



*Office
International
de l'Eau*



Catalogue

2020-2021

**FORMATIONS
PROFESSIONNELLES**



**DÉCHETS &
ÉCONOMIE CIRCULAIRE**



ÉDITO

Le système français de traitement des déchets est en pleine transformation. Face aux perspectives préoccupantes du modèle économique actuel, dit linéaire, le concept d'économie circulaire propose une meilleure valorisation des ressources et la réduction de l'impact environnemental à chaque étape du cycle de vie des produits. Le projet de loi Economie Circulaire, dite Loi Antigaspiillage, actuellement en cours de discussion au Sénat et à l'Assemblée Nationale est l'exemple de cette ambition forte : fin du gaspillage, mobilisation des industriels, meilleure information sur les produits achetés, amélioration de la collecte des déchets...



A cette approche correspondent de nouvelles façons de produire et de consommer, qui concerne tous les acteurs de la société et peuvent contribuer à la compétitivité des entreprises et au développement économique.

Actuellement, les emplois dans l'économie verte sont évalués à 16,5 % des emplois en 2017 (17 % de plus qu'en 2016 - Source Ademe). Ils représentent un potentiel de 300 000 emplois supplémentaires, souvent locaux, pérennes et non délocalisables, à l'horizon 2030 en France. Et nombre de métiers sont encore à inventer. Face à ces enjeux, comment va évoluer le secteur ? Quels métiers vont émerger ? Quelles compétences seront nécessaires ?

Les mutations s'accélérent, chacun doit être prêt à occuper plusieurs postes au cours de sa vie professionnelle. Avec la réforme de la formation, professionnelle, l'opportunité nous est donnée de relever le défi de l'adaptabilité, en acquérant et validant les compétences nécessaires à l'un des métiers de demain.

Face à ces défis, notre offre de formations et de services est en permanence développée et actualisée pour accompagner au mieux les managers, les responsables ressources humaines ou techniques et opérations à relever les challenges auxquels sont confrontées leurs équipes. Nous actualisons les savoirs et savoir-faire de vos agents en situation de travail, proposons un espace multimodal de formation, et validons leurs compétences.

Vous trouverez dans ce catalogue notre offre de formations. Il est conçu pour aider chacun à identifier quelle(s) formation(s) sélectionner en fonction des compétences à acquérir, nécessaires à chaque projet professionnel. A ce catalogue biennal (2020-2021) est associé un livret distinct contenant les dates et tarifs 2020. Une version 2021 de ce livret sera éditée au 2nd semestre 2020.

Nos équipes sont disponibles et à votre écoute pour vous aider à construire votre projet de formation.

Eric TARDIEU
Directeur Général

WWW.OIEAU.ORG



SOMMAIRE GÉNÉRAL



SECTEUR DECHETS 15

DECOUVERTE	15
Métiers et filières de traitement (2 stages)	
Réglementation (2 stages)	
GESTION DU SERVICE	17
Management de service et des équipes (4 stages)	
Gestion administrative et accueil usagers (2 stages)	



COLLECTE DES DECHETS 19

OPTIMISATION DE LA COLLECTE	19
Déchets municipaux (2 stages)	
Amélioration des performances (GPS et communication) (2 stages)	
DECHETERIES	20
Ressourcerie, agent d'accueil et gestion des DDS (3 stages)	



TRAITEMENT DES DECHETS NON DANGEREUX (DND) 21

VALORISATION MATIERE DES DECHETS	21
BTP (1 stage)	
Centre de Tri (3 stages)	
Valorisation Organique (Biodéchets, compostage) (2 stages)	
Méthanisation déchets organiques (3 stages)	
VALORISATION THERMIQUE DES DECHETS	26
Traitement thermique des déchets non dangereux (3 stages)	
Vapeur-production énergétique : Approfondissements (chaudière, GTA, optimisation énergétique) (3 stages)	
Traitement d'eau chaudière (4 stages)	
STOCKAGE DES DECHETS NON DANGEREUX (ISDND)	31
Exploitation, traitement des lixiviats et réseau biogaz (3 stages)	
TRAITEMENT DES ODEURS (1 stage)	31



DECHETS DANGEREUX 32

Gestion des D3E, DDM, déchets de Laboratoire (4 stages)	
Transport ADR (1 stage)	



TRAITEMENT DES EFFLUENTS LIQUIDES/PATEUX 34

EAUX USEES	34
Gestion et exploitation d'une STEU, et des odeurs (4 stages)	
EFFLUENTS INDUSTRIELS	36
Découverte du cycle de l'eau dans l'industrie (1 stage)	
Détoxification, méthanisation d'effluents industriels (conception, exploitation) (4 stages)	
BOUES STEU	38
Traitement et valorisation des boues de STEU (digestion, déshydratation, valorisation agricole) (5 stages)	



MAINTENANCE ET AUTOMATISME 40

GESTION DE LA MAINTENANCE	40
Méthodologie, outils (1 stage)	
Maintenance des équipements (vannes de régulation, pompes) (4 stages)	
ELECTRICITE	41
Découverte de l'électricité (1 stage)	
AUTOMATISME	42
Système automatisé et programmation automates industriels (2 stages)	
GESTION DU PARC METROLOGIQUE	43
Exploitation, entretien d'un parc de capteurs (3 stages)	



HYGIENE ET SECURITE 44

En collecte, en déchèterie et centre de tri (3 stages)	
Gestion des espaces confinés (2 stages)	
Produits chimiques (1 stage)	



ECONOMIE CIRCULAIRE 46

ENERGIE	46
Audit énergie (2 stages)	
Economie, développement durable (1 stage)	
EAU	47
Efficacité hydrique (1 stage)	



ENVIRONNEMENT 48

SUIVI ENVIRONNEMENTAL	48
Chimie de l'eau et analyses des eaux usées en autosurveillance (2 stages)	
Analyses et prélèvements en eaux usées industrielles (2 stages)	
Eau souterraine et forage (2 stages)	
SITES ET SOLS	49
Expertises et dépollution de sites potentiellement pollués (2 stages)	

CONSULTER LE CATALOGUE

Descriptif

Chaque formation est présentée par un titre, des objectifs, un contenu, des prérequis et un public de préférence concerné. Sont également mentionnés la durée, les moyens pédagogiques mis en oeuvre, la capacité minimale et maximale d'accueil par formation (quantité non contractuelle).

The screenshot shows a page from the OIEau training catalog. The main heading is 'SÉCURITÉ DES PERSONNES SUR LES RÉSEAUX'. Below it, there are two main training entries:

- A.I.P.R. Débutant : Opérateur (SC061) Concepteur - Encadrant (SC062)** (2024)
 - Objectifs:** Être reconnu compétent pour intervenir à proximité des réseaux souterrains ou aériens.
 - Contenu:** Plus de prérequis nécessaires, Rappels du contexte réglementaire, Réforme DT-DICT et des référentiels techniques, Connaissances des différents réseaux, des risques associés et des moyens de protection, Procédure à suivre pour la réalisation d'une intervention (repérage des affleurant, classe de précision, marquage des réseaux...), Travaux urgents, Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident.
 - Public concerné:** Personnel débutant concerné par l'A.I.P.R.
 - La référence du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences.**
 - Durée:** 2 jours théoriques: 41h
 - Resp. OIEAU MERLOTTI**
 - Référence:** SC061 - SC062
 - Expo TP**
- A.I.P.R. Expérimenté : Opérateur (SC064) Concepteur - Encadrant (SC065)** (2024)
 - Objectifs:** Être reconnu compétent pour intervenir à proximité des réseaux souterrains ou aériens.
 - Contenu:** Plus de prérequis nécessaires, Rappels du contexte réglementaire et rôle des différents intervenants, Réforme DT-DICT et guide technique, Connaissances des différents réseaux, des risques associés et des moyens de protection, Procédure à suivre pour la réalisation d'une intervention (repérage des affleurant, classe de précision, marquage des réseaux...), Travaux urgents, Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident.
 - Public concerné:** Personnel expérimenté concerné par l'A.I.P.R.
 - La référence du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences.**
 - Durée:** 2 jours théoriques: 41h
 - Resp. OIEAU MERLOTTI**
 - Référence:** SC064 - SC065
 - Expo**

Additional information boxes on the page include:

- A.I.P.R. : Passage de l'examen** (2024)
 - Objectifs:** Réaliser l'évaluation au QCM AIPR Opérateur, Encadrant ou Concepteur.
 - Contenu:** Réalisation de l'évaluation des savoir-faire à l'aide d'un contrôle de connaissances théorique QCM.
 - Prérequis:** Stages SC064 ou SC065 ou niveau équivalent.
 - Public concerné:** Personnel concerné par l'A.I.P.R. en tant qu'opérateur, encadrant ou concepteur.
 - La référence du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences.**
 - Durée:** 1 heure
 - Min/Max:** 41h
 - Resp. OIEAU MERLOTTI**
 - Référence:** SC067
 - Expo**
- INFORMATION A.I.P.R.:** Consultez la page 109
- REMARQUE:** Les formations SC064 et SC065 peuvent être suivies en version Webinaire. L'examen final d'une heure devra être réalisé en présentiel au centre d'examen. Pour suivre cette formation en Webinaire, contactez le service commercial: Tél.: 05 55 11 47 00 Mail: inscription@oieau.fr

Justificatif de validation

Pour les formations identifiées, il est fait mention de la délivrance d'une qualification, d'un avis à l'habilitation ou d'un certificat soumis à la réussite sur épreuves de validation des compétences. Pour toutes les autres formations, une attestation est délivrée à chaque participant (voir p. 12)

Modalités

- M Multimodale :** Accès à des documents à distance (documents pédagogiques et techniques, vidéos...), avant, pendant et/ou après la formation, à de l'autoformation interactive asynchrone, à un forum de discussion à l'issue de la formation.
- W Webformation :** Formation présentielle pouvant être suivies **à la demande** en distanciel synchrone.
- W 100 %** Formation à suivre intégralement et **uniquement** en distanciel synchrone.
- C Certification Professionnelle :** Formation permettant l'obtention d'une certification référencée au RNCP ou au Répertoire Spécifique et éligible au CPF. Sous réserve de satisfaire aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivrer un certificat conforme au référentiel correspondant. Retrouver la liste des formations éligibles au CPF, à l'aide de la référence de la certification sur moncompteactivite.gouv.fr
- Q Qualification :** Qualification "OIEau", ou qualification conçue et validée en partenariat avec une organisation professionnelle (syndicat, branche...). Sous réserve de satisfaire aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivrer une attestation de qualification ou un avis en vue de l'habilitation.

N Nouveau : Les nouveautés au catalogue 2020.

Prérequis

Connaissances et compétences nécessaires au suivi dans de bonnes conditions de la formation.

Afin de vérifier les prérequis éventuels, vous pouvez nous solliciter, à stages@oieau.fr, pour obtenir le questionnaire d'auto-positionnement spécifique à la formation identifiée.

Moyens pédagogiques et modalités spécifiques affectés

- 25% Exposés :** transparents, vidéos, diapositives
- 25% Travaux pratiques :** sur plates-formes OIEau ou sur site réel
- 25% Etudes de cas :** avec exercices d'applications
- 25% Visites et démonstrations :** sur unités en exploitation



- Accès direct à la thématique par un onglet de couleur
- Une présentation spécifique des enjeux de la thématique, des installations pédagogiques existantes à l'OIEau, des cursus métiers proposés

CONSULTER LE CALENDRIER



Nouveau

Le catalogue édité cette année est biennal : 2020-2021.

Vous y retrouverez l'ensemble de l'offre de formation actualisée pour les 2 années à venir.

Pensez à bien le conserver, car il ne sera pas réédité en 2021.

A partir de cette année, **les dates et tarifs sont édités sur un livret annuel à part.**

Assurez-vous de bien disposer de ce livret pour 2020. Un nouveau livret avec les dates et tarifs 2021 sera édité et disponible dès le 2nd semestre 2020.

Classement

Les formations sont classées par ordre alphabétique de référence.

Informations disponibles

Référence :

Code alphanumérique OIEau de la formation.

Intitulé :

Titre de la formation.

Logos :

Signalisation de modalités de réalisation et dispositifs éligibles

Durée :

Durée de la formation exprimée en jour(s).

Tarif :

Montant de la formation par participant, exprimée en Euros hors taxe.

Lieu :

Lieu de réalisation de la formation.

Dates :

Jours et horaires de début le 1^{er} jour et de fin le dernier jour de la formation. Plusieurs sessions peuvent être mentionnées. Des sessions supplémentaires sont susceptibles d'être créées en cours d'année, et consultables sur le site Internet : www.oieau.org/cnfme

Pour certaines formations organisées sur 2 semaines non consécutives, les dates de début et fin de chaque semaine sont mentionnées, séparée par la mention "et".

Dans le cas des Webinaires **W**, nous consulter pour obtenir les modalités et dates d'accès à la formation.

Page :

Renvoi à la page du catalogue à laquelle la formation correspondante est décrite.

CALENDRIER DES FORMATIONS 2020

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 67066 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

Ref.	Intitulé de la formation	Durée (jours)	Tarif (€)	Lieu	Dates**	Page
A 5401	Notions de base sur la chimie de l'eau	M 4	154	LA SOUTERRAINE	du 11/11 au 13 mai (2020)	49
5404	Analyse des eaux usées pour l'autocontrôle	4	164	LA SOUTERRAINE	du 08 septembre 194 au 02 octobre (2020)	49
5405	Micrologie appliquée en laboratoire	23	120	LA SOUTERRAINE	du 08/09 au 05 octobre (2020)	49
C 5006	Vannes de régulation hydraulique - Niveau 1	4	194	BOISSES	du 08 mars (194) au 10 mai (2020) du 08/04 au 12 juin (2020) du 02/09/2020 au 04 octobre (2020)	49
5008	Vannes de régulation hydraulique - Niveau 2	4	194	BOISSES	du 11/04 au 15 mai (2020)	49
E 5048	Gestion des interventions en espace confiné	12	140	LA SOUTERRAINE	du 22/04 au 24 juin (2020)	49
5056	CATEC® 51 - Entraînement et Qualification pour l'intervention en espace confiné	C 2	100	LA SOUTERRAINE	du 07/09 au 22 juin (2020) du 04/04 au 15 mai (2020) du 02/09/2020 au 04 octobre (2020) du 08/09 au 10 novembre (2020) du 08/09 au 10 novembre (2020) du 08/09 au 10 novembre (2020)	49
F 5020	Exploitation d'une station de traitement physico-chimique des eaux usées	4	144	LA SOUTERRAINE	du 02/04 au 20 mai (2020)	54
5024	Gestion technique d'une station de traitement des eaux usées	9	304	BOISSES	du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020)	54
5014	Exploitation des systèmes de désinfection des boues	4	164	LA SOUTERRAINE	du 08/04 au 12 juin (2020) du 08/04 au 12 juin (2020)	59
5016	Filères de traitement et valorisation des boues de stations de traitement des eaux usées	4	160	BOISSES	du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020)	59
5022	Valorisation agricole des boues : réglementation, responsabilités et mise en œuvre	9	140	BOISSES	du 08/09 au 10 novembre (2020)	59
5026	Filères de traitement et valorisation des boues de STES des petites collectivités	4	120	BOISSES	du 07/04 au 04 septembre (2020)	59
5028	Disposition des boues de stations de traitement des eaux usées	4	194	BOISSES	du 08 mars (194) au 10 mai (2020) du 02/09/2020 au 04 octobre (2020)	59
5034	Exploitation d'une unité de déodorisation en station de traitement des eaux usées	2	90	TOULOUSE	du 07/09 au 14 octobre (2020)	59
G 5004	Exploitation et maintenance d'un forage d'eau	3	130	BOISSES	du 07/09 au 07 mai (2020)	49
5008	Surveillance des eaux souterraines : mise en œuvre, suivi et interprétation d'un réseau de piézométrie	4	194	BOISSES	du 08/04 au 12 juin (2020)	49
H 5001	Choix et installation d'une pompe	4	120	BOISSES	du 08/04 au 22 mai (2020)	49
I 5006	Programme de diagnostic mécanique, communication sur un réseau local	M 6	220	WEB - LA SOUTERRAINE	du 10 septembre 194 au 19 juin (2020)	49
5006	Maintenance des équipements mécaniques courants des stations de traitement des eaux	4	194	BOISSES	du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020) du 02/04 au 20 mai (2020)	49
5008	Gestion de la maintenance : méthodologie, outils, GMAO	3	120	BOISSES	du 08/04 au 10 mai (2020)	49
5014	Découverte de l'environnement électrique	4	194	LA SOUTERRAINE	du 07/04 au 05 septembre (2020)	49

**Dates de début et de fin de la formation. Les dates de début et de fin de chaque semaine sont mentionnées, séparées par la mention "et".

4 CALENDRIER DES FORMATIONS DÉCHETS & ÉCONOMIE CIRCULAIRE 2020

Au fil de l'année, nous sommes susceptibles en fonction des demandes de planifier de nouvelles dates.

Si une date est passée, n'hésitez pas à nous contacter pour vérifier l'existence d'une éventuelle session supplémentaire.

Vous pouvez également consulter le calendrier mis à jour quotidiennement sur www.oieau.org/cnfme



- Accès direct par référence alphabétique
- Visualisation simple et directe de la planification et de la tarification

L'OFFICE INTERNATIONAL DE L'EAU

“ Notre expertise
au service de vos besoins ”

Plus de 40 ans d'expérience en France et à l'international

- Association indépendante déclarée d'utilité publique
- Plus de 140 collaborateurs permanents
- Un réseau d'experts et de partenaires dans le monde entier



Des missions au service d'une meilleure gestion des déchets, de l'eau et de l'environnement

- La formation professionnelle continue sur les métiers des déchets, de l'eau et de l'environnement
- L'appui aux acteurs des déchets, de l'eau et de l'environnement
- La diffusion et la synthèse d'informations scientifiques, techniques, économiques et institutionnelles
- La coopération internationale en vue de renforcer les compétences institutionnelles pour la gestion intégrée des ressources en eau, la gouvernance des services municipaux et de l'irrigation collective



- Une adaptation permanente aux nouveaux métiers et à l'évolution des contextes réglementaires et normatifs
- Un suivi des évolutions scientifiques, techniques, économiques et institutionnelles
- Un renforcement des compétences
- Des offres de formation évolutives

NOS MÉTIERS

ACCOMPAGNER LES ACTEURS DE L'EAU ET DE L'ENVIRONNEMENT

Bénéficiez de l'expérience et des compétences de nos experts

Nos chargés de mission et experts métiers sont des **interlocuteurs privilégiés** pour répondre aux besoins organisationnels, techniques et économiques des services eau, assainissement, déchets et des industriels.

FORMATION ET INGÉNIERIE PÉDAGOGIQUE

Nous vous accompagnons dans l'établissement de **bilans de compétences** et dans la **conception et la réalisation de plans de formation** :

- Définition et analyse des besoins individuels et collectifs
- Proposition de solutions en inter ou intra
- Optimisation des délais et des budgets
- Appui aux centres de formation (étude de faisabilité, plates-formes pédagogiques...)
- Réalisation de parcours de formation éventuellement qualifiants et certifiants
- Constitution de plans de formation
- Formations numérisées et à distance

APPUI INSTITUTIONNEL ET TECHNIQUE

- **Assistance aux opérateurs**
- **Accompagnement et assistance technique**, diagnostics d'infrastructures et de filières...
- Valorisation et diffusion **de l'innovation** au sein de projets européens multipartenaires
- **Transfert de compétences** : assistance à la création et au dimensionnement des services déchets, appui aux Communautés d'Agglomération et aux Syndicats Intercommunaux, réorganisation des institutions, appui aux maîtres d'ouvrage et évaluation de projet



CONTACT : appui@oieau.fr ■ 05 55 11 47 70 ■ www.oieau.org/cnfme

NOUS SOMMES MEMBRES



Le **Pôle Environnement Nouvelle-Aquitaine** regroupe un réseau d'experts (éco-entreprises, chercheurs, organismes de formation) engagés en synergie dans une démarche d'innovation et de compétitivité. Ils mettent à votre disposition leur expertise et vous proposent des solutions personnalisées, respectueuses de l'environnement et du développement durable.

Co-financé par la région Nouvelle-Aquitaine, il regroupe plus de 90 éco-entreprises, engagées en synergie dans une démarche d'innovation.

<http://pole-environnement.com>



L'Association Technique Energie Environnement (ATEE)

s'engage pour faire progresser la maîtrise de l'énergie et la réduction des émissions de gaz à effet de serre. L'objectif de l'association, (2200 adhérents), est de favoriser une plus grande maîtrise de l'énergie dans les entreprises et les collectivités et d'aider les utilisateurs à mieux connaître les actions possibles pour économiser et bien gérer l'énergie, afin de concourir à la réduction des gaz à effet de serre, tout en améliorant leur propre rentabilité.

<http://atee.fr/biogaz>



Le Réseau d'Economie Circulaire et d'Innovation dans les Territoires Aquitains (RECITA)

a vocation à diffuser les concepts de l'économie circulaire, l'actualité, les savoir-faire et les potentiels des territoires aquitains, limousins et picto-charentais.

Cette plate-forme collaborative vise à identifier les acteurs, les ressources, les initiatives et à favoriser leur mise en réseau sur le territoire, afin de créer un écosystème régional de l'économie circulaire.

<https://www.recita.org>

NOS MÉTIERS

LES ACTEURS DE L'EAU ET DE L'ENVIRONNEMENT TÉMOIGNENT



Nos clients témoignent de leur expérience

Nicolas C.

Chef d'exploitation
Suisse

(...) Dès le début de notre collaboration, l'OIEau a été très attentif à nos attentes et on a très vite pu travailler sur un programme de formation adapté.

La mise en œuvre a été très simple et efficace.

Dans notre cas bien précis, il s'est avéré très intéressant de pouvoir travailler sur des cas concrets rencontrés lors de nos activités. Le niveau d'expertise de l'OIEau étant exceptionnel, les formations ont apporté une réelle valeur ajoutée à notre travail quotidien. Aujourd'hui les actions de formation que l'OIEau peut mettre en œuvre correspondent exactement à ce que nous recherchons pour augmenter les compétences de nos collaborateurs.

Suite à ces modules de formation, plusieurs actions ont été entreprises pour améliorer le pilotage de nos installations.

Alexandre S.

Responsable exploitant Eaux Usées en régie
France

La formation suivie était en concordance avec les besoins réels de l'entreprise.

Formation très bien maîtrisée par les formateurs. Bonne pédagogie et discours adapté à chaque stagiaire. Ils restent disponibles après la formation pour répondre à mes questions.

De plus, le matériel et les salles de cours sont en bon état et nous permettent de comprendre concrètement les explications. (...)

J'ai été très satisfait par ce stage. Les formateurs connaissent sur le bout des doigts leur sujet ce qui leur permet de répondre à toutes nos questions. L'ambiance du stage était excellente. Le partage avec les autres stagiaires m'a également beaucoup apporté.

Laurent R.

Responsable Bureau d'études
France

(...) Focalisé sur la formation CATEC (besoin de l'entreprise).

En recherche d'une formation avec sur place une infrastructure adaptée et concrète aux milieux ou l'on évolue (ouvrage visitable). L'Office International de l'Eau dispose de cet ouvrage. Pour les autres organismes, nous devons fournir un ouvrage mis en condition de sécurité (dur à trouver, quand il s'agit d'ouvrage d'assainissement).

Réactivité et informations détaillées sur la formation, son déroulement, les hébergements. Tout est mis en œuvre pour faciliter l'organisation de la formation (avant et durant celle-ci).

Sur chantier, nous avons vu les comportements changer et les habitudes se modifier :

Prise de conscience des risques réels pour la sécurité de chacun (...).

Julien P.

Ingénieur Environnement & Energie
France

Une relation peu commune !

Rien à voir avec une relation client/fournisseur mais rapidement l'évidence d'une approche technique commune, en profondeur (...).

L'OIEau nous a accompagnés avec des interventions d'audit et conseil pour renforcer notre approche. Ceci nous ayant clairement permis de prendre la main techniquement avec un haut niveau de compréhension et donc de meilleurs résultats de traitements biologiques mais également des réductions de consommables, d'énergie et d'eau (...).

Le panel proposé actuellement à ce jour paraît complet et nous permet par exemple de monter en compétences nos collaborateurs. (...)

Dans tous les cas, même sans travailler ensemble en permanence, l'esprit de l'OIEau fonctionne toujours sur notre site ! (...).

 Pour consulter l'intégralité des témoignages : www.oieau.org/cnfme - Rubrique "Nous découvrir - Livre d'or"

UNE PRÉSENCE MONDIALE

L'Office International de l'Eau est un acteur **reconnu sur la scène internationale** dans le domaine de l'eau, des déchets et de l'environnement, en offrant une expertise unique au monde.



Renforcement des compétences

- **Formations intra-entreprises, sur-mesure et catalogue.**
- **Conception et mise en œuvre d'outils de validation des acquis de la formation.**

Forts de notre propre expérience, nous répondons également aux **demandes d'assistance à la création et au développement de centres de formation professionnelle.**



Appui et expertise

Nos spécialistes chargés de formations et d'études, par leur savoir-faire, leur mobilité et leur objectivité, assurent **un accompagnement adapté et indépendant** répondant aux besoins organisationnels, techniques et économiques. Leur savoir-faire aide à optimiser les services collectifs des déchets et les installations au sein des usines et infrastructures dédiées au traitement et à la valorisation des déchets.



Coopération décentralisée

Depuis plus de 40 ans, nous assurons des missions d'appui institutionnel international.

Nous accompagnons les acteurs nationaux et régionaux pour l'amélioration de la gouvernance et la mise en place d'un cadre favorable pour une meilleure gestion de l'eau (gestion des bassins versants, Directives européennes, modernisation des services d'eau et d'assainissement, environnement industriel, irrigation collective).

QUELQUES RÉFÉRENCES



 **CONTACT** : appui@oieau.fr ■ 05 55 11 47 70 ■ www.oieau.org/cnfme

NOTRE CENTRE DE FORMATION

SITE DE LIMOGES



SITE DE LA SOUTERRAINE



Nos sites de formation bénéficient d'installations pédagogiques sans équivalent dans le monde

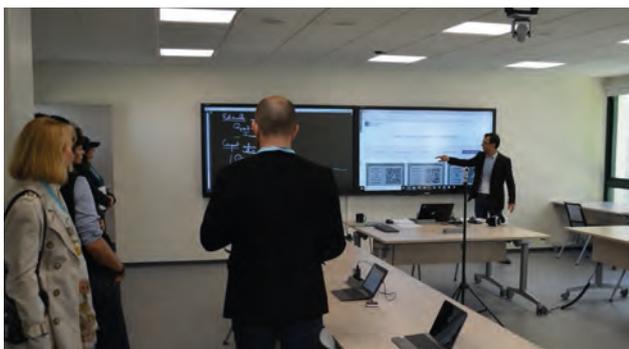
- 2 sites de formation (à La Souterraine et à Limoges)
- 43 000 m² d'installations techniques et pédagogiques
- 25 plates-formes techniques pour des mises en situation de travail
- 20 salles de formations équipées en matériels informatiques et WiFi
- 30 formateurs permanents qui assurent la conception et l'animation des formations



- Installations pédagogiques techniques et show-room dédiés aux déchets



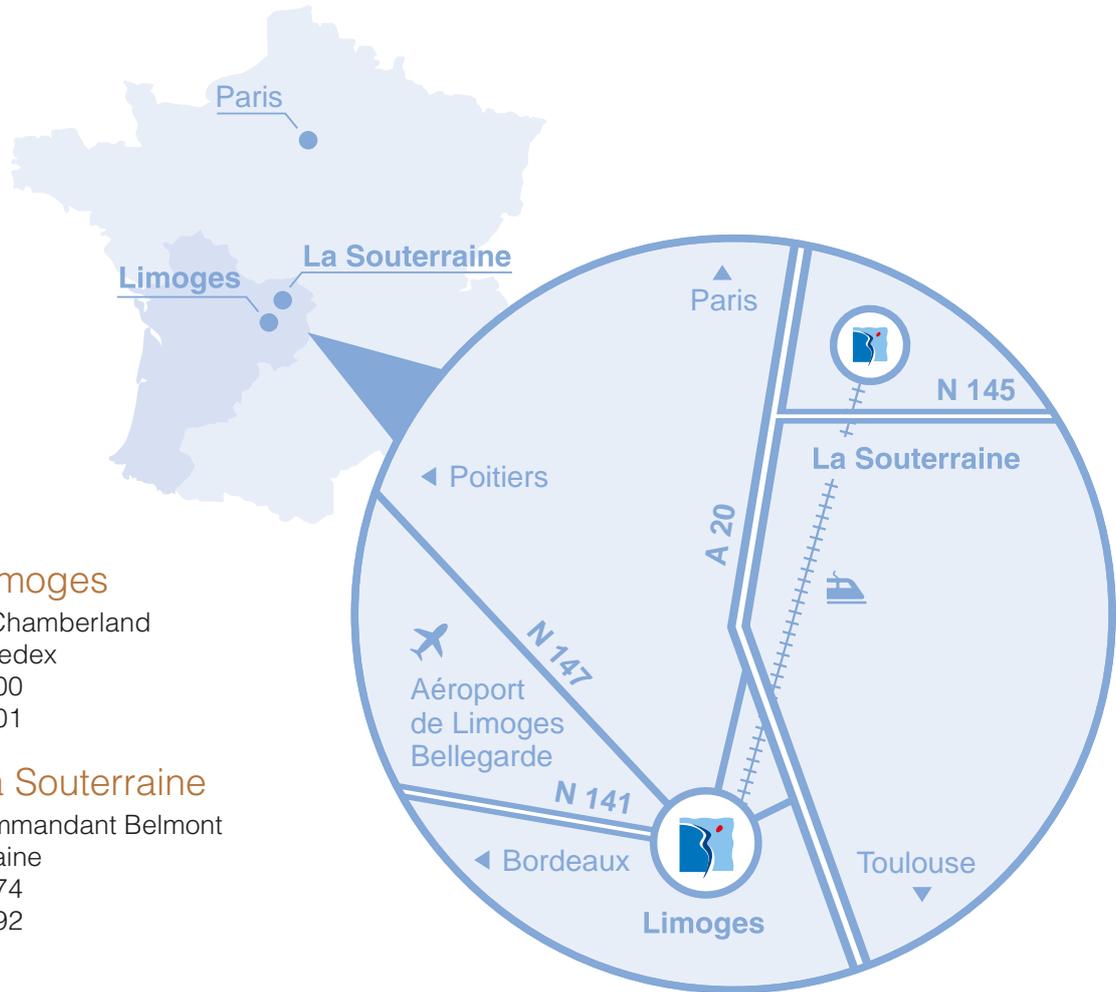
- Un studio numérique de prise de vue et de montage pour concevoir, digitaliser et, réaliser des films et des visites virtuelles.



- Une ingénierie pédagogique utilisant les réalités virtuelle et augmentée, l'intelligence artificielle, des supports digitalisés et des matériels connectés.



- 2 bâtiments basse consommation (BBC)



Centre de Limoges

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
Tél. 05 55 11 47 00
Fax. 05 55 11 47 01

Centre de La Souterraine

Boulevard du Commandant Belmont
23300 La Souterraine
Tél. 05 55 63 17 74
Fax. 05 55 63 34 92



En voiture

Sur l'A20, prendre la N145 direction La Souterraine - Guéret (55 km de voie rapide séparent Limoges de La Souterraine)



Moyen de transport

pour la gare de La Souterraine à 11:30 le vendredi en fin de matinée direction Limoges

- Si vous venez en formation à La Souterraine et devez repartir en train le vendredi en début d'après-midi... afin de faciliter votre retour et de limiter les problèmes d'horaires et de correspondance, l'OIEau met ce jour-là à votre disposition, un moyen de transport : départ le vendredi fin de matinée de notre centre de formation à La Souterraine à destination de la gare de La Souterraine (train de 11:30 pour Limoges).
- Afin d'organiser au mieux ce transport, il sera important de signaler, dès votre arrivée le 1^{er} jour à l'accueil du centre de formation, votre souhait de bénéficier de ce service.



En train

- Gare de Limoges
- Gare de La Souterraine



En avion

- Aéroport de Limoges Bellegarde



Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation d'handicap

En qualité d'établissements recevant du public, nous respectons les dispositions en matière d'accessibilité des personnes en situation de handicap sur nos installations. L'ensemble de notre personnel a été sensibilisé à l'accueil du public en situation de handicap : « L'accès à tout pour tous ».

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

UN SAVOIR-FAIRE DEPUIS PLUS DE 40 ANS

FORMATIONS INTER-ENTREPRISES

- Un calendrier annuel de formation
- Un partage d'expériences riches et variées avec des participants d'autres établissements
- Des modules de formation adaptés aux besoins des professionnels

Conditions pédagogiques optimales :

Panel diversifié de matériels, des installations techniques exceptionnelles et uniques, accessibles en toute sécurité et indépendamment de toute démarche commerciale, des échanges entre apprenants d'horizons divers

FORMATIONS INTRA-ENTREPRISES ET SUR MESURE

- Prise en compte de vos attentes
- Mise en place d'un scénario opérationnel et pédagogique spécifique pour chaque action
- Opportunité de réunir vos collaborateurs sur un sujet, pour harmoniser leur niveau de connaissance, accroître leurs compétences et favoriser une dynamique de groupe

Sur mesure :

Un de nos formateurs expert métier élabore avec vous un cahier des charges



- 600 sessions de formation par an
- 30 formateurs permanents experts de leur domaine et garants de la qualité technique et pédagogique des formations
- 6 000 stagiaires formés en 2019 venant de France, d'Europe et du monde entier



Reconnaissance de la qualité de nos formations

MOYENNE DES APPRÉCIATIONS DES STAGIAIRES

- **Aspects administratifs**
catalogue, inscription, convocation **3,5 / 4**
- **Aspects pédagogiques**
animation, pédagogie, transparents, documents, atteinte des objectifs **3,6 / 4**
- **Environnement de travail**
accueil, moyens audiovisuels, plates-formes pédagogiques, salles de cours **3,6 / 4**
- **Evaluation des intervenants extérieurs**
animation, pédagogie, supports de formation, atteinte des objectifs **3,7* / 4**

Chiffres issus du suivi réalisé au 1^{er} semestre 2019 (* en 2018)

NOUS SOMMES CERTIFIÉS ET LABELLISÉS



MOYENNE DES ÉVALUATIONS DES COMMANDITAIRES



Chiffres issus de l'enquête menée au 1^{er} semestre 2019



CONTACT : stages@oieau.fr ▪ 05 55 11 47 70 ▪ www.oieau.org/cnfme

DES MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ÉPROUVÉES



LA LUDOPÉDAGOGIE

Cette approche, intégrée et développée depuis plusieurs années dans les formations de l'OIEau, consiste à faire acquérir des notions (théoriques, pratiques, organisationnelles, relationnelles...) aux participants par le jeu.

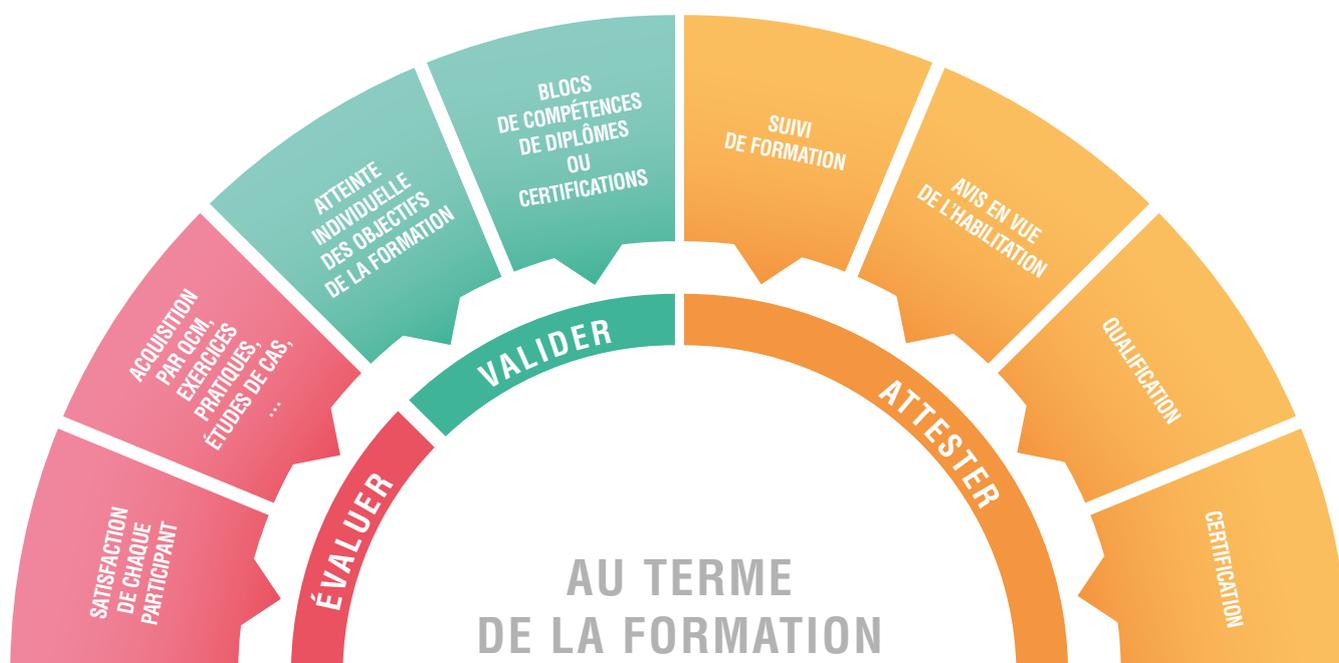
Hors situation de travail, il est plus aisé d'accepter de commettre des erreurs et d'en tirer les leçons ; l'aspect ludique facilite l'adhésion et l'implication des participants.



CONTACT : stages@oieau.fr ■ 05 55 11 47 70 ■ Retrouvez toutes nos formations sur www.oieau.org/cnfme

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

VALIDATION ET ÉVALUATION : UNE DÉMARCHE DE RECONNAISSANCE ET DE QUALITÉ



Évaluer

Chaque formation donne lieu à une évaluation individuelle à chaud en fin de session et à froid quelques semaines après, visant à s'assurer de l'atteinte des objectifs des apprenants.

En début, en cours et/ou en fin de formation, l'évaluation des acquis peut prendre plusieurs formes : mises en situation, QCM, études de cas, ludopédagogie, questions orales...



Valider

La validation des acquis visés dans le programme est systématiquement réalisée à chaque session de formation.

Dans le cadre des qualifications et certifications, les épreuves individuelles d'évaluation sont assurées selon les modalités établies par le référentiel correspondant.



Attester

A l'issue de la formation, chaque apprenant se voit délivrer une attestation de fin de formation, faisant mention du résultat de l'évaluation des acquis.

Dans le cadre des qualifications, les apprenants ayant satisfait aux épreuves de validation des compétences se voient délivrer, selon les cas, une attestation de qualification ou un avis favorable en vue de l'habilitation.

Pour les certifications, sous réserve d'avoir satisfait aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivrer un certificat conforme au référentiel correspondant.



CONTACT : stages@oieau.fr ■ 06 42 30 75 80

DÉCOUVERTE

Déchets : un secteur, des métiers



Objectifs

- Acquérir une culture générale dans le domaine des déchets
- Connaître les enjeux et les différents acteurs de la gestion des déchets

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Présentation des différentes typologies de déchets
- Gisement et production des déchets
- Cadre législatif et réglementaire européen et français de la gestion des déchets
- Acteurs du domaine des déchets : acteurs publics, acteurs privés, associations...
- Présentation des différents types de collectes des déchets : déchèterie, PAP, PAV, bennes...
- Présentation des différentes filières de traitement des déchets
- Visite de site

Public concerné

- Personnel nouvellement recruté
- Personnel administratif et commercial

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ008

90%

Expo

10%

Visite

Filières de traitement des déchets



Objectifs

- Connaître les différents process de traitement des déchets et leurs avantages / inconvénients

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Contexte de la gestion des déchets (gisements des déchets, cadre réglementaire européen et français de la gestion des déchets)
- Caractéristiques des entrants, détail des procédés et techniques des filières de traitement :
 - Centre de tri
 - Plateforme de compostage,
 - Méthanisation,
 - Incinération,
 - Installation de stockage de déchets
- Avantages et inconvénients des filières
- Visites de différents sites de traitements

Public concerné

- Exploitants de sites de traitement des déchets
- Personnel nouvellement recruté dans le secteur des déchets
- Personnel Administratif et Commercial

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ042

70%

Expo

30%

Visite



RÉGLEMENTATION

Réglementation et législation du secteur des déchets

Réalisé en collaboration avec Eco Save



Objectifs

- Identifier les différentes sources de droit qui concernent la gestion des déchets (collecte, traitement) et plus particulièrement celles des déchets ménagers et assimilés (DMA)
- Comprendre et maîtriser le contexte législatif, réglementaire de la gestion des DMA
- Connaître les dernières évolutions législatives et réglementaires de la gestion des déchets

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

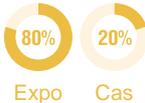
- Cadre légal et réglementaire européen et français dans lequel prend place la gestion des déchets (collecte et traitement)
- Présentation du champ d'action du service public de collecte et de traitement des DMA
- Droit des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) appliqué à la gestion des DMA
- Financement du service public de collecte et traitement des DMA
- Contrôle, suivi et traçabilité des filières d'élimination des DMA
- Régimes de responsabilité associés au fonctionnement du Service Public

Public concerné

- Personnel nouvellement recruté
- Gestionnaire des services publics de collecte et traitement des déchets
- Agents, techniciens des collectivités territoriales et de syndicats
- Agents, techniciens de sociétés privées et organismes agréés

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
 Resp. : Julie REYNAUD
 Référence : SZ005



Installations Classées pour la Protection de l'Environnement et les risques industriels

Réalisé en collaboration avec Eco Save

Objectifs

- Maîtriser le dispositif législatif et réglementaire propre aux ICPE
- Identifier la réglementation technique applicable aux différentes catégories d'ICPE
- Comprendre l'influence du Droit Européen sur le dispositif ICPE (SEVESO/IED)
- Appréhender les procédures administratives ICPE et leurs dernières évolutions

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Historique des ICPE
- Présentation du dispositif et de ses principes de fonctionnement : classes D, E, A
- ICPE et régimes européens spéciaux : SEVESO, IED
- Dossiers ICPE
- Procédures administratives ICPE
- Appréhension des risques chroniques et accidentels : études d'impact et études des dangers ICPE
- Connexité avec les règles d'urbanismes (PLU, PPRT)
- Responsabilités civile, administrative et pénale pour l'exploitant d'une ICPE

Public concerné

- Chef d'entreprise
- Responsable QHSE
- Agent de la fonction publique d'Etat ou territoriale

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/20
 Resp : Julien LOUCHARD
 Référence : SN042



**Le saviez-vous ?
 L'OIEau est habilité
 à percevoir vos dons
 dans le cadre de la taxe
 d'apprentissage ...**



... vos dons à l'OIEau constituent :

- un investissement stratégique,
- une contribution au développement de la profession,
- une vitrine pédagogique,
- un partenariat avec le CNFME.

CNFME



Contact :

Stéphanie DESCHARLES - Attachée Commerciale
 Tél. : 05 55 11 47 32 - Mail : s.descharles@oieau.fr

Office
 International
 de l'Eau

Rejoignez nos généreux donateurs !

GESTION DU SERVICE

Management de service dans le secteur de l'eau, des déchets et de l'environnement

Objectifs

- Développer les compétences relationnelles avec les parties prenantes et les collaborateurs
- Maîtriser des outils d'organisation, de management et de communication
- Améliorer sa gestion du temps
- Augmenter sa capacité d'influence

Contenu

- Maîtrise de la communication avec les parties prenantes (Élus, CA, sous-traitants)
- Prise de parole en public (aisance et stabilité)
- Communication avec les collaborateurs (entretiens managériaux avec les managers de proximité, téléconférences productives, être un manager coach)
- Maîtrise du processus de délégation
- Gestion des situations à fort enjeu (conflits, négociations)
- Maîtrise des bases de l'entretien de recrutement
- Mise en œuvre des outils "boussole des Couleurs" et "management situationnel"
- Gestion de son temps et celui de ses managers
- Nombreux exercices et mises en situation

Pré-requis

Avoir répondu au questionnaire couleurs

Public concerné

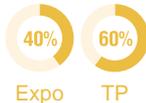
Directeur et Chef de service

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/8

Resp. : Sébastien FURLAN

Référence : SK057



Management RH dans le secteur de l'eau, des déchets et de l'environnement

Objectifs

- Veiller au cadre réglementaire des activités
- Rechercher et négocier la cohérence des statuts des collaborateurs
- Comprendre les différences sociologiques et les blocages
- Anticiper les évolutions probables de l'organisation (transferts, regroupements) et des emplois (GPEC)

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Cadre réglementaire et les contraintes du statut des agents
- Mécanismes de rémunération (indices ou coefficients...)
- Pouvoir disciplinaire et sanctions
- Rapport au temps
- Organismes paritaires et instances représentatives
- Transcription de ces contraintes pour la direction et la présidence
- Communication avec les parties prenantes (IRP, CA, CS...)
- Gestion de l'adéquation des missions et des emplois
- Suivi de la cohérence des statuts

Public concerné

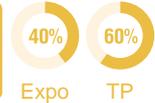
Responsable et chargé des RH

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/8

Resp. : Sébastien FURLAN

Référence : SK076



Gestion administrative et financière des services de gestion des déchets ménagers

Objectifs

- Maîtriser les contraintes de la gestion des services déchets
- Améliorer sa contribution dans la gestion des services déchets
- Appréhender les évolutions législatives

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Contexte réglementaire et évolution
- Gestion des déchets et intercommunalité
- Gestion financière d'un service: M4, tarification
- Redevance spéciale
- Différents modes de gestion : régies, marchés d'exploitation, DSP, PPP
- Contrôle du co-contractant : clauses d'information, communication auprès des usagers, rapport annuel, contrôle financier
- Etude de cas

Public concerné

- Gestionnaire d'un service "déchets municipaux"
- Personnel de contrôle des services délégués
- Maître d'ouvrage
- Maître d'œuvre

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15

Resp. : Julie REYNAUD

Référence : SZ002



GESTION DU SERVICE

Management des équipes de terrain de proximité et distantes - NIVEAU 1

Objectifs

- Définir et analyser les grands rôles du management des équipes et situation d'encadrement
- Maîtriser les fondamentaux de la communication dans le cadre de l'encadrement des équipes
- Connaître et mettre en œuvre les outils du management

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Rappels des bases de la communication avec les équipes de terrain
- Systèmes de valeurs, motivations, moteurs individuels et d'équipe
- Rôles du manager d'équipe et pratiques des entretiens
- Lien entre besoins et motivation
- Utilisation des différents types d'écoute
- Actes fondamentaux du management et recherche de son propre modèle
- Gestion du stress du manager et des collaborateurs

Public concerné

Personnels d'encadrement non initié

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Sébastien FURLAN
Référence : SK060

20%

80%

Expo TP

Management des équipes de terrain de proximité et distantes

NIVEAU 2 : Perfectionnement

Objectifs

- Développer les compétences relationnelles avec l'équipe, autres services, prestataires, donneurs d'ordres
- Maîtriser les outils de délégation, d'organisation et de gestion du temps
- Compléter la maîtrise du management d'équipes et affiner son positionnement

Contenu

- Gestion des relations équipes / prestataires / donneurs d'ordres
- Maîtrise de la délégation et l'évaluation
- Retour sur les entretiens managériaux soutien, recadrage, sanction...
- Gestion de son temps et celui de l'équipe
- Management à distance : motivation, résolutions de problème
- Animation des réunions efficaces
- Positionnement par rapport à la hiérarchie

Pré-requis

Stage SK060 ou niveau équivalent et avoir répondu au questionnaire couleurs

Public concerné

Personnel d'encadrement

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Sébastien FURLAN
Référence : SK075

40%

60%

Expo TP

Amélioration de l'accueil des usagers



Objectifs

- Mettre en œuvre et développer les capacités d'écoute, le sens du contact, du dialogue
- Acquérir des outils pour gérer des situations difficiles dans le secteur de gestion des déchets

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Communication en situation d'accueil
- Compréhension des situations
- Gestion des situations difficiles
- Entraînement par jeux de rôles

Public concerné

- Agent d'accueil
- Standardiste
- Personnel commercial et administratif

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ020

50%

20%

30%

Expo Cas TP



OPTIMISATION DE LA COLLECTE

Caractériser les déchets collectés pour optimiser leur gestion



Objectifs

- Identifier les déchets collectés
- Evaluer les objectifs de réduction
- Mettre en place une stratégie d'action
- Echantillonner : méthode et interprétation
- Evaluer les performances en terme d'évitement et d'amélioration des coûts

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Différents types de déchets ménagers et diversité des origines
- Gisement de déchets et points de prélèvement
- Méthodologies d'échantillonnage
- Analyses sur déchets bruts : humidité, matières sèches, granulométrie, catégories par famille, teneur en carbone, azote, matière organique et métaux
- Tests de lixiviation
- Analyses chimiques de lixiviats : paramètres globaux et paramètres spécifiques indicateurs
- Etude de cas

Public concerné

Personnel en charge de la gestion et réduction des déchets ▪ Personnel d'exploitation ▪ Personnel de laboratoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ028



Expo Cas TP

Gestion et optimisation de la collecte des déchets municipaux



Objectifs

- Savoir diagnostiquer son service de collecte et définir les objectifs
- Savoir définir un plan d'action
- Maîtriser les principales techniques et outils d'optimisation
- Savoir mettre en place les optimisations au sein du service
- Connaître les indicateurs pour évaluer les performances suite aux évolutions du service

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Rappels réglementaires liés à la collecte
- Rappels sur les différents modes de collecte : porte-à-porte, points d'apports volontaires, points de regroupement, déchèteries...
- Objectifs de l'optimisation d'un service de collecte
- Méthodologie d'optimisation : les différentes étapes
- Sources et outils d'optimisation
- Indicateurs pour le suivi d'un plan d'action et l'évaluation de l'adaptation
- Retours d'expérience

Public concerné

Ingénieur ou technicien de collectivité territoriale ou syndicat en charge de la gestion de la collecte des déchets

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ001



Expo Cas

Systèmes d'information géographique et GPS dans la collecte des déchets



Objectifs

Connaître les notions de base en cartographie, SIG et GPS appliqués à la collecte des déchets

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Présentation des problématiques et des outils de SIG
- Données du SIG
- Topologie et système de projection
- Présentation des logiciels les plus répandus
- Bases de données disponibles auprès des grands fournisseurs de données
- Création de base de données et relevés terrain
- Utilisations et applications au domaine des déchets
- Retours d'expériences et conditions de généralisation

Public concerné

Ingénieurs et techniciens en charge de la gestion de la collecte des déchets

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ036



Expo Cas

Amélioration des performances de collecte : rôle et stratégies de communication



Objectifs

- Connaître les freins des usagers
- Connaître les outils de communication
- Mettre en place une stratégie de communication
- Savoir évaluer les performances

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Freins des usagers : méconnaissances, mauvaises informations ou désintérêt, incivisme ou conflit latent avec le service de collecte, différentes catégories de public
- Outils de communication : moyens techniques et humains
- Mise en place d'une campagne de communication
- Communication en interne
- Planification des actions
- Financement du programme
- Evaluation du programme : principaux critères

Public concerné

- Personnel en charge de la gestion d'un service collecte
- Personnel en charge de la communication
- Ambassadeur du tri

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ033



Expo Cas TP

DÉCHÈTERIE

De la déchèterie à la ressourcerie : conditions, moyens, mise en œuvre



Objectifs

- Comprendre le principe et le fonctionnement d'une ressourcerie
- Evaluer le fonctionnement de sa déchèterie
- Evaluer les conditions de réussite d'une ressourcerie
- Faire évoluer ses outils et ses pratiques

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Ressourcerie: principe, présentation de réalisations
- Réseau des ressourceries: économie solidaire
- Cadre juridique
- Evaluation du fonctionnement des déchèteries: coûts, ratios économiques, fréquentation, gisement de déchets évitables...
- Evaluation des conditions de réussite d'une ressourcerie: moyens techniques, humains et financiers
- Evolution des outils et des pratiques

Public concerné

Ingénieur ou technicien de collectivité en charge de la gestion de la collecte

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
 Resp. : Julie REYNAUD
 Référence : SZ034



Gestion des Déchets Diffus Spécifiques (DDS) en déchèteries



Objectifs

- Savoir reconnaître et trier les Déchets Diffus Spécifiques en déchèterie
- Connaître les précautions liées au tri des DDS
- Connaître les règles de sécurité liées au stockage
- Être capable de faire respecter les obligations et règles de sécurité auprès des usagers
- Connaître les modalités de collecte et les filières de traitement associées aux DDS

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

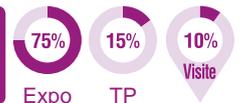
- Rappels sur la définition des Déchets Diffus Spécifiques
- Fonctionnement de la filière EcoDDS
- Signalisation des produits
- Principe de l'identification et du tri des DDS
- Principaux risques et moyen de prévention
- Enlèvement et traitement des DDS

Public concerné

- Agents de déchèterie
- Personnel assurant la gestion des déchèteries

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/12
 Resp. : Julie REYNAUD
 Référence : SZ048



Agent d'accueil de déchèterie : un métier



Objectifs

- Connaître les déchets, savoir les trier et connaître leur devenir
- Savoir reconnaître, trier et stocker les déchets diffus spécifiques
- Connaître les risques liés au métier et les moyens de prévention
- Savoir communiquer avec les usagers
- Connaître les notions de service public

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Enjeux liés à la gestion des déchets et place de la déchèterie
- Déchets collectés en déchèteries: définition et filières de traitement associées
- Déchèteries: définition, rôle et mode de fonctionnement
- Réglementation relative aux déchèteries: points clés
- Collecte et enlèvement des déchets
- Zoom sur les Déchets Diffus Spécifiques
- Rôle d'un agent d'accueil de déchèterie
- Risques et moyens de prévention dans les déchèteries
- Notions de service public et réception des usagers

Public concerné

Agent d'accueil de déchèteries

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/15
 Resp. : Julie REYNAUD
 Référence : SZ009



Déchèterie avec système de compactage.



Stockage de DDS.



VALORISATION MATIÈRE DES DÉCHETS

CENTRE DE TRI

Agent de centre de tri : un métier M

Objectifs

- Savoir situer et valoriser le travail des trieurs dans un système global de gestion des déchets
- Connaître le devenir des déchets triés
- Connaître les risques liés au poste de travail de l'agent de tri

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Positionnement du centre de tri dans la filière de traitement des emballages ménagers recyclables
- Fonctionnement d'un centre de tri
- Définition et aspects fondamentaux du métier d'agent de tri
- Sensibilisation aux risques du métier

Public concerné

Agent de centre de tri de déchets ménagers recyclables

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ015**



Ballots d'un centre de tri.



Emballages Ménagers.



Encadrant de centre de tri de collecte sélective : un métier M

Objectifs

- Situer et valoriser le travail des trieurs dans un système global de gestion des déchets
- Connaître le devenir des déchets triés
- Connaître les risques liés au poste de travail de l'agent de tri
- Acquérir les outils indispensables pour gérer les équipes de tri et redynamiser les agents de tri sur leur poste de travail
- Connaître l'environnement clients et logistique d'un centre de tri

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Positionnement du centre de tri dans la filière de traitement des emballages ménagers recyclables
- Fonctionnement d'un centre de tri
- Définition et aspects fondamentaux du métier d'agent de tri
- Sensibilisation aux risques du métier Bases d'un management efficace
- Spécificités de l'encadrement des agents de tri
- Gestion de production
- Lien entre gestion, traitement et logistique
- Logistique du transport : documents, gestion des conducteurs et des prestations de service
- Orientation et traçabilité des déchets

Public concerné

Encadrant de centres de tri de déchets ménagers recyclables

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ016**



VALORISATION MATIÈRE DES DÉCHETS

CENTRE DE TRI

Exploitation d'un centre de tri de déchets d'emballages ménagers



Objectifs

- Connaître le principe global de fonctionnement et maîtriser les différents processus mis en jeu
- Connaître le contexte réglementaire et les obligations environnementales sur un centre de tri d'emballages ménagers
- Connaître les filières de recyclage et ses acteurs principaux
- Comprendre les dysfonctionnements pour évaluer les solutions

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Positionnement du centre de tri dans la filière de traitement des emballages ménagers recyclables
- Réglementation applicables au centre de tri et principaux acteurs
- Principe de Responsabilité Elargie du producteur et Eco Organismes
- Aspect financier : Soutien et vente matière, Barème CITEO...
- Collecte des emballages : Consignes de tri
- Fonctionnement d'un centre de tri d'emballages ménagers : Tri Mécanique et Tri manuel
- Technologies de séparation des flux (mécanique, aéraulique, optique, robotique...)
- Filières de recyclage
- Traçabilité, et répartition des flux

Public concerné

- Exploitant de centres de tri de déchets ménagers recyclables
- Agent, technicien de centre de tri de déchets ménagers recyclables
- Ingénieur et technicien de suivi et contrôle de l'exploitation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ049



BTP

Gestion des déchets de chantiers



Objectifs

- Connaître les exigences réglementaires en matière de Gestion des Déchets de Chantier
- Gérer et concevoir le système de tri/collecte sur le chantier
- Valoriser les résultats d'une opération de gestion de déchets de chantiers
- Intégrer le chantier dans une démarche HQE

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Caractérisation des différentes catégories de déchets et filières de traitement
- Contexte et objectifs réglementaires
- Evaluation du gisement de déchets
- Préparation du système de gestion
- Intégration dans les projets
- Pilotage du système
- Gestion de fin d'opération
- Chantiers verts en démarche HQE

Public concerné

- Chef de chantier
- Conducteur de travaux
- Personnel en charge de la maîtrise œuvre ou ouvrage travaux (privé, bureau étude, collectivité...)

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ011



Gravats.



VALORISATION ORGANIQUE

Gestion des biodéchets



Objectifs

- Connaître les définitions et dispositions réglementaires liées aux biodéchets et les solutions de gestion (collectes et traitements applicables)
- Mettre en œuvre la gestion des biodéchets
- Connaître les technologies de valorisation

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions fondamentales sur les déchets ménagers et leur traitement
- Définitions et Cadre réglementaires sur les biodéchets
- Obligations des producteurs de biodéchets
- Estimations des gisements
- Mise en œuvre de la collecte sélective des biodéchets (collectivités, professionnels, restauration collective...)
- Préparation et logistique de transport
- Valorisation organique et énergétique : technologie, performance et contraintes

Public concerné

- Producteur de biodéchets
- Personnel en charge de la collecte et la gestion des biodéchets

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ038**



Gestion technique d'une unité de compostage



Objectifs

- Connaître la réglementation et les objectifs d'une unité de compostage (biodéchets, DV, boues, co-compostage)
- Maîtriser l'exploitation, le suivi et la qualité du produit

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Cadre réglementaire
- Bases théoriques du compostage
- Etude technologique : compostage lent et compostage accéléré
- Exploitation d'une unité de compostage
- Critères et paramètres de suivi
- Produit final : qualité et normalisation du compost

Public concerné

- Exploitant d'unité de compostage
- Responsable de plate-forme de compostage

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/15
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ007**



Criblage Déchets Verts.



Biodéchets.



VALORISATION MATIÈRE DES DÉCHETS



Multitec® BioControl

Combinaison d'analyseurs de biogaz à poste fixe et mobile



Multitec® 540

Analyseur mobile multigaz Application agricole



- Existe en 2, 4 et 8 voies de prélèvement
- Capteurs infrarouge sélectifs pour les hydrocarbures et le CO₂
- Capteur électrochimique pour l'H₂S avec une plage de mesure étendue (5.000 ppm)
- Mesure simultanée jusqu'à 5 gaz

Multitec® 545

Analyseur mobile multigaz Application STEP et site d'enfouissement



SEWERIN | 17, rue Ampère-BP 211 | F-67727 HOERDT CEDEX
Tél. +33 (0)3 88 68 15 15 | Fax. +33 (0)3 88 68 11 77 | www.sewerin.com

RLWA-BI 05/02/16/017

MÉTHANISATION

Valorisation des biogaz



Objectifs

- Connaître les matières et secteurs producteurs de biogaz
- Connaître le contexte réglementaire des installations de production
- Connaître les principes de méthanisation / digestion
- Connaître les filières de traitement du biogaz
- Connaître les technologies de valorisation du biogaz

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Gisements et potentiel de production en biogaz selon les matières et les secteurs (boues, fermes agricole, biodéchets, effluents industriels, ordures ménagères résiduelles, ISDND...)
- Contexte réglementaire des filières
- Principe de méthanisation/digestion
- Phénomènes de production du biogaz
- Traitement, épuration des biogaz
- Valorisation énergétique : électrique, thermique, cogénération, injection
- Technologie et équipements

Public concerné

- Responsable d'une unité de production de biogaz (méthanisation, digestion, ISDND...)
- Responsable de service Gestion des déchets
- Personnel nouvellement recruté dans le secteur des déchets

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ032



Unité de méthanisation de déchets organiques : principes et procédés



Objectifs

- Connaître la réglementation et les objectifs d'une unité de méthanisation
- Connaître les technologies de méthanisation des déchets organiques (biodéchets, déchets à la ferme...)
- Assurer l'exploitation d'une unité, le suivi et la qualité du produit final
- Optimiser le réseau de biogaz
- Connaître les dysfonctionnements et les actions correctives

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

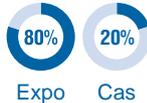
- Aspects réglementaires de la filière
- Gisements (Biodéchets, déchets à la ferme...) et qualité des entrants
- Principe de la méthanisation des déchets
- Procédés existants
- Points de réglage et de suivi de l'installation et du process
- Suivi de la qualité et de la valorisation du digestat
- Production et composition du biogaz
- Etudes de cas et retours d'expérience

Public concerné

- Exploitant, technicien d'une unité de méthanisation
- Personnel assurant la gestion d'une unité de méthanisation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ040



Méthanisation : accompagner les projets avec pertinence



Réalisé en partenariat avec la RESOLIA

Objectifs

- Identifier les bases techniques et biologiques des process, le cadre réglementaire et les étapes d'un projet de méthanisation
- S'approprier les étapes de l'accompagnement
- Analyser la pertinence et la cohérence d'un projet
- Apprécier la qualité agronomique des digestats d'un projet
- Evaluer la faisabilité économique

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Compétences à l'accompagnement et étapes d'un projet de méthanisation
- Bases techniques et biologiques des process
- Cadre réglementaire
- Qualité agronomique des digestats
- Détermination de la faisabilité économique

Public concerné

Conseiller de territoire ▪ Animateur de territoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,3 jours* Min/Max : 4/8
Resp. : Julien LOUCHARD
Référence : SM013



 *dont 0,3 en FOAD

CURSUS DE FORMATION

B I O G A Z

PRODUCTION

Unité de méthanisation de déchets organiques : principes et procédés (SZ040) p. 25

Digestion des boues de stations de traitement des eaux usées (SF041) p. 39

Exploitation d'une unité de méthanisation d'effluents liquides (SN034) p.37

Méthanisation : accompagner les projets avec pertinence (SM013) p. 25

VALORISATION

Valorisation des Biogaz (SZ032) p. 24

Biogaz : réglage et optimisation d'un réseau de biogaz en ISDND (SZ026) p. 31

Gazomètre.



VALORISATION THERMIQUE DES DÉCHETS

CURSUS DE FORMATION

VALORISATION THERMIQUE DES DÉCHETS NON DANGEREUX (INCINÉRATION)

BASES	>	Connaissances de base indispensables à la compréhension du fonctionnement d'une UVE (SZ043)		p. 27
	>	Exploitation des unités de valorisation énergétique (UVE) des déchets ménagers et assimilés (SZ012)		p. 27
APPROFONDISSEMENTS	>	Chaudières de récupération et circuit vapeur (SZ045)		p. 28
	>	Fonctionnement et Exploitation des Groupes Turbo Alternateur (GTA) (SZ047)		p. 28
	>	Optimisation Energétique au quotidien d'une UVE (SZ046)		p. 29
	>	Gestion des MIOMS Incinération (SZ044)		p. 27
COMPÉTENCES ASSOCIÉES	>	TRAITEMENT D'EAU CHAUDIÈRE	MAINTENANCE INDUSTRIELLE	ESPACE CONFINÉ
	>	Eaux de chaudière Eaux de refroidissement (SN028)	Gestion de la maintenance : Méthodologies, outils, GMAO (SI008)	CATEC® Intervenant / Surveillant : entraînement et qualification pour l'intervention en espace confiné (SE081)
	>	Purification de l'eau (SN015)	Découverte des systèmes automatisés et téléopérés (SI030)	
	>	Résines échangeuses d'ions (SN002)	Programmation des automates industriels (SI003)	
	>	Osmose inverse (SN037)	Découverte de l'environnement électrique (SI013)	
	>		Choix et installation d'une pompe (SH001)	
	>		Gestion métrologique d'un parc capteur (SL008)	

Foyer d'un four d'incinération à grilles.



Unité de traitement thermique.



TRAITEMENT THERMIQUE DES DÉCHETS NON DANGEREUX

Connaissances de base indispensables à la compréhension du fonctionnement d'une UVE



Objectifs

Acquérir les connaissances de base pour comprendre les différents processus et phénomènes mis en jeu dans une UVE

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

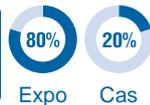
- Différents états de la matière
- Grandeurs physiques de base (pression, débit, température, masse volumique...): définitions et unités
- Différents états de l'eau
- Définitions de base en chimie

Public concerné

- Exploitant d'UVE
- Technicien d'exploitation, maintenance d'une UVE

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **1 jour** Min/Max : **4/12**
Resp. : **Julie REYNAUD**
Référence : **SZ043**



Exploitation des unités de valorisation énergétique (UVE)



Objectifs

- Connaître le principe global de fonctionnement d'une UVE et maîtriser les différents processus mis en jeu
- Connaître le contexte réglementaire et les obligations environnementales
- Comprendre les dysfonctionnements pour évaluer les solutions
- Savoir contrôler l'exploitation
- S'initier à la valorisation énergétique

Contenu

- Notions fondamentales sur la production, la gestion et la nature des déchets
- Principe global de fonctionnement d'une UVE
- Cadre réglementaire lié à l'incinération
- Technologies des fours d'incinération, principe de la combustion, conduite de four, règles d'exploitation et dysfonctionnements
- Emission de polluants et fumées: technologies et filières de traitement, dysfonctionnements
- Valorisation énergétique: production vapeur, traitement d'eau, principes de production d'électricité
- Contrôle commande de l'exploitation

Pré-requis

Stage SZ043 ou niveau de connaissance équivalent

Public concerné

- Ingénieur et technicien de suivi et contrôle de l'exploitation des UVE
- Exploitant UVE
- Personnel de bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **4 jours** Min/Max : **4/15**
Resp. : **Julie REYNAUD**
Référence : **SZ012**



Gestion des Mâchefers d'Incinération des Ordures Ménagères (MIOM)



Objectifs

- Identifier les enjeux liés à la gestion des MIOM
- Maîtriser et gérer les MIOM
- Connaître le contexte réglementaire et les obligations environnementales sur les MIOM
- Connaître le fonctionnement des Installations de Maturation et d'Elaboration (IME) des MIOM
- Maîtriser la filière de valorisation des MIOM

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions fondamentales sur la production, la gestion et la nature des déchets
- Gisement des MIOM
- Cadre réglementaire et obligations environnementales sur les MIOM
- Principe global de fonctionnement d'une IME de MIOM
- Caractérisation des MIOM
- Valorisation des MIOM en technique routière
- Mise en œuvre
- Retour d'expérience et Visite de site

Public concerné

- Ingénieur et technicien de suivi et contrôle de l'exploitation des UVE
- Exploitant plateforme Mâchefers
- Personnel de bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **1,5 jours** Min/Max : **4/12**
Resp. : **Julie REYNAUD**
Référence : **SZ044**



REMARQUE :



Pour suivre cette formation en distanciel, contactez nos services :

Tél. : 05 55 11 47 00 - Mail : inscription@oieau.fr

VALORISATION THERMIQUE DES DÉCHETS

APPROFONDISSEMENT VAPEUR-PRODUCTION ÉNERGÉTIQUE

Exploitation des UVE

Approfondissement : Chaudières de récupération et circuit vapeur



Objectifs

- Perfectionnement technique relatif au fonctionnement et à l'exploitation des Unités de Valorisation Énergétique (UVE)
- Décrire les conditions de production d'énergie au sein d'une UVE
- Connaître le fonctionnement des chaudières vapeur
- Évaluer et suivre les performances des différents éléments constituant le circuit vapeur

Contenu

- Descriptif et éléments constitutifs des cycles de récupération de la vapeur : cycle turbine et chaudière
- Bilan énergétique et performance, amélioration des rendements
- Description des chaudières : mode de fonctionnement, analyse des conditions opératoires
- Réglementation générateurs vapeur,
- Exploitation en sécurité des chaudières (surveillance, analyse, incident et mise en sécurité)
- Cogénération : utilisation de la vapeur (chaleur, électrique)

Pré-requis

Stage SZ012 ou niveau de connaissance équivalent

Public concerné

- Cadres et techniciens concernés par l'exploitation de circuit vapeur
- Exploitant d'UVE
- Technicien d'exploitation, maintenance d'une UVE

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ045



Expo

Exploitation des UVE

Approfondissement : Fonctionnement et exploitation des Groupes Turbo Alternateur (GTA)



Objectifs

- Améliorer les connaissances en matière d'exploitation et d'opération de groupes turbo-alternateurs sur une Unité de Valorisation Énergétique (UVE)
- Décrire les éléments constitutifs d'une turbine à vapeur et d'un alternateur, ainsi que leurs auxiliaires
- Expliquer le fonctionnement de principe d'une turbine à vapeur et d'un alternateur
- Expliquer les points clés liés à l'exploitation et à l'entretien de ces machines (surveillance, maintenance)
- Lister les risques et moyens de prévention liés à l'exploitation des GTA

Contenu

- Classification des turbines
- Mécanisme de fonctionnement et éléments constitutifs des turbines et alternateur
- Performances globales, points clé de la surveillance des GTA
- Principe de la génération d'électricité
- Prévention et risques
- Exploitation d'un GTA : surveillance, démarrage/arrêt, régulation

Pré-requis

Stage SZ012 ou niveau de connaissance équivalent

Public concerné

- Personnel d'exploitation et de maintenance chargés de l'exploitation d'un GTA au sein d'une UVE
- Exploitant UVE

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ047



Expo

Cas

Exploitation des UVE

Approfondissement : Optimisation énergétique au quotidien d'une UVE



Turbine à vapeur.

Objectifs

- Proposer des possibilités d'amélioration des bilans énergétiques sur un site industriel
- Définir les conditions opératoires et les moyens de réglage permettant l'optimisation de la combustion dans les UVE
- Citer les points-clés de la production et de l'utilisation économiques de la vapeur et de l'électricité en usine

Contenu

- Bilan énergétique d'une UVE : calcul de rendement, schématisation
- Caractérisation de l'énergie
- Consommation d'énergie sur les équipements communs
- Production et optimisation économique de la vapeur et de l'électricité
- Optimisation de la récupération de l'énergie thermique

Pré-requis

Stage SZ012 ou niveau de connaissance équivalent

Public concerné

Encadrants, techniciens et personnel d'opération impliqués dans le suivi des performances et l'optimisation des UVE

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
Resp. : **Julie REYNAUD**
Référence : **SZ046**



Expo



VALORISATION THERMIQUE DES DÉCHETS

TRAITEMENT D'EAU DE CHAUDIÈRE

Purification de l'eau

Objectifs

- Connaître les bases théoriques de la chimie et de la physique
- Appliquer ces bases aux différentes étapes de production d'eau industrielle
- Savoir réaliser et interpréter les analyses de contrôle

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions de base de la chimie de l'eau : atome, molécule, ions, acide, base...
- Propriétés de l'eau
- Travaux dirigés d'application, illustrations pratiques
- Paramètres de contrôle : pH, conductivité, dureté, alcalinité...
- Travaux pratiques d'analyses d'eau et interprétation
- Entartrage, corrosion, primage, développement biologique
- Phénomènes mis en jeu dans les étapes de traitement : coagulation, floculation, décantation, filtration, oxydation, décarbonatation, filtration membranaire, échange d'ions
- Illustrations pratiques en laboratoire et sur pilote

Public concerné

- Agent d'exploitation d'unité de production d'eau
- Opérateur débutant

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Hélène ALLEMANE
Référence : SN015



Résines échangeuses d'ions

Objectifs

- Comprendre les mécanismes d'échanges d'ions
- Connaître les divers types d'échangeurs industriels, leurs dysfonctionnements possibles et les solutions correctrices

Contenu

- Caractéristiques de l'eau, paramètres d'analyses de l'eau
- Travaux pratiques d'analyses
- Adoucissement, décarbonatation, déminéralisation : principes, réactifs utilisés, performances
- Cycle de fonctionnement : capacités, fuite ionique
- Essais pratiques d'adoucissement ou de déminéralisation sur colonnes de démonstration
- Technologies industrielles : organisation des lits, modes de régénération, réactifs, rendements, paramètres caractéristiques d'une installation
- Détection et correction des dysfonctionnements

Pré-requis

Stage SA001 ou SN015 ou niveau équivalent

Public concerné

Exploitant d'unité d'adoucissement, de décarbonatation, de déminéralisation par échange d'ions

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 5/12
Resp. : Anne RANTY LE PEN
Référence : SN002



Eaux de chaudière Eaux de refroidissement

Objectifs

- Comprendre les causes de la corrosion et de l'entartrage
- Comprendre les principes d'action des produits de conditionnement, les traitements biocides
- Connaître les paramètres de suivi des installations

Contenu

- Rappels des fondamentaux : caractéristiques de l'eau, paramètres analytiques de suivi de la qualité de l'eau
- Inconvénients liés aux impuretés de l'eau : corrosion, entartrage, encrassement
- Paramètres de suivi et de contrôle
- Solutions pour les eaux de chaudière et de refroidissement : traitements, produits de conditionnement
- Etudes de cas

Pré-requis

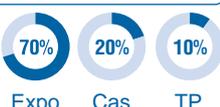
Stage SN015 ou niveau équivalent

Public concerné

Exploitant d'unité de production d'eaux industrielles

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Hélène ALLEMANE
Référence : SN028



Osmose inverse : contrôle et dysfonctionnements



Objectifs

- Comprendre les mécanismes de l'osmose inverse
- Connaître les paramètres de fonctionnement et les objectifs de qualité attendus
- Connaître les paramètres de contrôle, les dysfonctionnements possibles et les solutions correctives

Contenu

- Principe de l'osmose inverse
- Définitions : pression osmotique, taux de conversion, sélectivité, débit spécifique...
- Membranes d'osmose
- Mise en œuvre de la technologie
- Problèmes techniques rencontrés
- Etudes de cas

Pré-requis

Stage SN032 ou niveau équivalent

Public concerné

Exploitant d'unité d'osmose inverse

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Hélène ALLEMANE
Référence : SN037



STOCKAGE DES DÉCHETS NON DANGEREUX

Exploitation d'une Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux (ISDND) M

Objectifs

- Connaître le principe de fonctionnement d'une installation de stockage des déchets non dangereux
- Maîtriser les principales contraintes de fonctionnement d'une ISDND

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Aspects réglementaires
- Procédures d'admission des déchets
- Processus d'évolution des déchets dans une ISDND
- Gestion et exploitation des casiers
- Récupération du biogaz
- Equipements
- Postes et emplois
- Aspects financiers

Public concerné

Personnel en charge de l'exploitation d'une ISDND

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 6/12
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ010**



Traitement des lixiviats d'une Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux (ISDND) M

Objectifs

- Caractériser les lixiviats d'une installation de stockage de déchets ménagers et assimilés
- Connaître le fonctionnement et les contraintes des traitements
- Choisir une filière de traitement en fonction du lixiviat

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Aspects réglementaires
- Caractérisation des lixiviats
- Impact des déchets admis
- Test de lixiviation
- Traitements physico-chimique
- Traitements biologiques
- Traitements membranaires : UF, NF, BRM, SBR
- Filières "type"
- Etude de cas

Public concerné

- Responsable de site ISD
- Exploitant d'une installation de stockage de déchets
- Ingénieur et technicien de bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ023**



Biogaz : réglage et optimisation du réseau sur une Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux (ISDND) M

Objectifs

- Comprendre les phénomènes de production du biogaz
- Connaître les technologies de récupération d'une ISDND
- Optimiser un réseau de dégazage
- Améliorer le fonctionnement des traitements du biogaz (torchère...)

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Cadre réglementaire
- Formation, composition et production du biogaz
- Composantes du réseau et de la torchère d'une ISDND
- Fonctionnement, suivi et optimisation de l'installation
- Etude de cas
- Visites techniques de réseaux de biogaz d'une ISDND

Public concerné

- Responsable de site ISDND
- Agent, technicien chargés du réglage du réseau sur ISDND

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **2,5 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ026**



TRAITEMENT DES ODEURS

Gestion et maîtrise des odeurs des installations de traitement des déchets M

Objectifs

- Identifier la nature des odeurs dans une installation de traitement des déchets
- Connaître les techniques de désodorisation, leurs performances et l'optimisation du fonctionnement

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Aspects réglementaires
- Technologies de traitement des odeurs : lavage chimique, traitement biologique, adsorption sur CAG...
- Fonctionnement, performance et contraintes d'exploitation des systèmes de traitements
- Optimisation du traitement des odeurs
- Visite d'une installation de traitement des déchets munie d'un traitement des odeurs

Public concerné

- Personnel en charge de site de traitement de déchets
- Exploitants de site munis de traitement des odeurs (ISDND, plate-forme de compostage, TMB, méthanisation...)
- Responsable de site

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **2 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SZ037**



DÉCHETS DANGEREUX

Gestion des Déchets d'Équipement Électrique et Électroniques (DEEE)



Objectifs

- Maîtriser et gérer les DEEE
- Organiser la collecte, le regroupement, le tri
- Connaître les filières de traitement des DEEE
- Reconnaître et isoler les produits générateurs de nuisances

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Réglementation relative aux DEEE
- Définition des familles d'équipements
- Collecte, tri, et regroupement des produits
- Organisation d'une plate-forme de traitement
- Traitement, filières des produits
- Organisation nationale "DEEE" (Eco Organismes)

Public concerné

- Producteur de DEEE - Exploitant de centre de tri, de déchèterie
- Responsable de service déchets

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ021



Expo



Cas



TP



Visite

Déchets Dangereux des Ménages (DDM) : gestion, contexte, mise en œuvre



Objectifs

- Identifier les enjeux liés à la gestion des Déchets Dangereux des Ménages (DDM)
- Maîtriser la distinction entre les différents types de déchets (DND / DDM / DMA)
- Mettre en place un mode de gestion conforme à la réglementation
- Organiser l'accueil des DDM en déchèterie
- Identifier les filières spécifiques de gestion et de traitement des DDM

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Contexte réglementaire global sur le champ d'action du service public
- Rappel des définitions "réglementaires" des déchets
- Présentation des polluants et risques liés aux DDM
- Contexte réglementaire lié à la gestion des DDM
- Modalités de gestion des DDM en déchèterie
- Filières de gestion et de traitement des DDM : incinération, co-incinération, évapo-incinération, traitements physico-chimiques...

Public concerné

- Personnel impliqué dans la gestion des déchets
- Personnel en charge des déchèteries

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ013



Expo



Cas



Visite



Gestion des déchets dangereux de laboratoire - **MODULE 1**

Réalisé en collaboration avec VWR International

Objectifs

- Identifier les déchets dangereux
- Connaître les exigences réglementaires
- Maîtriser la traçabilité des déchets, la conformité du transport et du traitement

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Réglementation applicable à la gestion des déchets dangereux de laboratoire
- Classification, exigences de tri, d'emballage et d'étiquetage
- Traçabilité des déchets et documents de transport
- Conformité de transport et de traitement

Public concerné

Personnel de laboratoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 1 jour Min/Max : 4/8
Resp. : Fabien SEMAVOINE
Référence : SZ027



Expo

Gestion des déchets dangereux de laboratoire - **MODULE 2**

Réalisé en collaboration avec VWR International

Objectifs

- Savoir identifier les déchets chimiques de laboratoire
- Connaître les risques associés
- Maîtriser les règles de tri et le devenir des déchets
- Connaître les bonnes pratiques de conditionnement et d'entreposage

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Tri, stockage et traitement des déchets chimiques de laboratoire
- Risques associés à ce type de déchets.

Public concerné

Personnel de laboratoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 1 jour Min/Max : 4/8
Resp. : Fabien SEMAVOINE
Référence : SZ041



Expo

Transport de marchandises dangereuses "ADR 2019"

Réalisé en collaboration avec BSC

Objectifs

- Identifier les marchandises dangereuses par leur étiquetage
- Vérifier les véhicules venant charger
- Identifier les risques liés au chargement et au déchargement
- Connaître les prescriptions de la réglementation

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Réglementation ADR 2019 : classification des marchandises, documentation, obligations des intervenants
- Arrêté français dit ADR du 29 mai 2009 modifié
- Etiquetage des marchandises : SCH/CLP, transport
- Documentation : Fiches de données de sécurité, BSD
- Livraison de produits de traitement de l'eau

Public concerné

- Personnel d'exploitation
- Personnel de manutention
- Responsable QSE

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 1 jour Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SY015



Expo



Cas

EAUX USÉES

Gestion technique d'une station de traitement des eaux usées

Objectifs

- Connaître les exigences réglementaires
- Connaître les responsabilités du gestionnaire
- Connaître les techniques du traitement de l'eau, des boues et de l'air
- Connaître les contraintes et solutions d'élimination des sous-produits
- Savoir réaliser et exploiter un bilan de fonctionnement d'une STEP
- Savoir intégrer les indicateurs de gestion technique pour l'optimisation du fonctionnement des STEP

Contenu

- Synthèse réglementaire files Eau et Boue
- Étude détaillée des ouvrages et équipements d'une station d'épuration (files eau, boue et air) : technologies de traitement, efficacité et contraintes d'exploitation
- Méthodologie et moyens requis pour la mise en œuvre d'un bilan d'exploitation : mesure de débit et échantillonnage, interprétation d'un bilan, optimisation des réglages
- Énergie dans la STEP : principaux postes de consommation et analyse énergétique
- Gestion de la maintenance des équipements
- Hygiène et sécurité sur les stations d'épuration : responsabilités
- Retours d'expérience
- Visites de stations d'épuration

Pré-requis

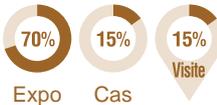
Connaissances de base en traitement des EEU ou niveau équivalent

Public concerné

- Exploitant et responsable de STEP participant à la gestion technique - SATESE
- Gestionnaire de service assainissement
- Maître d'ouvrage

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 9 jours Min/Max : 5/12
 Resp. : Nicolas JEANMAIRE
 Référence : SF004



Exploitation d'une station d'épuration physico-chimique

Objectifs

- Décrire les techniques de traitement d'eaux usées urbaines par voie physico-chimique
- Apprendre à régler une station physico-chimique
- Détecter et remédier aux dysfonctionnements
- Connaître les contraintes d'évacuation des sous-produits

Contenu

- Étude des niveaux de rejets et des paramètres de pollution
- Étude détaillée de la coagulation, floculation, décantation et flottation
- Travaux pratiques de mise en situation des stagiaires sur pilote : flottateur ERPAC
- Automatisation et capteurs : pH, débit, MES
- Notion de sécurité, risques chimiques
- Traitement et devenir des boues physico-chimiques

Pré-requis

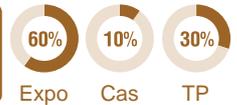
Connaissances de base en traitement des EEU ou niveau équivalent

Public concerné

- Exploitant
- Technicien

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 6/10
 Resp. : Jacky BARBE
 Référence : SF003



Unité de traitement physico-chimique.



Exploitation d'une station d'épuration physico-chimique des eaux usées Hors traitement de surface

Objectifs

- Comprendre les mécanismes de traitements physico-chimiques des effluents
- Optimiser les réglages d'une station

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Rappel des paramètres caractéristiques de pollution : DCO, DBO₅, MeS
- Bassin tampon : rôle, caractéristiques
- Correction du pH : principe, étalonnage et entretien des sondes
- Coagulation et floculation : principe, mise en œuvre
- Séparation liquide-solide par décantation ou flottation : principe, règles d'exploitation
- Travaux pratiques d'exploitation sur station pilote de traitement physico-chimique : préparation et dosage des réactifs, optimisation des réglages, suivi des performances

Public concerné

Exploitant d'unité de traitement physico-chimique
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/9
Resp. : Frédéric MASSOVÉ
Référence : SN011



Exploitation d'une unité de désodorisation en station de traitement des eaux usées

Objectifs

- Cibler la nature et la provenance des odeurs en STEU
- Connaître les techniques de désodorisation, leurs performances et leurs conditions de bon fonctionnement

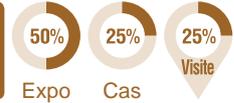
Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Objectifs à atteindre en termes de qualité en sortie de traitement des odeurs
- Techniques de traitement des odeurs : chimique, biologique, par adsorption
- Principe de fonctionnement de chaque technique et leurs performances
- Modalités d'exploitation
- Etudes de cas
- Visite d'une STEU

Public concerné

Personnel d'exploitation de STEU équipée d'une unité de désodorisation
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Sandrine PAROTIN
Référence : SF043



Testez votre installation de dépollution AVEC LA MALLETTE D'AUTOSURVEILLANCE ET DE CONTRÔLE



Une année complète de suivi.

Les principaux tests hebdomadaires d'autosurveillance et de contrôle :

- limpidité,
- recherche de voile de boue,
- recirculation,
- décantation,
- ammonium,
- nitrate,
- oxydabilité au permanganate,
- phosphate (en option).

Un livret pédagogique.

Un kit de recharges de réactifs d'analyses à renouveler chaque année.

Poids : 6,3 kg
Dimensions : 51 x 41 x 18 cm

TARIFS* :

Mallette : 580,00 € HT - Recharge annuelle : 176,00 € HT

Mallette avec option phosphate : 670,00 € HT
Recharge annuelle : 220,00 € HT

Cahier d'exploitation : 32,50 € HT

Frais de port inclus pour la France métropolitaine. Pour les autres destinations, nous consulter au préalable.
* Tarifs pouvant être ajustés en cours d'année



Pour commander :

Office International de l'Eau - CNFME
Boulevard du Commandant Belmont -
23300 La Souterraine
Tél. : 05 55 11 47 38
Fax : 05 55 63 34 92
Mail : mallette@oieau.fr

EFFLUENTS INDUSTRIELS

Cycle de l'eau dans l'industrie : découverte d'un métier

Objectifs

Acquérir une culture générale sur les techniques et les métiers de l'eau et de l'assainissement

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

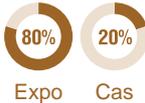
- Acteurs de l'eau : acteurs publics, acteurs privés
- Production d'eau de process : ressource en eau (propre ou réseau public), techniques de traitement (de la clarification à l'osmose inverse)
- Objectifs de qualité : variation de la qualité de l'eau en réseau, réglementation
- Caractéristiques des effluents industriels
- Filières de traitement des eaux usées : par voie physico-chimique et biologique
- Présentation de matériel

Public concerné

- Jeune embauché
- Personnel administratif et commercial
- Personnel de production

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Hélène ALLEMANE
Référence : SN039



Choix, conception et dimensionnement des stations de traitement des effluents industriels

Objectifs

- Connaître les effluents industriels, les traitements physico-chimiques et biologiques adaptés pour réduire leurs impacts
- Maîtriser les principaux critères de conception et de dimensionnement : prétraitement, traitement par boues activées, SBR, MBBR, BRM

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

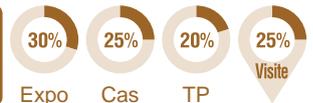
- Caractérisation de la pollution : DCO, DBO₅, MeS, azote, phosphore, notion de flux polluants
- Présentation, bases de conception et ratios de dimensionnement :
 - Prétraitements (dégrillage, tamisage, dégraissage, dessableur)
 - Traitements primaires physico-chimiques (coagulation, floculation, précipitation, séparation)
 - Traitements biologiques anaérobie des effluents (UASB, IC, EGSB)
 - Traitements biologiques aérobie (boues activées, SBR, MBBR, BRM)
- Définition des coûts d'investissement et de fonctionnement
- Rejet au réseau d'assainissement *versus* rejet au milieu naturel
- Traitements préconisés en fonction de l'origine des effluents et devenir des boues produites
- Etude de cas : chimie, abattoir et laiterie

Public concerné

- Responsable projet
- Ingénieur environnement
- Personnel de bureau d'études
- Ingénieur territoriaux

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Julien LOUCHARD
Référence : SN026



Exploitation d'une unité de méthanisation d'effluents liquides

Objectifs

- Comprendre les phénomènes biologiques mis en jeu
- Connaître les principes de l'exploitation et les réglages d'un méthaniseur
- Caractériser et remédier à un dysfonctionnement

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Caractérisation des pollutions : DCO, DBO₅, MeS
- Réactions et phénomènes biologiques mis en jeu
- Etude des différentes technologies et filières de méthanisation
- Calculs et réglages de base
- Principaux dysfonctionnements
- Qualité et traitement du biogaz
- Valorisation potentielle de l'énergie produite
- Etude de cas et visite de site

Public concerné

Exploitant d'une unité de méthanisation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Frédéric MASSOVÉ
Référence : SN034



Conception et dimensionnement des stations de détoxification

Objectifs

- Maîtriser les principaux critères de conception et dimensionnement
- Examiner la validité d'une offre
- Réhabiliter une station existante

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

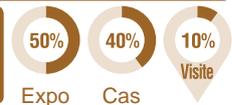
- Réglementation en vigueur : incidences sur la conception des stations
- Rappels des principales étapes de traitement des effluents
- Bases de conception et ratios de dimensionnement : cuves de stockage et de traitement, décanteur, filtre à sable, filtre-presse, poste de finition par résines sélectives
- Calcul d'une filière de traitement

Public concerné

Technicien supérieur et ingénieur exerçant dans un service de travaux neufs et dans un bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Frédéric MASSOVÉ
Référence : SN027



Détoxification des effluents

Objectifs

- Comprendre et analyser les mécanismes de traitements des effluents contenant des métaux lourds
- Etalonner et entretenir les sondes de mesure pH et Rédox
- Optimiser la conduite d'une station de détoxification

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Synthèse de la réglementation applicable aux ateliers
- Mesures de pH et de potentiel rédox : principe, procédure d'étalonnage
- Rappels des notions de chimie de l'eau
- Déchromatation, décyanuration, neutralisation : principes des traitements, réactifs utilisables
- Coagulation / floculation : principes des traitements, réactifs utilisables
- Décantation : principe, règles d'exploitation
- Traitements de "finition" : filtre à sable, charbons actifs, résines sélectives
- Traitements et devenir des boues d'hydroxydes
- Visite technique d'une station industrielle de détoxification

Public concerné

Exploitant de station de traitements des effluents

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Frédéric MASSOVÉ
Référence : SN007



Préparation de réactifs.



BOUES DE STEU

Filières de traitements et valorisation des boues de stations de traitement des eaux usées

Objectifs

- Définir les paramètres caractéristiques d'une boue
- Connaître les critères réglementaires et techniques des filières de traitement et d'évacuation des boues
- Sélectionner une filière de traitement des boues en fonction des impératifs liés à la destination finale
- Connaître les principes d'exploitation des étapes de traitement des boues

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Etude de la réglementation liée aux boues d'épuration
- Caractéristiques physico-chimiques des boues
- Estimation de la production de boues
- Interaction file boue - file eau
- Filières d'épaississement et de déshydratation
- Techniques de stabilisation (digestion anaérobie - chaulage)
- Post-traitements : compostage et séchage thermique
- Etude des filières de valorisation finale des boues : valorisation agricole et incinération (et variantes)
- Aspects sociologiques de la problématique des boues
- Réduction de production de boue, voies de recherche
- Visite d'une filière boue

Public concerné

- Maître d'œuvre
- Ingénieur et technicien supérieur exerçant en bureau d'études et dans un service travaux neufs
- SATESE
- Agence de l'Eau
- Exploitant
- Constructeur

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Nicolas JEANMAIRE
Référence : SF014



Filières de traitement et valorisation des boues de STEU des petites collectivités

Objectifs

- Connaître la réglementation liée aux boues des petites collectivités
- Connaître les éléments constitutifs d'une filière boue adaptée au contexte des petites collectivités
- Connaître les performances et les critères de choix des filières de traitement et de valorisation
- Connaître les principes d'exploitation des technologies étudiées

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Etude de la réglementation liée aux boues
- Production et caractérisation des boues de STEU
- Réduction des volumes : techniques d'épaississement et de déshydratation
- Lutte contre les boues malodorantes : techniques de stabilisation
- Traitement des boues par lits de séchage plantés de roseaux, séchage solaire, solutions mobiles de déshydratation
- Opération de curage des lagunes
- Stockage et valorisation agricole
- Visites de filières boues

Public concerné

- Exploitant de station de traitement des eaux usées
- Technicien et ingénieur en maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre
- Responsable de service
- SATESE
- Agence de l'Eau
- Constructeur

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4,5 jours Min/Max : 4/14
Resp. : Nicolas JEANMAIRE
Référence : SF030



Visite de plate-forme de compostage.



Digestion des boues de stations de traitement des eaux usées

Objectifs

- Connaître le fonctionnement de la digestion des boues de STEU
- Connaître les éléments constitutifs d'une filière de digestion et d'une ligne biogaz
- Savoir exploiter des digesteurs et leurs équipements périphériques en intégrant la sécurité

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

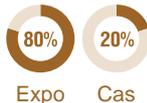
- Rôle, principe et objectifs de la digestion anaérobie des boues d'épuration
- Aspects réglementaires liés à la digestion et au biogaz
- Critères de choix, de dimensionnement et règles de suivi et d'exploitation
- Périodes critiques de l'exploitation : démarrage, dysfonctionnements, vidange décennale
- Biogaz : composition et utilisation
- Circuit biogaz : éléments constitutifs
- Traitement et dépollution du biogaz
- Etudes de cas et retours d'expérience
- Traitements des retours en tête
- Voies de recherche

Public concerné

- Exploitant de STEU équipée de digesteurs
- Technicien et ingénieur de bureau d'études
- Maître d'œuvre
- Maître d'ouvrage
- Personne impliquée dans un projet de digestion - méthanisation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Nicolas JEANMAIRE
Référence : SF041



Exploitation des systèmes de déshydratation des boues

Objectifs

- Décrire et contrôler les dispositifs actuels de déshydratation
- Sélectionner et doser le floculant le plus adapté
- Optimiser les réglages sur filtre-presse, filtre à bandes et centrifugeuse

Contenu

- Présentation des principales techniques de déshydratation
- Caractéristiques d'une boue : CST, résistance spécifique, coefficient de compressibilité
- Méthodologie de choix d'un floculant selon le mode de déshydratation
- Travaux pratiques d'exploitation sur centrifugeuse, filtre-presse, filtre à bandes : variations des différents paramètres d'exploitation, mise en évidence des performances
- Visite technique de l'usine FAURE

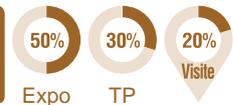
Pré-requis

Stage SF001 ou niveau équivalent

Public concerné

Technicien d'exploitation chargé de la déshydratation
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Jacky BARBÉ
Référence : SF011



Valorisation agricole des boues : réglementation, responsabilités et mise en œuvre

Objectifs

- Faire le point sur l'état de la réglementation et les pratiques de mise en œuvre de la valorisation agricole des boues urbaines et industrielles
- Envisager la valorisation agricole des boues dans sa dimension territoriale

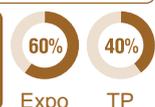
Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Enjeux pour l'environnement et la biodiversité
- Evolution du contexte réglementaire
- Boues urbaines et boues industrielles : plan d'épandage, contrôle, éléments de coût, responsabilités, sanctions, pratiques de mise en œuvre
- Gestion globale et collective : étude de cas au niveau d'un département
- Visite de site d'épandage

Public concerné

Ingénieur et technicien de service assainissement SATESE ▪ Personnel de bureau d'études ou de chambres d'agriculture ▪ Industriel ▪ Responsable environnement Service instructeur et de contrôles
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Antoine PELUX
Référence : SF027



GESTION DE LA MAINTENANCE

Gestion de la maintenance : méthodologies, outils, GMAO

Objectifs

- Optimiser les activités de maintenance dans le cadre d'une unité de traitement d'eau ou de déchets
- Savoir récupérer et interpréter les informations représentatives de l'état des équipements
- Être capable de mettre en place une stratégie globale de maintenance

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Typologie de maintenance (corrective, préventive...) et définitions
- Priorisation, utilisation de la criticité, analyse AMDEC
- Importance de la structure et de l'environnement : relation exploitation-maintenance, centralisation/décentralisation, sous-traitance...
- Coût global de maintenance et leviers d'optimisation
- Notions de gestion de stocks
- Tableaux de bords et indicateurs liés à la fonction maintenance
- Utilisation d'outils et de méthodes adaptés (planification, réalisation, suivi...)
- Choix, utilisation et paramétrage de sa GMAO

Public concerné

- Responsable de maintenance ou d'exploitation
- Cadre et technicien de maintenance ou d'exploitation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Pierre-Henri BOUHET
Référence : SI008



Vannes de régulation hydraulique NIVEAU 1

Objectifs

- Installer un appareil conformément aux recommandations des constructeurs
- Procéder aux réglages et à la maintenance des appareils

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Rappels d'hydraulique appliquée au réseau : travaux dirigés à partir d'études de cas
- Différents modes de régulation : pression, débit, niveau
- Appareils de régulation : étude du fonctionnement, règles d'installation, notions de choix (exercices d'application), T.P. en atelier (étude technologique des appareils de régulation), T.P. sur banc d'essai hydraulique (mise en service des appareils), réglages
- Entretien et maintenance des appareils : conformité des installations, opérations de maintenance préventive, interventions curatives, diagnostic de pannes, T.P. sur banc d'essai

Public concerné

- Agent d'exploitation
- Agent de maintenance

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Olivier LABREGERE
Référence : SC006



Maintenance des équipements mécaniques courants des stations de traitement des eaux

Objectifs

- Connaître les règles de l'art dans la réalisation des opérations de maintenance avec ou sans démontage sur les principaux équipements mécaniques des stations de traitement des eaux
- Connaître les conséquences d'une maintenance mal exécutée
- Connaître les consignes de sécurité

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Description des opérations de maintenance sur les principaux équipements mécaniques d'une station de traitement des eaux
- Travaux pratiques sur différentes machines : pompes, compresseurs, surpresseurs, réducteurs
- Remplacement des roulements, garnitures mécaniques et autres pièces d'usure

Public concerné

Agent chargé de la maintenance

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/8
Resp. : Laurent DEPLAT
Référence : SI005



Vannes de régulation hydraulique NIVEAU 2

Objectifs

- Choisir les fonctions de régulation adaptées
- Dimensionner et installer les appareils
- Organiser la maintenance

Contenu

- Rappel d'hydraulique appliquée au réseau
- Fonctionnement des vannes de régulation à commande hydraulique
- Différents modes de régulation : pression, débit, niveau
- Fonctions complémentaires et équipements annexes : multifonctions, anti-retour, sécurité, télégestion...
- Appareils spécifiques : régulation pas à pas, consignes de pression variables, protection de pompes...
- Dimensionnement des appareils : contraintes, cavitation, Kv...
- Etudes de cas : choix d'appareils, analyse de schémas fonctionnels, conditions d'installations...
- Démonstration et manipulation sur banc d'essai hydraulique
- Principaux dysfonctionnements : causes, conséquences et solutions
- Organisation de la maintenance

Pré-requis

Stage SC006 ou niveau équivalent

Public concerné

Responsable d'exploitation • Chef de secteur • Chargé d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Jean-Luc CELERIER
Référence : SC056



ELECTRICITÉ

Choix et installation d'une pompe

Objectifs

- Sélectionner un type de pompe en fonction d'une application
- Installer une pompe conformément aux règles de l'art
- Pouvoir argumenter face aux fournisseurs

Contenu

- Rappels d'hydrostatique et d'hydrodynamique
- Courbes caractéristiques d'une pompe centrifuge
- Classification des hydrauliques, notion de vitesse spécifique
- Essais de pompes: Travaux Pratiques sur banc
- Problèmes divers: cavitation, amorçage, débit minimal
- Différentes technologies de pompes centrifuges
- Méthodologie de choix d'une pompe
- Règles d'installation à respecter: aspects mécaniques, hydrauliques et électriques

Pré-requis

Bases de l'hydraulique ou niveau équivalent

Public concerné

- Revendeur/Installateur de pompes
- Technicien de bureau d'études
- Personnel technique d'exploitation
- Responsable travaux neufs

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **4,5 jours** Min/Max : 5/12
 Resp. : **Laurent DEPLAT**
 Référence : **SH001**



Découverte de l'environnement électrique

Objectifs

- Appréhender les grandeurs électriques de base
- Identifier les composants d'une armoire électrique
- Connaître leur rôle et les risques

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Connaissance des grandeurs électriques de base: U, I, R
- Circuits électriques: distribution, puissance moteurs, commande
- Rôle des principaux composants: interrupteur, disjoncteur, fusibles
- Travaux hors et sous tension en basse tension, dangers
- Identification de composants sur schéma et armoire

Public concerné

Tout public ayant à intervenir à proximité d'installations électriques

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Pierre GRUIN**
 Référence : **SI013**



Banc de pompage et d'essai hydraulique.



AUTOMATISMES

Découverte des systèmes automatisés et télégerés

Objectifs

- Connaître l'architecture des systèmes automatisés
- Identifier tous les éléments d'une chaîne de mesure
- Connaître les différents moyens d'automatisation : câblage, automate programmable, poste de télégestion, systèmes dédiés, réseaux de communication
- Comprendre les fonctions des différents équipements

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Domaines d'application des automatismes
- Structure générale des systèmes automatisés
- Fonction des composants d'un système automatisé
- Relation entre les sous-systèmes
- Standards de communication des capteurs
- Différentes gammes d'automates programmables
- Complémentarité automate programmable (API), poste local de télégestion (RTU)
- Réseaux de communication : bus, réseaux industriels, supports de communication

Public concerné

Personnel en contact avec des systèmes automatisés
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **4 jours** Min/Max : **4/12**
Resp. : **Bruno PORTERO**
Référence : **SI030**



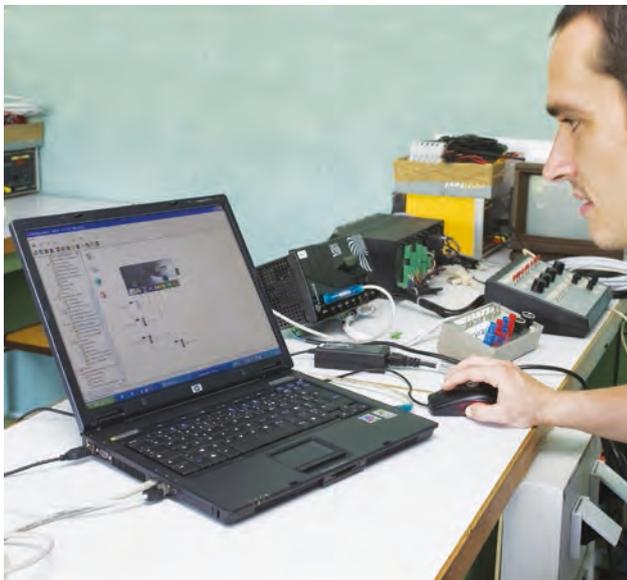
Expo



Cas



Visite



Programmation des automates industriels, communication sur un réseau local



Objectifs

- Déterminer le rôle et les principales caractéristiques d'un automate programmable
- Paramétrer et modifier la configuration matérielle d'un système automatisé
- Dresser la liste des variables et fonctions utilisées au sein d'un programme
- Modifier et tester un programme en langage normalisé (Ladder, FBD, structuré...)
- Faire le lien entre les équipements d'une installation de traitement des eaux et le programme automate qui la pilote
- Mettre en œuvre la communication entre un automate et un équipement périphérique (poste local de télégestion, Interface Homme-Machine, superviseur)
- Réaliser des programmations basiques sur IHM et superviseur

Contenu

- Structure et environnement d'un automate programmable modulaire
- Langages de programmation normalisés
- Codage des informations et format des données
- Fonctions d'automatismes de base (logique, temporisations, compteurs...)
- Ressources complémentaires et fonctions spéciales (bits systèmes...)
- Langage Grafcet et règles d'évolution
- Création, modification et mise au point de programmes en langage Ladder
- Initiation à l'utilisation des langages FBD et structuré
- Travaux pratiques sur maquettes pédagogiques à base d'automates programmables (Schneider, Siemens), de postes locaux de télégestion (Sofrel, Perax), d'interfaces homme-machine (Schneider - Magelis, KEP - MMI) et d'un logiciel de supervision (Areal - Topkapi)

Pré-requis

Stage SI030 ou niveau équivalent

Public concerné

- Electricien
- Agent de maintenance

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **6 jours*** Min/Max : **4/12**
Resp. : **Pierre-Henri BOUHET**
Référence : **SI003**



Expo*



Cas*



TP



Visite



***dont 2 jours en FOAD**

GESTION DU PARC MÉTROLOGIQUE

Métrologie appliquée en laboratoire

Objectifs

- Comprendre les enjeux de la métrologie dans un laboratoire
- Connaître les exigences des référentiels d'accréditation S'appropriier les méthodes d'étalonnage et de vérification des principaux appareils de mesure
- Maîtriser une sous-traitance partielle de la métrologie

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Présentation d'un processus de mesure
- Définitions des termes liés aux opérations métrologiques
- Compréhension et mise en place du raccordement Système International (SI)
- Gestion de la sous-traitance des opérations métrologiques (étude de cas)
- Travaux Pratiques : contrôle métrologique d'une balance, d'une étuve, d'une pipette automatique

Public concerné

Personnel de laboratoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/12
Resp. : **Fabien SEMA VOINE**
Référence : **SA016**



Exploitation et entretien des capteurs de qualité des eaux

Objectifs

- Comprendre les principes de mesure des capteurs de qualité des eaux
- Valider une mesure dans un environnement identifié
- Vérifier, ajuster et calibrer un capteur
- Mettre en œuvre une méthodologie d'intervention

Contenu

- Evaluation de la justesse d'une mesure
- Présentation des principes de mesure utilisés par les capteurs de qualité : électrochimie, spectrophotométrie, ampérométrie
- Mise en œuvre et étalonnage des capteurs : pH, rédox, conductivité/résistivité, oxygène dissous, ozone, chlore, turbidité, MES, voile de boues, température
- Travaux Pratiques sur capteurs en ligne
- Principales opérations de maintenance, matériel nécessaire, fiches d'intervention

Pré-requis :

Stage SA001 ou niveau équivalent

Public concerné

- Agent d'exploitation et de maintenance
- Technicien de laboratoire
- Fournisseur de matériel de mesure

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : **Fabien SEMA VOINE**
Référence : **SL006**



Gestion métrologique d'un parc de capteurs

Objectifs

- Mettre en place une gestion métrologique des matériels de mesure
- Evaluer l'incertitude maximale d'une mesure
- Connaître les normes relatives à la métrologie
- Initier une démarche qualité des appareils dans le cadre d'une certification

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

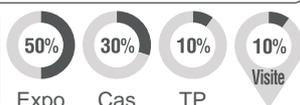
- Problématique de la mesure et incertitudes associées
- Démarche pour mettre en place la fonction métrologique dans une entreprise
- Gestion d'un parc d'appareils de mesure
- Méthodes de surveillance des équipements et des procédés de mesure
- Grandeurs d'influence de la mesure : environnement et pratique de la mesure
- Métrologie dans le cadre d'une certification
- Rédaction et mise en œuvre des procédures de calibrage et d'étalonnage
- Travaux pratiques sur banc de débitmétrie (canal ouvert, débitmètres électromagnétiques)

Public concerné

- Responsable d'un parc de matériel de mesure dans le domaine de l'environnement
- Personnel des SATESE
- Bureau de contrôle

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : **Bruno PORTERO**
Référence : **SL008**



HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

Hygiène et sécurité en collecte des déchets



Objectifs

- Connaître les règles d'hygiène et de sécurité appliquées à la collecte des déchets ménagers et assimilés
- Savoir se protéger et protéger ses collègues de travail
- Adopter un comportement responsable et professionnel

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Rappels réglementaires
- Equipements de protection
- Missions et vérifications avant le départ
- Gestes et postures du rippeur pendant la collecte
- Missions et attitudes à adopter au vidage et au retour
- Principaux risques
- Classes de dangers selon les déchets

Public concerné

- Agent de collecte
- Chauffeur de B.O.M.
- Agent de Maîtrise

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ025



Expo Cas TP

Produits chimiques pour Sauveteur Secouriste du Travail

Réalisée en partenariat avec VVR
Formation complémentaire à la formation SST de base

Objectifs

- Donner les outils et repères aux SST pour réagir en milieu comportant des risques chimiques significatifs
- Connaître les risques encourus, les précautions basiques et comportements à avoir, les principales erreurs à éviter, les informations à demander, à afficher, à fournir pour la prise en charge médicale

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Risque chimique : nature des produits, principaux risques, signalétiques et pictogrammes, fiches de données sécurité
- Accidents les plus fréquents et leur traitement : principes généraux de précaution, actions immédiates et communication, épandage de produits chimiques, contact avec la peau, ingestion, contact oculaire, feu
- Prévention : inventaire préalable des risques et signalisation, manutention et stockage, outil d'intervention à prévoir sur le site

Public concerné

Personnel potentiellement exposé aux produits chimiques
Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 1 jour Min/Max : 4/8
Resp. : Sébastien FURLAN
Référence : SY017



Expo Cas

Sécurité en déchèterie et centre de tri à l'attention des opérateurs



Objectifs

- Connaître les risques liés au métier
- Connaître la réglementation en vigueur
- Mettre en œuvre les procédures liées à la maîtrise de la sécurité

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Cadre réglementaire
- Principaux acteurs de l'hygiène et de la sécurité
- Notions de danger et de risque
- Outils de prévention
- Risques et moyens de prévention dans les déchèteries et les centres de tri
- Risques liés à la réception du public
- Risques liés à la co-activité
- Consignes en cas d'accident

Public concerné

- Opérateurs de déchèterie
- Opérateurs de centre de tri

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 1,5 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ017



Expo Cas

Management de la sécurité en déchèterie et centre de tri



Objectifs

- Connaître les risques liés aux métiers
- Connaître la réglementation en vigueur
- Mettre en œuvre les procédures liées à la maîtrise de la sécurité
- Connaître les techniques de management de l'hygiène et de la sécurité

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Cadre réglementaire
- Principaux acteurs de l'hygiène et de la sécurité
- Notions de danger et de risque
- Outils de prévention
- Risques et moyens de prévention dans les déchèteries et les centres de tri
- Risques liés à la réception du public
- Risques liés à la co-activité
- Consignes en cas d'accident
- Management de l'hygiène et de la sécurité

Public concerné

Encadrant de déchèterie et de centre de tri

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/10
Resp. : Julie REYNAUD
Référence : SZ018



Expo Cas

Gestion des interventions en espace confiné

Objectifs

- Connaître les risques et les règles d'intervention
- Préparer une intervention en appliquant et en faisant appliquer les mesures adéquates
- Connaître les équipements de protection et leur domaine d'utilisation

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Dangers et risques des interventions dans les ouvrages
- Prévention des risques lors d'interventions en espace confiné
- Prescriptions réglementaires et documents associés : Code du travail, Recommandation CNAMTS R447 et R472, PdP, autorisation de travail, permis de pénétrer...
- Equipements de protection : présentation d'un panel d'équipements, vérification, utilisation
- Prévention des principaux risques connexes : chute, noyade...
- Exercices :
 - Elaboration de plan de prévention
 - Mise en situation dans l'égout d'entraînement et le poste de relevage
- Rôles et missions des différents acteurs

Pré-requis

Indiquer d'éventuelles restrictions d'aptitude médicale au démarrage de la session

Public concerné

- Encadrant chargé de l'exploitation ou du contrôle d'ouvrages
- Intervenant
- Assistant ou conseiller en prévention
- Donneur d'ordres d'opérations sous-traitées
- Sous-traitant réalisant des prestations en espaces confinés
- Coordonateur SPS

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2,5 jours Min/Max : 4/10
 Resp. : Régis LAMARDELLE
 Référence : SE048



CATEC® Intervenant / Surveillant : entraînement et qualification pour l'intervention en espace confiné

C
 I : 236370
 S : 237397

Objectifs

- Maîtriser les équipements de protection respiratoire d'évacuation et le contrôleur d'atmosphère
- Maîtriser les équipements de protection individuelle contre les chutes
- Connaître les risques en espace confiné et les règles d'intervention
- Connaître les notions essentielles d'établissement d'un balisage
- Être capable d'assurer la surveillance à l'extérieur d'un espace confiné
- Être capable d'intervenir en espace confiné

Contenu

- Dangers et risques des interventions en espace confiné
- Connaissance des appareils de protection respiratoire et du contrôleur d'atmosphère : principe, vérifications, mise en œuvre
- Connaissance des équipements de protection individuelle contre les chutes : vérification et mise en œuvre
- Introduction à signalisation temporaire des chantiers
- Maîtriser les règles d'intervention
- Conduite à tenir en cas d'alerte et d'accident
- Rôle des acteurs en prévention
- Entraînement à l'intervention en espace confiné dans un ouvrage réel d'assainissement et jeu test

Pré-requis

- Aptitude médicale à intervenir en espace confiné (pour l'intervenant)
- Savoir s'exprimer en Français

Public concerné

Tout personnel souhaitant préparer l'examen du CATEC® : intervenant, surveillant

La délivrance du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences au CATEC® I/S

 Taux de réussite en 2019 : 99,6 % (Chiffres au 1^{er} semestre 2019).

Durée : 2 jours Min/Max : 4/8
 Resp. : Régis LAMARDELLE
 Référence : SE081



REMARQUE :

Dans le cadre du dispositif CATEC®, pensez à nous indiquer dès votre inscription les marques et modèles des équipements de sécurité dont vous disposez pour vos interventions.

Taux de réussite en 2019 : 99,6 % (Chiffres au 1^{er} semestre 2019).

ÉNERGIE

Audit énergie dans les usines de traitement d'eau et déchets : méthodes et pratiques

Objectifs

- Acquérir des notions de métrologie liées à l'énergie
- Mettre en place des procédures de validation des appareils de mesure
- Choisir et mettre en œuvre une méthodologie d'intervention adaptée

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions de métrologie et de mesure de l'énergie
- Analyse d'une installation dans sa globalité
- Identifier les postes importants de consommation
- Mise en place pratique des appareils de mesure
- Réalisation de l'audit
- Gestion des données produites

Public concerné

- Personnel chargé de la gestion de l'énergie
- Responsable d'exploitation
- Personnel du service maintenance

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 2 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Bruno PORTERO
Référence : SI023



Economies d'énergie électrique et développement durable

Objectifs

- Réaliser un diagnostic énergétique sur une installation électrique
- Proposer des axes d'amélioration de la gestion de l'énergie
- Connaître les solutions techniques disponibles
- Connaître les aspects réglementaires en terme d'achat et de vente de l'énergie électrique

Contenu

- Rappel des notions fondamentales de l'électricité
- Energie active, réactive, harmoniques, facteur de puissance
- Principe de la tarification de l'énergie électrique
- Offres en matière de vente et de rachat de l'énergie
- Certificats verts et programme européen Motor Challenge
- Méthodes et moyens de l'analyse énergétique
- Analyse et mesure des rendements des équipements les plus énergivores
- Principaux axes d'amélioration

Pré-requis

Stage SI013 ou niveau équivalent

Public concerné

- Electricien
- Responsable d'exploitation d'usine
- Chargé de maintenance

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Bruno PORTERO
Référence : SI017



HYDROÉLECTRICITÉ : OFFRE PARTENAIRE EREMA



EREMA, exploitant, bureau d'études, réalisateur dans le domaine des microcentrales hydroélectriques depuis 1989 vous propose deux sessions par an de formation à L'exploitation des micro-centrales hydroélectriques.

Objectifs :

Comprendre les organes et le fonctionnement d'une microcentrale hydroélectrique ainsi que les bonnes pratiques liées à leur exploitation.

Contenu :

Méthodes de maintenance
Electricité, Electrotechnique, Automates et télétransmissions
Législation et la réglementation à l'usage de l'eau
Réseau ENEDIS
Turbines, aspects techniques et théoriques
Assurances de microcentrales
Illustrations en situation réelle sur site

Public concerné :

Acteur ou futur acteur dans le domaine de l'hydroélectricité.

Durée 5 jours à Herbeys (38)

Organisme de formation déclaré sous le n° 82.38.01109.38 référencé sur Datadock et attestation de conformité aux 6 critères du décret qualité de pôle emploi

Email : contact@erema.fr - Tél 04.76.72.03.76 - www.erema.fr

Stratégie d'utilisation des énergies renouvelables



Objectifs

- Elaborer une stratégie de développement pour la production d'énergie à partir de ressources renouvelables
- Préparer un cahier des charges pour la mise en place de solutions alternatives
- Analyser le contexte technico-économique
- Connaître l'état de l'art en matière de production d'électricité à partir d'énergies renouvelables: turbinage, solaire, éolien, pompes à chaleur, biomasse, biogaz...

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Evaluation des besoins énergétiques au niveau d'un site
- Identification des possibilités techniques de production d'énergie à partir des potentialités locales
- Aspects réglementaires liés à la production d'énergie
- Etude technico-économique des moyens de production possibles: solaire (thermique et silicium), biomasse, biogaz, éolien, turbinage
- Rappel des principes de bases des solutions techniques disponibles
- Eléments importants à faire figurer dans le cahier des charges d'une installation de production d'énergie à partir de sources renouvelables

Public concerné

- Personnel de bureau d'études
- Responsable d'exploitation
- Chargé de mission
- Cadre de services techniques

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/14
 Resp. : Bruno PORTERO
 Référence : SI021



Optimisation des usages de l'eau dans l'industrie

Réalisé en partenariat avec Aquassay

Objectifs

Définir et mettre en œuvre un projet d'efficacité hydrique pour améliorer les performances industrielles et environnementales des usages de l'eau: moins consommer, mieux produire, moins rejeter

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

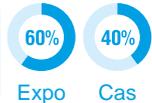
- Historique, définition, objectifs et méthodologie de l'efficacité hydrique
- Cycle de l'eau dans l'industrie: accès, usages, traitements
- Diagnostic et cartographie de flux et des usages
- Balance EAU
- Coût global de l'eau en industrie
- Projets d'amélioration: définition du projet, mise en œuvre, résultats et communication

Public concerné

- Responsable et personnel de production
- Responsable environnement, maintenance et travaux neufs

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 3/15
 Resp. : Sébastien FURLAN
 Référence : SN035



Travaux pratiques d'analyse d'eau.



SUIVI ENVIRONNEMENTAL

Notions de base sur la chimie de l'eau



Objectifs

- Acquérir le vocabulaire de la chimie de l'eau
- Comprendre les bases de la chimie de l'eau

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notation chimique
- Structure atomique de la matière
- Notion de pH, de conductivité
- Réactions chimiques : réactions acido-basiques, réactions d'oxydo-réduction
- Unités de concentration utilisées en chimie de l'eau
- Balance ionique de l'eau
- Dilutions et préparations des réactifs
- Travaux dirigés et pratiques

Public concerné

- Aide de laboratoire
- Personnel d'exploitation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Anne RANTY-LEPEN
Référence : SA001



Validité et fiabilité des analyses d'eaux usées industrielles

Objectifs

- Savoir mettre en œuvre les conditions matérielles et opératoires pour garantir le résultat d'analyse
- Savoir effectuer une analyse critique du mode opératoire

Contenu

- Critères de sélection et contrôle des réactifs
- Critères de sélection et garantie métrologique des appareils : contrôle des volumes, masses, températures
- Respect et validité du protocole : étalonnages et contrôles (dilutions, ajouts dosés, interférences), établissement du recueil technique (précision, fiabilité, étude critique), applications sur paramètres concernant les stagières (DCO, DBO₅, paramètres analysés par spectrophotométrie : nitrates, fer...)
- Étude de cas : calcul d'incertitude de mesure sur analyse des MeS

Pré-requis

Stage SA001 ou niveau équivalent

Public concerné

- Technicien assurant le contrôle des rejets
- Personnel de laboratoire

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Anne RANTY-LEPEN
Référence : SN029



Analyses des eaux usées pour l'autosurveillance

Objectifs

- Réaliser et interpréter les analyses nécessaires au suivi du fonctionnement des stations d'épuration, au contrôle dans le cadre de l'autosurveillance
- Faire un choix parmi les différentes techniques existantes

Contenu

- Législation : niveaux de rejets, objectifs de qualité
- Détermination des paramètres globaux et spécifiques de la pollution dans le cadre de l'autosurveillance : méthodes analytiques utilisées, réalisation pratique
- Visite et tests sur station d'épuration

Pré-requis

Stage SA001 ou équivalent

Public concerné

- Aide de laboratoire
- Technicien
- Technicien d'exploitation

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 4 jours Min/Max : 4/12
Resp. : Anne RANTY-LEPEN
Référence : SA004



Prélèvement en eau et rejet d'effluents par les industriels : cadre législatif et réglementaire

Réalisé en partenariat avec ECO SAVE

Objectifs

- Comprendre et maîtriser le contexte législatif et réglementaire propre aux prélèvements d'eau et rejets d'effluents industriels dans le milieu naturel et raccordés aux équipements publics
- Identifier les acteurs publics et leurs différents rôles dans le domaine de l'eau

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Régimes de polices administratives applicables aux prélèvements et rejets industriels :
 - Police des Installations Classées
 - Police de l'Eau
 - Police de la Santé Publique
- Principe d'indépendance des législations (les trois régimes de polices précités)
- Limites juridiques aux raccordements industriels aux réseaux publics
- Produits et redevances
- Régimes de responsabilité

Public concerné

- Responsable HSE
- Chef d'entreprise
- Ingénieur et technicien territorial
- Ingénieurs et technicien de bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : 3,5 jours Min/Max : 4/15
Resp. : Frédéric MASSOVÉ
Référence : SN033



SITES ET SOLS

Surveillance des eaux souterraines : mise en place, suivi et interprétation d'un réseau de piézomètres

Objectifs

- Concevoir de façon pertinente un réseau de piézomètres
- Prélever et échantillonner l'eau
- Interpréter les résultats d'analyses

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Notions de géologie et d'hydrogéologie
- Migration des polluants
- Conception et mise en place d'un réseau de piézomètres
- Interprétations des résultats analytiques
- Etude de cas

Public concerné

- Responsable environnement
- Industriel

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **4 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Vincent RASPIC**
 Référence : **SG007**



Exploitation et maintenance d'un forage d'eau

Objectifs

- Permettre à l'exploitant d'un forage d'eau de comprendre et d'assurer le suivi régulier et la maintenance de l'ouvrage et de l'équipement de pompage
- Aider l'exploitant d'un forage d'eau dans son choix des installations de pompage, des techniques de traitement de l'eau et des régimes d'exploitation optimum

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Forage d'eau : description
- Essais de pompage
- Exploitation d'un ouvrage
- Pompes et leurs spécificités
- Implantations des pompes et incidents
- Surveillance et performance des pompes
- Qualité des eaux souterraines
- Traitement des eaux souterraines

Public concerné

- Technicien et exploitant d'installation de pompage industriel ou public
- Personnel des services déconcentrés de l'Etat

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/12
 Resp. : **Claude TOUTANT**
 Référence : **SG004**



Expertise et dépollution de sites potentiellement pollués



Objectifs

- Connaître les grandes familles de polluants
- Avoir une vue d'ensemble des divers types et des différentes stratégies de dépollution
- Savoir mettre en œuvre les outils de visite et de diagnostic des sites pollués

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

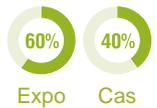
- Principales familles de substances polluantes à traiter
- Outils méthodologiques de la circulaire de février 2007 : IEM, Plan de gestion
- Modalités de diagnostic de sites : études documentaires, investigations de terrain
- EQRS, ARR, bilan coût/avantages
- Techniques de dépollution
- Choix, mise en œuvre et suivi de travaux
- Facteurs clés de réussite d'une opération de réhabilitation
- Etudes de cas et retours d'expérience

Public concerné

Ingénieur et technicien de bureau d'études

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **3 jours** Min/Max : 4/14
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SY008**



Réhabilitation et reconstruction de sols dégradés

Réalisé en partenariat avec l'UPGE

Objectifs

- Savoir identifier et présenter à un tiers les potentielles pistes de réhabilitation de site
- Identifier et mettre en œuvre les solutions de réhabilitation adaptées
- Mettre en œuvre un processus de reconstruction d'horizons fonctionnels (Bio-Technosols) pouvant impliquer des matériaux issus de l'économie circulaire

Contenu (Pas de pré-requis nécessaire)

- Définition des concepts liés à l'étude des sols
- Lecture d'une fiche d'analyse de sol
- Méthodes possibles de restauration ou de reconstruction de sol
- Sortie terrain :
 - Visite de sites
 - Prélèvements de sol
 - Proposition de cahier des charges pour réhabilitation

Public concerné

- Chargé d'étude
- Chargé de mission
- Opérateur terrain
- Gestionnaire de sites

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant

Durée : **1 jour** Min/Max : 4/10
 Resp. : **Julie REYNAUD**
 Référence : **SY018**



INDEX PAR MOT-CLÉ

A	
A.D.R.	33
Agent d'accueil de déchèterie	20
Automatisme	42

B	
Biodéchets	23 - 24 - 25
Biogaz	24 - 25 - 31 - 37 - 39 - 43
Boues	23 - 24 - 25 - 34 - 36 - 37 - 38 - 39 - 43

C	
Caractériser les déchets	19
CATEC	26 - 45
Centre de tri	15 - 21 - 22 - 32 - 44
Chaudière	26 - 28 - 30
Collecte	15 - 16 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 32 - 44
Communication	17 - 18 - 19 - 42 - 44 - 47
Compostage	15 - 23 - 31 - 38
Cursus métier	25 - 26

D	
Déchèterie	15 - 19 - 20 - 32 - 44
Déchets dangereux (DD)	20 - 32 - 33
Déchets Dangereux des ménages (DDM)	32
Déchets d'Équipement Électrique et Électroniques (D.E.E.E)	32
Déchets Diffus Spécifiques (DDS)	20
Déchets du BTP	22
Déchets ménagers et assimilés (DMA)	16 - 32
Déchets Municipaux (DM)	17 - 19
Découverte du secteur des déchets	15 - 16
Déminéralisation	30
Dépollution des sols	35 - 39 - 49
Déshydratation des boues	38 - 39
Désodorisation	31 - 35
Développement durable	46
Digestion des boues	24 - 25 - 38 - 39

E	
Eaux de chaudière - Eaux de refroidissement	26 - 30 - 38
Eaux souterraines	49
Effluents industriels	24 - 25 - 35 - 36 - 37 - 48
Électricité	27 - 28 - 29 - 41 - 46 - 47
Emballages	21 - 22 - 33
Encadrant	21 - 29 - 44 - 45
Énergie	28 - 29 - 34 - 37 - 46 - 4
Environnement	16 - 17 - 21 - 22 - 26 - 27 36 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 47 - 49
Épuration	24 - 34 - 35 - 38 - 39 - 48
Espace confiné	26 - 45

F	
Filières de traitement	15 - 20 - 22 - 24 - 27 - 32 - 36 - 38
Financier	17 - 20 - 22 - 31
Forage	49

G	
Gestion	15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 26 - 27 - 31 - 32 - 33 - 34 - 39 - 40 - 42 - 43 - 45 - 46 - 49
GMAO	26 - 40
GPS	19
Groupe Turbo Alternateur (GTA)	26 - 28

I	
Incinération des déchets	32 - 38 - 26 - 15 - 27
Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux (ISDND)	24 - 25 - 31
Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE)	16 - 48

L	
Laboratoire	19 - 30 - 33 - 43 - 48
Législation	16 - 48
Lixiviats	19 - 31

M	
Mâchefers d'Incinération d'Ordures Ménagères (MIOM)	26 - 27
Maintenance	26 - 27 - 28 - 34 - 40 - 42 - 43 - 46 - 47 - 49
Management	17 - 18 - 21 - 44
Méthanisation	15 - 24 - 25 - 31 - 37 - 39
Métrologie	43 - 46

O	
Odeurs	31 - 35
Ordures Ménagères (OM)	24 - 27
Osmose inverse	26 - 30 - 36

P	
Piézomètre	49
Pompe	26 - 40 - 41 - 49 - 47
Purification de l'eau	26 - 30

R	
Réglementation	16 - 18 - 20 - 22 - 23 - 25 - 28 32 - 33 - 36 - 37 - 38 - 39 - 44
Résines échangeuses d'ions	26 - 30
Ressorcerie	20

S	
Sécurité	20 - 28 - 33 - 34 - 39 - 40 - 44
Station d'Épuration	34 - 35 - 37 - 38 - 40 - 48
Stockage des déchets	15 - 20 - 31 - 33 - 37 - 38 - 44
Surveillance	28 - 35 - 43 - 45 - 48 - 49

T	
Traitement d'eau chaudière	26 - 30
Traitement des déchets	15 - 16 - 31 - 33
Traitement thermique	27
Transport	21 - 23 - 33
Tri	15 - 19 - 20 - 21 - 22 - 32 - 33 - 44

U	
Unité de Valorisation Énergétique (UVE)	26 - 27 - 28 - 29
Unité d'Incinération d'Ordures Ménagères (UIOM)	25 - 40

V	
Valorisation Matière	21 - 22 - 23 - 24
Valorisation Organique	23
Valorisation Thermique	26 - 28 - 29 - 30
Vannes hydrauliques	40 - 41
Vapeur	26 - 27 - 28 - 29

LES JOURNÉES ET WEBINAIRES DE L'OIEAU

L'Office International de l'Eau (OIEAU) organise des journées sur des sujets en lien avec l'actualité de l'eau, de l'assainissement, des déchets et du développement durable.

L'occasion pour les techniciens et cadres de Collectivités Locales, des associations ou des bureaux d'études, les industriels, les acteurs du monde de l'eau et des déchets de s'informer, d'échanger et de confronter leurs expériences auprès d'experts reconnus.



Programmes à Paris : www.oieau.org/journees

Programmes en province : www.oieau.org/regionales

Programmes des Webinaires : www.oieau.org/webinaires

NOS PRODUITS



Les cahiers techniques

Constituant une **collection de guides pratiques et pédagogiques**, les cahiers techniques de l'Office International de l'Eau expliquent de façon **simple et ludique** les grands principes sur le thème de l'eau.

Infos et commande :
eadoc@oieau.fr
05 55 11 47 89



La mallette d'autosurveillance et de contrôle

La mallette d'autosurveillance et de contrôle a été spécialement conçue pour **assurer le suivi de votre station de traitement des eaux usées** sur une année. Vous y trouverez tous les outils pour effectuer les principaux tests hebdomadaires nécessaires à l'exploitation d'une station.

Infos et commande :
mallette@oieau.fr
05 55 11 47 38

CALENDRIER DES FORMATIONS 2020



Nouveau

A partir de cette année, **les dates et tarifs sont édités sur un livret annuel à part**. Assurez-vous de bien disposer de ce livret pour 2020.

Dates et tarifs 2021 seront édités sur un nouveau livret, disponible dès le 2nd semestre 2020. Si vous êtes déjà destinataire du catalogue en version papier, nous vous adresserons uniquement cette mise à jour par courrier, **le catalogue étant à conserver pour 2021**.

Vous n'êtes pas destinataire de notre catalogue et/ou préférez le recevoir en téléchargement, indiquez-le nous par mail à catalogue@oieau.fr



D'autres sessions peuvent être créées en cours d'année.
Consultez le planning sur notre site internet www.oieau.org/cnfme

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

1. CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions Générales de Ventes (ci-après les « CGV ») ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'Office International de l'Eau (ci-après l'« OIEau ») consent au client, acheteur professionnel (ci-après le « Client »), qui l'accepte, une formation au bénéfice de participants (ci-après l'« Apprenant ») issue de l'offre de formation de l'OIEau. Toute commande de formation passée entre les deux parties suppose l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes CGV, ainsi que le respect du règlement intérieur par l'Apprenant. Toute condition contraire opposée par le Client ne pourra, sauf acceptation formelle et écrite de l'OIEau, prévaloir sur les CGV.

2. MODALITÉS D'INSCRIPTION

2.1. En inter-entreprises : Un bulletin d'inscription dûment complété par le Client (avec signature et cachet) est à renvoyer par courrier, fax ou email à l'OIEau. Le bulletin d'inscription vaut bon de commande et acceptation des présentes CGV.

Délai d'accès : les formations sont confirmées en moyenne 4 à 5 semaines avant la date d'ouverture, par l'envoi d'une convocation, sous réserve d'un nombre suffisant de participants. La convocation est accompagnée des modalités et conditions de la commande, du programme détaillé de la formation (objectifs, descriptif, prérequis, moyens pédagogiques, dates, lieu, durée), des informations concernant l'accès au centre de formation et les possibilités d'hébergement à proximité (pensez à réserver directement votre chambre). Cette convocation vaut engagement de l'OIEau à réaliser la formation, sauf cas de force majeure. Les objectifs, le descriptif de la formation, les prérequis et les moyens pédagogiques sont mentionnés de façon générale dans notre catalogue.

2.2. En intra-entreprise : Le Client valide la commande par l'envoi à l'OIEau du devis contresigné, daté, portant la mention « Bonpouraccord » ou « unbondecommande, accompagné delalistedes Apprenants définie par le Client.

Délai d'accès : les formations sont confirmées dans un délai maximum d'un mois après l'accord signé par le Client et l'envoi de la liste des participants.

En formation sur site, le Client convoque directement les Apprenants à la formation. En formation sur un centre de formation de l'OIEau, une convocation à la formation est envoyée par l'OIEau environ un (1) mois avant la formation.

2.3. Cas des particuliers : Un bulletin d'inscription dûment complété et signé par le particulier est à renvoyer par courrier, fax ou email à l'OIEau. En application des articles L.6313-1 à 6313-6 du Code du travail, un contrat sera établi entre l'OIEau et le particulier.

3. CONDITIONS ET MOYENS DE PAIEMENT

3.1. Les conditions tarifaires sont indiquées hors taxe et doivent être majorées de la TVA au taux en vigueur. Celles-ci sont inscrites sur tous nos supports. À tout moment et sans préavis, l'Organisme de Formation se réserve le droit de modifier ses prix. De ce fait, il appartient au Client de se référer aux conditions tarifaires en vigueur disponibles sur le Site. Ces modifications n'auront cependant pas d'incidence sur les facturations antérieures.

3.2. Devis, conventions et factures sont établis et à payer en euros.

3.3. Le prix des formations inclut les coûts pédagogiques. Sont exclus de ce montant tous les autres frais engagés par le participant et le Client (déplacement, restauration, frais divers de séjour...).

3.4. Le prix des formations est mentionné hors taxes locales et retenues à la source du pays d'origine des participants. Celles-ci, en sus, sont à la charge du Client.

3.5. La facture sera adressée au Client accompagnée du bordereau de présence et des attestations exclusivement éditées par l'OIEau. Les justificatifs administratifs seront uniquement adressés aux organismes ou services prenant en charge le financement de la formation. Toute copie sera à réclamer directement à ces organismes ou services. Le règlement est à effectuer 30 jours fin de mois à compter de l'émission de la facture. Aucun escompte n'est accordé en cas de paiement anticipé.

3.6. En cas de retard de paiement, des pénalités égales à trois (3) fois le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date de la commande seront exigibles de plein droit sans qu'un rappel soit nécessaire ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de quarante (40) euros, à moins que l'Office International de l'Eau ne justifie de frais supérieurs à ce forfait, auquel cas le Client devra l'indemniser frais réellement exposés.

En outre, tout règlement ultérieur qu'elle qu'en soit la cause sera imputé immédiatement et par priorité à l'extinction de la plus ancienne des dettes.

3.7. Il appartient au Client d'effectuer les formalités de demande de prise en charge ou de remboursement auprès de son organisme paritaire collecteur agréé. Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au premier jour de la formation, ou en cas de litige avec ce tiers, l'OIEau se réserve le droit de vous facturer directement l'intégralité du coût de la formation.

3.6. Pour les formations intra-entreprise, la présence d'Apprenants au-delà du nombre conjointement défini entre le Client et l'OIEau, donnera lieu à une majoration de la facturation de 80€ HT par Apprenantsupplémentaire.

4. RÉSILIATION

4.1. Tout report ou toute annulation devra être signalé par le Client et confirmé par écrit (courrier, télécopie ou e-mail comprenant un accusé de réception électronique)

4.2. En formation inter-entreprises, toute annulation effectuée moins de quinze (15) jours ouvrés avant le début de la formation entraîne la facturation de celle-ci à hauteur de 50 % du coût de la formation. Toute annulation d'une formation moins de dix (10) jours ouvrés avant la date prévue pour la session entraîne la facturation de celle-ci à hauteur de 100%. Le Client pourra, remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

La date à prendre en considération pour déterminer la période de quinze (15) ou dix (10) jours correspond à la date de réception chez l'organisme de Formation (l'OIEau) de la télécopie ou du courrier ou de l'accusé de réception de l'e-mail informant l'organisme de formation de l'annulation. Les montants ainsi facturés ne pourront pas s'imputer au titre de la formation professionnelle continue.

4.3. En formation intra-entreprise, toute annulation effectuée moins de quinze (20) jours ouvrés avant le début de la formation pourra donner lieu à une facturation égale aux frais engagés par l'OIEau pour la préparation et l'organisation de la formation. En cas d'annulation par le Client moins de dix (10) jours ouvrés avant le début de la formation, l'OIEau pourra exiger la facturation des frais engagés pour la préparation et l'organisation de la formation, majorée de 25 %. Une reprogrammation de la formation pourra être proposée par l'OIEau en concertation avec le Client.

La date à prendre en considération pour déterminer la période de quinze (20) ou dix (10) jours correspond à la date de réception chez l'organisme de Formation (l'OIEau) de la télécopie ou du courrier ou de l'accusé de réception de l'e-mail informant l'organisme de formation de l'annulation. Les montants ainsi facturés ne pourront pas s'imputer au titre de la formation professionnelle continue.

4.4. En cas d'absence d'un ou plusieurs Apprenants pour tout ou partie d'une session de formation, l'intégralité du prix est due, sans possibilité d'ajustement du montant total de la formation au nombre d'Apprenants ou au nombre d'heures Apprenant réellement effectuées. Le Client pourra remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

4.5. En web-formation, seront appliquées au Client les conditions d'annulation des formations inter-entreprises. Cependant, toute annulation du Client survenant après la mise à disposition à l'Apprenant des identifiants et code d'accès à l'espace dématérialisé et aux documents pédagogiques associés à la formation, donnera lieu à la facturation de l'intégralité du prix, que l'Apprenant ait participé ou non à tout ou partie de la web-formation et téléchargé tout ou partie de la documentation pédagogique associée.

4.6. **Conditions de rétractation pour les particuliers :** Le particulier dispose d'un droit de rétractation, notifié par recommandé avec accusé de réception, jusqu'à dix (10) jours après la signature du contrat ou avant l'accès à l'espace dématérialisé. Dans cette hypothèse, aucun frais ne lui sera facturé. Il peut à cette fin utiliser le formulaire de rétractation joint au contrat. Au-delà de ce délai, l'annulation pourra entraîner la facturation à hauteur de 30 % du montant de la formation. En cas d'accès à l'espace dématérialisé avec les supports pédagogiques liés à cette formation, l'annulation au-delà du délai de rétraction pourra entraîner la facturation de la formation à hauteur de 100%.

4.7. L'OIEau se réserve le droit de supprimer, d'annuler et/ou de reporter une session de formation en adressant au client un courrier, une télécopie ou un mail, jusqu'à cinq (5) avant la date de la formation, sauf en cas de force majeure. Dans cette hypothèse, l'OIEau procédera seulement au remboursement des droits d'inscription déjà réglés par le Client à l'OIEau, à l'exclusion de tout autre coût.

5. RÉALISATION DES FORMATIONS

5.1. 5.1. Les dates et lieux des sessions de formation sont inscrites dans le présent catalogue. L'OIEau se réserve le droit de modifier la date et le lieu de la formation, sans que le Client ne puisse prétendre à l'obtention de quelconques dommages et intérêts et/ou pénalités. Dans ce cas, l'OIEau en avisera le Client au moins sept (7) jours avant le début de la formation.

Notre catalogue, ainsi que les mises à jour (reports éventuels), sont accessibles sur www.oieau.org/cnfme.

5.2. La prestation de formation inclut la fourniture d'un support de formation destiné à l'usage exclusif et personnel de l'Apprenant.

5.3. L'OIEau se réserve le droit de substituer un animateur par un autre, en capacité d'assurer la formation, et veille à ce que le changement de formateur n'interrompe pas le bon déroulement de la prestation de formation ou s'engage à reporter la Formation dans les meilleurs délais, sans que cela ne puisse ouvrir le droit pour le client de réclamer la réparation d'un quelconque préjudice à quelque titre que ce soit.

5.4. Chaque action de formation est validée par une attestation de suivi de formation remise généralement et si possible à l'Apprenant à l'issue de la formation. A défaut (web-formation, formations sur site en dehors des centres de formation de l'OIEau...), l'attestation est adressée au Client à la facturation.

5.5. Dans le cadre des formations qualifiantes, est également délivré, en fonction des cas, un "Avis en vue de l'habilitation", une "Qualification", une "Certification". Ces documents sont adressés à l'issue de la formation, à la facturation.

6. RÉGLEMENT INTÉRIEUR

6.1. En formation dans les locaux ou sous la responsabilité de l'OIEau, chaque Apprenant est tenu au cours de la formation de respecter le règlement intérieur affiché dans chacune des salles du centre de formation. L'observation du règlement peut entraîner l'exclusion de l'Apprenant de la formation, sans que le Client puisse réclamer une réduction du coût de la prestation.

6.2. En formation dans les locaux du Client, les Apprenants restent soumis au pouvoir de discipline de leur employeur.

6.3. Dans le cadre des formations à distance, un accès électronique sécurisé à un espace de formation et des codes d'accès sont mis à disposition de l'Apprenant par l'OIEau. L'Apprenant s'engage à garder ses codes strictement confidentiels. Sauf disposition particulière expressément acceptée par l'OIEau, les droits d'accès sont concédés pour la durée de la formation, indiquée sur la convention signée par le Client.

6.4. La présence (ou la connexion) et l'assiduité en formation sont des conditions sine qua non de la participation de l'Apprenant à la formation en présentiel comme à distance. Toute absence non justifiée ou reconnue non valable peut entraîner le renvoi de la formation et la non délivrance de l'attestation de formation.

6.5. L'Apprenant s'engage en début et fin de chaque journée à signer la feuille de présence à disposition.

7. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

7.1. **Propriété intellectuelle :** Tous les droits de propriété intellectuelle relatifs aux supports de formation et autres ressources pédagogiques, quels qu'en soit leur forme (papier, électronique, numérique...), mis à disposition des Apprenants dans le cadre des sessions de formation, sont la propriété exclusive de l'OIEau et/ou de ses partenaires.

A ce titre, le Client et l'Apprenant s'engagent à respecter le Code de la propriété intellectuelle et à ne pas reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, adapter, modifier, traduire, représenter, commercialiser ou diffuser à des tiers non participants aux formations, les supports de cours et autres ressources pédagogiques, mis à disposition de l'Apprenant et/ou du Client dans le cadre de la réalisation des formations, sans l'accord préalable écrit de l'OIEau et de ses partenaires concernés.

7.2. **Communication :** L'OIEau est autorisé à utiliser la dénomination sociale, le nom commercial et/ou les marques du Client, et le cas échéant du groupe dont il fait partie, comme référence commerciale sur tout support ou à toute occasion dans un but marketing et/ou publicitaire sans autorisation préalable du Client.

7.3. **Données personnelles :** L'OIEau s'engage à respecter la réglementation applicable aux traitements de données personnelles, et en particulier la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite loi « Informatique et Libertés ». L'OIEau s'engage à collecter, exploiter, transmettre et conserver les données personnelles strictement nécessaires, fournies par l'Apprenant, pour la bonne organisation et exécution de la formation.

Les données personnelles sont conservées pour une durée adaptée aux finalités des traitements ainsi que pour respecter les obligations comptables et fiscales. Toute personne physique dispose des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de portabilité des données ainsi que de limitation et d'opposition au traitement et d'organisation du sort de ses données après son décès. Ces droits sont exerçables en faisant une demande par courrier à l'adresse dpd@oieau.fr. Pour plus d'informations : <https://www.oieau.fr/poitique-de-confidentialite-de-l-office-international-de-l-eau>

7.4. **Responsabilité :** La responsabilité de l'OIEau ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et est limitée aux préjudices directs à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit, tel que notamment toute perte de chance, de clientèle, de résultat, d'exploitation, préjudice commercial ou perte de données et/ou fichiers. En tout état de cause, au cas où la responsabilité de l'OIEau serait retenue, le montant total de toute somme mise à la charge de l'OIEau ne pourra excéder le montant total du prix payé par le Client au titre de la Formation concernée.

7.5. **Force majeure :** L'OIEau ne saurait être tenu pour responsable d'une inexécution de ses obligations en cas de survenance d'un cas de force majeure, cas habituellement retenus par la jurisprudence des Cours et Tribunaux français, tel que, sans que cette énumération ne soit exhaustive : les catastrophes naturelles (incendies, inondations...), la guerre, les émeutes, les grèves, les bris de machines, les ruptures d'approvisionnement et tout autre accident qui empêchent ou réduisent les fabrications et prestations, le fait par un membre du personnel de l'organisme de formation de tomber malade, etc. Dans cette hypothèse, l'OIEau en informera par écrit le Client dans les meilleurs délais et lui proposera l'organisation d'une nouvelle session de formation.

Le Client pourra accepter le report de la formation ou annuler la commande sur simple envoi d'un écrit (courrier, courriel ou télécopie).

7.6. **Règlement des différends :** En cas de litige de toute nature, ne pouvant être réglé à l'amiable, seuls les tribunaux de Paris seront compétents : contestation relative à la validité, l'exécution, l'opposabilité, ou à une difficulté d'interprétation des présentes CGV et de façon plus générale concernant les relations existant entre l'OIEau et le Client, et ce, même en cas de référé, de pluralité d'instances ou de parties ou encore d'appel en garantie.

BULLETIN D'INSCRIPTION

Catalogue de formation Catalogue Déchets & Economie Circulaire 2020-2021

À renvoyer par courrier, fax ou mail : OIEau - CNFME
22, rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex
Fax : 05 55 11 47 01 - Mail : inscription@oieau.fr

STAGE CONCERNÉ :

Référence _ _ _ _ _
Intitulé du stage
Dates

PARTICIPANT :

Mme - M.
Nom et prénom
Date de naissance __ / __ / ____ Lieu de naissance
Fonction
Tél. Fax Mail

Une adresse mail valide est nécessaire pour toutes les formations

SOCIÉTÉ :

Nom
Adresse
CP Ville
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Cadre réservé à l'OIEau
N° de réf.

Nom et prénom du responsable en charge du dossier
Tél. Fax Mail

ADRESSE DE FACTURATION (si différente de la société à laquelle doit être envoyée la convocation)

Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au 1^{er} jour de la formation, vous serez facturé de l'intégralité du coût de la formation.

Cadre réservé à l'OIEau
N° de réf.

ORGANISME PAYEUR :

Adresse
CP Ville
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Inscription dans le cadre du plan de formation ?

Oui Non
Si Non :
 Sur le temps de travail : heures
 Hors du temps de travail : heures

Administrations et services de l'Etat :

N° chorus Pro :
N° de service :
N° SIRET de facturation :

Fait à le

En soumettant ce formulaire, j'accepte que l'OIEau collecte, utilise, exploite et transmette les données personnelles que je viens de renseigner, dans le cadre de ses activités commerciales et contractuelles (édition de devis, inscription, conventionnement, évaluations, accès aux supports de formations, facturation, édition d'attestation, de qualification et certificat, suivi de cursus, relances, statistiques, enquêtes, audits).

Les données sont conservées pour une durée adaptée aux finalités des traitements ainsi que pour respecter les obligations comptables et fiscales. Conformément au Règlement Général sur la Protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de vos données à caractère personnel, et d'un droit d'opposition et de limitation de leur traitement.

Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant à l'adresse dpo@oieau.fr
Vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Pour en savoir plus : <https://www.oieau.fr/politique-de-confidentialite-de-l-office-international-de-l-eau>

Signature et cachet

(le bulletin d'inscription vaut bon de commande et acceptation des CGV ci-jointes)

VOS CONTACTS

NOS INSTALLATIONS À LIMOGES



LE CENTRE NATIONAL DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'EAU



22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
Tél. 05 55 11 47 00
Fax. 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr

www.oieau.org/cnfme



DIRECTEUR COMMERCIAL

CATALOGUE ET TAXE D'APPRENTISSAGE

RESPONSABLE ACTIONS INTERNATIONALES

RESPONSABLE QUALITÉ

Marc-Yvan Laroye

Stéphanie Descharles ■ Tél. 05 55 11 47 32

Nicolas Jeanmaire ■ Tél. 05 55 11 47 69

Ghislaine Ferré ■ Tél. 05 55 11 47 04

Directeur de la publication : Eric Tardieu
Rédaction, coordination : Sébastien Furlan
Maquette : Marion Baril
Impression : Fabrègue



Office
International
de l'Eau

LE CNFME

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
Tél. 05 55 11 47 00
Fax. 05 55 11 47 01
Mail : stages@oieau.fr
www.oieau.org/cnfme

LE CENTRE NATIONAL DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'EAU

DIRECTEUR COMMERCIAL	Marc-Yvan Laroye
CATALOGUE ET TAXE D'APPRENTISSAGE	Stéphanie Descharles • Tél. 05 55 11 47 32 • s.descharles@oieau.fr
RESPONSABLE ACTIONS INTERNATIONALES	Nicolas Jeanmaire • Tél. 05 55 11 47 69 • n.jeanmaire@oieau.fr
RESPONSABLE QUALITÉ	Ghislaine Ferré • Tél. 05 55 11 47 04 • g.ferre@oieau.fr

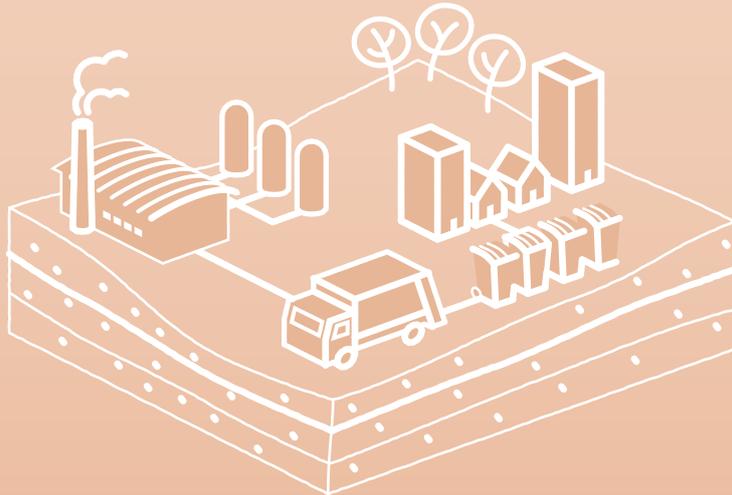


INSCRIPTIONS ■ Tél. 05 55 11 47 00 ■ Mail : inscription@oieau.fr





Office
International
de l'Eau



Calendrier

2020

**FORMATIONS
PROFESSIONNELLES**



**DÉCHETS &
ÉCONOMIE CIRCULAIRE**



CONSULTER LE CALENDRIER



Nouveau

A partir de cette année, **les dates et tarifs sont édités sur ce livret annuel à part.**

Assurez-vous de bien disposer de ce livret pour 2020. Un nouveau livret avec les dates et tarifs 2021 sera édité et disponible dès le 2nd semestre 2020.

Classement

Les formations sont classées par ordre alphabétique de référence.

CALENDRIER DES FORMATIONS 2020

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

REF.	Intitulé du Stage	Durée (h)	Tarif (€)	Lieu	Dates**	Page
JF JP002	Impact des systèmes d'assainissement sur la santé humaine	N 1	480	PARIS	Novembre	155 et 156
JP011	Intervention de scaphandriers dans le secteur de l'eau	N 10101	625	BOIS	du 14/12/2020 au 16/12/2020	108
A SA001	Méthode de base sur le circuit de l'eau	M 4	1004	LA SOUTERRAINE	du 11/11/20 au 15 mai (2020)	50
SA002	Analyses pour la santé des eaux destinées à la consommation humaine	4	1004	LA SOUTERRAINE	du 12/11/20 au 16 octobre (2020)	51
SA004	Analyses des eaux usées pour l'assainissement	4	1004	LA SOUTERRAINE	du 25 septembre (19) au 27 octobre (2020)	52 et 53
SA006	Biotechnologie des eaux : analyses élémentaires	3,5	1456	LA SOUTERRAINE	du 24 juin (19) au 03 juillet (2020)	52
SA013	Eaux chaudes sanitaires : risques et gestion des risques	M 3,5	1701	LA SOUTERRAINE	du 08 (19) au 09 octobre (2020)	56
SA014	Prélevement d'eau : pourquoi ? comment ?	O 3	1246	LA SOUTERRAINE	du 02 (19) au 05 juin (2020) du 05 (19) au 10 septembre (2020)	54
SA015	Risques chimiques : une approche pragmatique et concrète	2	909	FONTENAY SOUS BOIS	du 06 (19) au 10 novembre (17)	41
SA016	Métiologie appliquée en laboratoire	2,5	1015	LA SOUTERRAINE	du 06 (19) au 09 octobre (2020)	58
SA017	Métiologie, Sandre et travaux pratiques avec EDLABO	3	676	LAMOGES	du 04 (19) au 05 novembre (17)	57
SA018	Prélevement en cours d'eau	O 3,5	1456	LA SOUTERRAINE	du 08 (19) au 11 septembre (2020)	55
SA020	Prélevement d'eau de régime de ruisseau de la recherche de micropolluants prioritaires et émergents	O 2,5	1015	LA SOUTERRAINE	du 08 (19) au 01 avril (17)	56
SA020	WPC : pratique de fabrication - les bases	3	880	FONTENAY SOUS BOIS	du 02 (19) au 10 mai (17)	50
SA021	Initiation théorique et pratique à la technique PCR	3	1700	NEMES	du 02 (19) au 05 avril (17)	52
SA022	Initiation à la Chromatographie ionique	2	1050	VILLE BON SUR YVETTE	du 04 (19) au 15 juin (17)	50
SA023	qPCR : de la théorie à la réalisation pratique	4	2200	FONTENAY SOUS BOIS	du 10 (19) au 10 juin (17)	52
SA026	WPT 2020 : Validation d'une méthode d'analyses physico-chimiques	3	1456	LA SOUTERRAINE	du 09 (19) au 11 juin (17)	52
SA027	WPT EN ISO/CEI 17025 : Complémentarité et mise en œuvre des exigences techniques de la norme	3	1400	LA SOUTERRAINE	du 07 (19) au 09 avril (17)	56
SA028	WPT EN ISO 9001 : 2015 : Complémentarité métier recommandée pour l'écoulement	O 2,5	1020	LA SOUTERRAINE	du 08 (19) au 10 décembre (17)	55
B SB001	Exploitation des unités de production d'eau (Règles 2) : identification et détermination	4	1144	LA SOUTERRAINE	du 22 (19) au 25 mai (2020) du 02 (19) au 05 novembre (2020)	52 et 100
SB002	Chimie de l'eau : applications et contrôle	3	973	LA SOUTERRAINE	du 22 (19) au 25 novembre (2020)	74
SB004	Exploitation des unités de traitement de l'eau (Règles 2) : traitements complémentaires	4	1004	LA SOUTERRAINE	du 08 (19) au 12 juin (2020) du 16 (19) au 20 novembre (2020)	73
SB006	Possibilisation de l'eau : procédés de traitements	N 10	4000	LA SOUTERRAINE	du 22 (19) au 25 septembre (2020) du 02 (19) au 05 novembre (2020) du 16 (19) au 19 novembre (2020) du 02 (19) au 05 novembre (2020)	70
SB011	Qualification à l'échange de bouteilles de chlore gazeux	O 1,5	702	LA SOUTERRAINE	du 04 (19) au 05 juin (2020) du 02 (19) au 03 octobre (2020)	42 et 74

**Dates : Dates de base annuelles (sauf indication contraire). **Tarifs : Tarifs de base à partir de 1000 €. **Logos : Logos de réalisation et dispositifs éligibles. **Durée : Durée de la formation exprimée en jour(s).

4 Calendrier des formations aux métiers de l'eau 2020

Informations disponibles

Référence :

Code alphanumérique OIEau de la formation.

Intitulé :

Titre de la formation.

Logos :

Signalisation de modalités de réalisation et dispositifs éligibles

Durée :

Durée de la formation exprimée en jour(s).

Tarif :

Montant de la formation par participant, exprimée en Euros hors taxe.

Lieu :

Lieu de réalisation de la formation.

Dates :

Jours et horaires de début le 1^{er} jour et de fin le dernier jour de la formation. Plusieurs sessions peuvent être mentionnées. Des sessions supplémentaires sont susceptibles d'être créées en cours d'année, et consultables sur le site Internet : www.oieau.org/cnfme

Pour certaines formations organisées sur 2 semaines non consécutives, les dates de début et fin de chaque semaine sont mentionnées, séparée par la mention "et".

Dans le cas des Webinaires , nous consulter pour obtenir les modalités et dates d'accès à la formation.

Page :

Renvoi à la page du catalogue à laquelle la formation correspondante est décrite.

Au fil de l'année, nous sommes susceptibles en fonction des demandes de planifier de nouvelles dates.

Si une date est passée, n'hésitez pas à nous contacter pour vérifier l'existence d'une éventuelle session supplémentaire.

Vous pouvez également consulter le calendrier mis à jour quotidiennement sur www.oieau.org/cnfme



- Accès direct par référence alphabétique
- Visualisation simple et directe de la planification et de la tarification

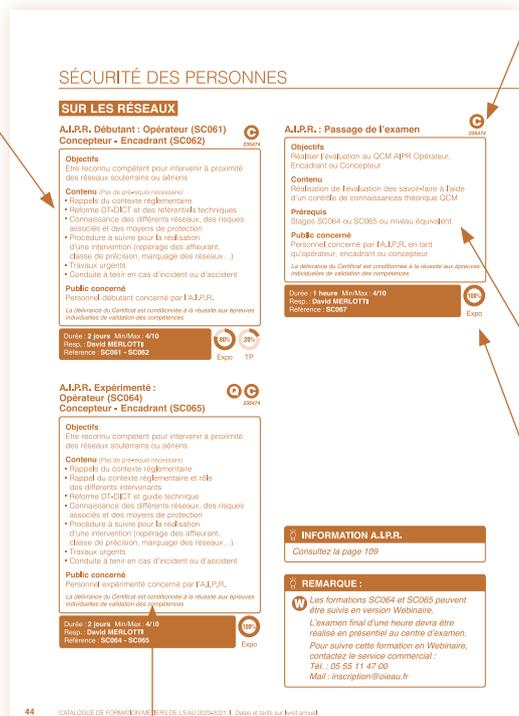
CONSULTER LE CATALOGUE

Le catalogue édité cette année est biennal : 2020-2021.

Vous y retrouverez l'ensemble de l'offre de formation actualisée pour les 2 années à venir. Pensez à bien le conserver, car il ne sera pas réédité en 2021.

Descriptif

Chaque formation est présentée par un titre, des objectifs, un contenu, des prérequis et un public de préférence concerné. Sont également mentionnés la durée, les moyens pédagogiques mis en oeuvre, la capacité minimale et maximale d'accueil par formation (quantité non contractuelle).



SÉCURITÉ DES PERSONNES

SUR LES RÉSEAUX

A.I.P.R. Débutant : Opérateur (SC061) Concepteur - Encadrant (SC062)

Objectifs
Être reconnu compétent pour intervenir à proximité des réseaux souterrains ou aériens

Contenu (voir le prérequis nécessaire)
• Rappel du contexte réglementaire
• Règlement CI-DJCT et des référentiels techniques
• Connaissance des différents réseaux, des risques associés et des moyens de protection
• Procédure à suivre pour la réalisation d'une intervention (repérage des affluents, classe de précision, marquage des réseaux...)
• Travaux urgents
• Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident

Public concerné
Personnel débutant concerné par l'A.I.P.R.
La délivrance du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences

Durée : 2 jours. Min/Max : 4/10
Rep : David MERLOTTE
Références : SC061 - SC062
Expo, TP

A.I.P.R. Expérimenté : Opérateur (SC064) Concepteur - Encadrant (SC065)

Objectifs
Être reconnu compétent pour intervenir à proximité des réseaux souterrains ou aériens

Contenu (voir le prérequis nécessaire)
• Rappel du contexte réglementaire
• Rappel du contexte réglementaire et rôle des différents intervenants
• Règlement CI-DJCT et guide technique
• Connaissance des différents réseaux, des risques associés et des moyens de protection
• Procédure à suivre pour la réalisation d'une intervention (repérage des affluents, classe de précision, marquage des réseaux...)
• Travaux urgents
• Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident

Public concerné
Personnel expérimenté concerné par l'A.I.P.R.
La délivrance du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences

Durée : 2 jours. Min/Max : 4/10
Rep : David MERLOTTE
Références : SC064 - SC065
Expo

A.I.P.R. : Passage de l'examen

Objectifs
Réaliser l'évaluation au CCM AIPR Opérateur, Encadrant ou Concepteur

Contenu
Réalisation de l'évaluation des savoir-faire à l'aide d'un centre de connaissances théorique CCM

Prérequis
Stages SC064 ou SC065 ou niveau équivalent

Public concerné
Personnel concerné par l'A.I.P.R. en tant qu'opérateur, encadrant ou concepteur
La délivrance du Certificat est conditionnée à la réussite aux épreuves individuelles de validation des compétences

Durée : 1 heure. Min/Max : 4/10
Rep : David MERLOTTE
Références : SC067
Expo

INFORMATION A.I.P.R.
Consultez la page 100

REMARQUE :
Les formations SC064 et SC065 peuvent être suivies en version Webinaire.
L'examen final d'une heure devra être réalisé en présentiel au centre d'examen.
Pour suivre cette formation en Webinaire, contactez le service commercial :
Tel : 05 55 11 47 00
Mail : inscriptions@oieau.fr

Modalités

M Multimodale :
Accès à des documents à distance (documents pédagogiques et techniques, vidéos...), avant, pendant et/ou après la formation, à de l'autoformation interactive asynchrone, à un forum de discussion à l'issue de la formation.

W Webformation :
Formation présentielle pouvant être suivies **à la demande** en distanciel synchrone.

W 100 %
Formation à suivre intégralement et **uniquement** en distanciel synchrone.

C Certification Professionnelle : 235474
Formation permettant l'obtention d'une certification référencée au RNCP ou au Répertoire Spécifique et éligible au CPF. Sous réserve de satisfaire aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivrer un certificat conforme au référentiel correspondant. Retrouver la liste des formations éligibles au CPF, à l'aide de la référence de la certification sur moncompteactivite.gouv.fr

Q Qualification :
Qualification "OIEau", ou qualification conçue et validée en partenariat avec une organisation professionnelle (syndicat, branche...). Sous réserve de satisfaire aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivré une attestation de qualification ou un avis en vue de l'habilitation.

N Nouveau :
Les nouveautés au catalogue 2020.

Prérequis

Connaissances et compétences nécessaires au suivi dans de bonnes conditions de la formation.

Afin de vérifier les prérequis éventuels, vous pouvez nous solliciter, à stages@oieau.fr, pour obtenir le questionnaire d'auto-positionnement spécifique à la formation identifiée.

Justificatif de validation

Pour les formations identifiées, il est fait mention de la délivrance d'une qualification, d'un avis à l'habilitation ou d'un certificat soumis à la réussite sur épreuves de validation des compétences. Pour toutes les autres formations, une attestation est délivrée à chaque participant (voir p. 19)

Moyens pédagogiques et modalités spécifiques affectés

25% **Exposés :**
transparents, vidéos, diapositives
Expo

25% **Travaux pratiques :**
sur plates-formes OIEau ou sur site réel
TP

25% **Etudes de cas :**
avec exercices d'applications
Cas

25% **Visites et démonstrations :**
sur unités en exploitation
Visite



- Accès direct à la thématique par un onglet de couleur
- Une présentation spécifique des enjeux de la thématique, des installations pédagogiques existantes à l'OIEau, des cursus métiers proposés

CALENDRIER DES FORMATIONS 2020

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

	Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates**	Page	
SA	SA001	Notions de base sur la chimie de l'eau	M	4	1504	LA SOUTERRAINE	du 11 (14h) au 15 mai (12h30)	48
	SA004	Analyses des eaux usées pour l'autosurveillance		4	1664	LA SOUTERRAINE	du 28 septembre (14h) au 02 octobre (12h30)	48
	SA016	Météorologie appliquée en laboratoire		2,5	1215	LA SOUTERRAINE	du 06 (9h) au 08 octobre (12h30)	43
SC	SC006	Vannes de régulation hydraulique - Niveau 1		4	1584	LIMOGES	du 30 mars (14h) au 03 avril (12h30) ou du 08 (14h) au 12 juin (12h30) ou du 28 septembre (14h) au 02 octobre (12h30)	40
	SC056	Vannes de régulation hydraulique - Niveau 2		4	1584	LIMOGES	du 11 (14h) au 15 mai (12h30)	40
SE	SE048	Gestion des interventions en espace confiné		2,5	1420	LA SOUTERRAINE	du 22 (14h) au 24 juin (17h30)	45
	SE081	CATEC® I/S - Entraînement et Qualification pour l'intervention en espace confiné	C	2	1056	LA SOUTERRAINE	du 21 (9h) au 22 janvier (17h30) ou du 12 (9h) au 13 février (17h30) ou du 04 (9h) au 05 mars (17h30) ou du 01 (9h) au 02 avril (17h30) ou du 13 (9h) au 14 mai (17h30) ou du 10 (9h) au 11 juin (17h30) ou du 09 (9h) au 10 septembre (17h30) ou du 04 (9h) au 05 novembre (17h30) ou du 09 (9h) au 10 décembre (17h30)	45
SF	SF003	Exploitation d'une station d'épuration physico-chimique		4	1744	LA SOUTERRAINE	du 25 (14h) au 29 mai (12h30)	34
	SF004	Gestion technique d'une station de traitement des eaux usées		9	3042	LIMOGES	du 25 (9h) au 29 mai (12h30) et du 22 (9h) au 26 juin (12h30) ou du 07 (9h) au 11 septembre (12h30) et du 12 (9h) au 16 octobre (12h30)	34
	SF011	Exploitation des systèmes de déshydratation des boues		4	1664	LA SOUTERRAINE	du 08 (14h) au 12 juin (12h30) ou du 05 (14h) au 09 octobre (12h30)	39
	SF014	Filières de traitement et valorisation des boues de stations de traitement des eaux usées		4,5	1692	LIMOGES	du 23 (9h) au 27 mars (12h30) ou du 07 (9h) au 11 décembre (12h30)	38
	SF027	Valorisation agricole des boues : réglementation, responsabilités et mise en œuvre		3	1458	LIMOGES	du 08 (9h) au 10 septembre (17h30)	39
	SF030	Filières de traitement et valorisation des boues de STEU des petites collectivités		4,5	1782	LIMOGES	du 31 août (9h) au 04 septembre (12h30)	38
	SF041	Digestion des boues de stations de traitement des eaux usées		4	1504	LIMOGES	du 30 mars (14h) au 03 avril (12h30) ou du 30 novembre (14h) au 04 décembre (12h30)	39
	SF043	Exploitation d'une unité de désodorisation en station de traitement des eaux usées		2	972	TOULOUSE	du 13 (9h) au 14 octobre (17h30)	35
SG	SG004	Exploitation et maintenance d'un forage d'eau		3	1308	LIMOGES	du 07 (9h) au 09 avril (17h30)	49
	SG007	Surveillance des eaux souterraines : mise en place, suivi et interprétation d'un réseau de piézomètres		4	1584	LIMOGES	du 08 (14h) au 12 juin (12h30)	49
SH	SH001	Choix et installation d'une pompe		4,5	1782	LIMOGES	du 20 (9h) au 24 avril (12h30)	41
SI	SI003	Programmation des automates industriels, communication sur un réseau local	M	2+4	2376	WEB + LA SOUTERRAINE	du 15 (14h) au 19 juin (12h30)	42
	SI005	Maintenance des équipements mécaniques courants des stations de traitement des eaux		4	1504	LIMOGES	du 29 juin (14h) au 03 juillet (12h30) ou du 31 août (14h) au 04 septembre (12h30) ou du 07 (14h) au 11 décembre (12h30)	40
	SI008	Gestion de la maintenance : méthodologie, outils, GMAO		3	1128	LIMOGES	du 06 (14h) au 09 avril (12h30)	40
	SI013	Découverte de l'environnement électrique		4	1504	LA SOUTERRAINE	du 21 (14h) au 25 septembre (12h30)	41

*HT/Stagiaire. Évolution tarifaire annuelle limitée à la valeur des indices de prix. | **(heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage
M Multimodale | **C** Compte Personnel de Formation (CPF) | **Q** Qualifiant | **W** Webinaire | **W 100%** Webinaire uniquement en distanciel | **N** Nouveau |  Master

Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates**	Page	
SI	SI017 Economies d'énergie électrique et développement durable		4	1584	LA SOUTERRAINE	du 05 (14h) au 09 octobre (12h30)	46
	SI021 Stratégie d'utilisation des énergies renouvelables	M W	4	1944	LIMOGES	du 05 (14h) au 09 octobre (12h30)	47
	SI023 Audit énergie dans les usines de traitement d'eau et déchets : méthodes et pratiques		2	1056	LA SOUTERRAINE	du 15 (14h) au 17 juin (12h30)	46
	SI030 Découverte des systèmes automatisés et télégrés		4	1504	LIMOGES	du 14 (14h) au 18 septembre (12h30)	42
SK	SK057 Management de service dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement		4	2112	LIMOGES	du 28 septembre (14h) au 02 octobre (12h30)	17
	SK060 Management des équipes de terrain de proximité et distantes - Niveau 1		2	972	LIMOGES	du 18 (14h) au 20 mai (12h30)	18
	SK075 Management des équipes de terrain de proximité et distantes Niveau 2 : perfectionnement		2	972	LIMOGES	du 27 (14h) au 29 octobre (12h30)	18
	SK076 Management RH dans le secteur du traitement de l'eau, des déchets et de l'environnement		3	1584	LIMOGES	du 23 (14h) au 26 novembre (12h30)	17
SL	SL006 Exploitation et entretien des capteurs de qualité des eaux		4	1504	LA SOUTERRAINE	du 11 (14h) au 15 mai (12h30)	43
	SL008 Gestion métrologique d'un parc de capteurs		4	1944	LA SOUTERRAINE	du 23 (14h) au 27 novembre (12h30)	43
SM	SM013 Méthanisation : accompagner les projets avec pertinence	M	2+0,3	1075	BORDEAUX + WEB	du 27 (9h) au 28 mai (17h)	25
SN	SN002 Résines échangeuses d'ions		3	1248	LA SOUTERRAINE	du 17 (14h) au 20 novembre (12h30)	30
	SN007 Détoxification des effluents		3	1188	LIMOGES	du 17 (14h) au 20 mars (12h30)	37
	SN011 Exploitation d'une station d'épuration physico-chimique des eaux usées Hors traitement de surface		4	1744	LA SOUTERRAINE	du 15 (14h) au 19 juin (12h30) ou du 26 (14h) au 30 octobre (12h30)	35
	SN015 Purification de l'eau		3	1128	LA SOUTERRAINE	du 07 (9h) au 09 avril (17h30)	30
	SN026 Choix, conception et dimensionnement des stations de traitement des effluents industriels		4	1944	LA SOUTERRAINE	du 05 (14h) au 09 octobre (12h30)	36
	SN027 Conception et dimensionnement des stations de détoxification		3	1458	LYON	du 08 (9h) au 10 décembre (17h30)	37
	SN028 Eaux de chaudière - Eaux de refroidissement		2,5	1320	LA SOUTERRAINE	du 20 (14h) au 22 avril (17h30)	30
	SN029 Validité et fiabilité des analyses d'eaux usées industrielles		3	1188	LA SOUTERRAINE	du 02 (14h) au 05 novembre (12h30)	48
	SN033 Prélèvement en eau et rejet d'effluents par les industriels : cadre législatif et réglementaire		3,5	2191	LIMOGES	du 12 (9h) au 15 mai (12h30)	48
	SN034 Exploitation d'une unité de méthanisation d'effluents liquides		3	1704	LIMOGES	du 29 septembre (14h) au 02 octobre (12h30)	37
	SN035 Optimisation des usages de l'eau dans l'industrie		4	1744	LIMOGES	du 19 (14h) au 23 octobre (12h30)	47
	SN037 Osmose inverse : contrôle et dysfonctionnement	M	3,5	1526	LA SOUTERRAINE	du 17 (9h) au 20 mars (12h30) ou du 13 (9h) au 16 octobre (12h30)	30
	SN039 Cycle de l'eau dans l'industrie : découverte d'un métier		3	1128	LIMOGES	du 07 (14h) au 10 décembre (12h30)	36
	SN042 Installations Classées pour la Protection de l'Environnement et Risques Industriels		3	1188	LIMOGES	du 02 (14h) au 05 juin (12h30)	16

*HT/Stagiaire. Évolution tarifaire annuelle limitée à la valeur des indices de prix. | ** (heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage
M Multimodale | **C** Compte Personnel de Formation (CPF) | **Q** Qualifiant | **W** Webinaire | **W 100%** Webinaire uniquement en distanciel | **N** Nouveau | **Master**

CALENDRIER DES FORMATIONS 2020

Office International de l'Eau - 22 rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex - Tél. : 05 55 11 47 70 - Fax : 05 55 11 47 01
www.oieau.org/cnfme

	Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates**	Page	
SY	SY008	Expertise et dépollution de sites potentiellement pollués	M	3	1215	LIMOGES	du 02 (14h) au 05 juin (12h30)	49
	SY015	Transport de marchandises dangereuses "A.D.R. 2019"	M	1	338	LIMOGES	le 04 juin (9h-17h30)	33
	SY017	Produits chimiques pour Sauveteur Secouriste du Travail (SST)		1	550	FONTENAY SOUS BOIS	le 19 juin (9h-17h) ou le 20 novembre (9h-17h)	44
	SY018	Réhabilitation et reconstruction de sols dégradés	N	1	600	PARIS	Nous consulter	49
SZ	SZ001	Gestion et optimisation de la collecte des déchets municipaux	M	3	1314	LIMOGES	du 15 (14h) au 18 juin (12h30)	19
	SZ002	Gestion administrative et financière des services de gestion de déchets ménagers	M	3	1314	LIMOGES	du 20 (9h) au 22 octobre (17h30)	17
	SZ005	Réglementation et législation du secteur des déchets	M	3	1458	LIMOGES	du 04 (9h) au 06 février (17h30)	16
	SZ007	Gestion technique d'une unité de compostage	M	3	1215	LIMOGES	du 08 (14h) au 11 juin (12h30)	23
	SZ008	Déchets : un secteur, des métiers	M	3	1050	LIMOGES	du 09 (14h) au 12 mars (12h30)	15
	SZ009	Agent d'accueil de déchèterie : un métier	M	2,5	940	LIMOGES	du 17 (14h) au 19 février (17h30)	20
	SZ010	Exploitation d'une installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND)	M	3	1314	LIMOGES	du 15 (14h) au 18 juin (12h30)	31
	SZ011	Gestion des déchets de chantiers	M	2	792	LIMOGES	du 01 (9h) au 02 décembre (17h30)	22
	SZ012	Exploitation des unités de valorisation énergétique (UVE)	M	4	1800	LIMOGES	du 12 (14h) au 16 octobre (12h30)	27
	SZ013	Déchets dangereux des ménages (DDM) : gestion, contexte, mise en œuvre	M	2,5	990	LIMOGES	du 23 (14h) au 25 mars (17h30)	32
	SZ015	Agent de centre de tri : un métier	M	2	805	LIMOGES	du 14 (14h) au 16 septembre (12h30)	21
	SZ016	Encadrant de centre de tri de collecte sélective : un métier	M	3	1314	LIMOGES	du 14 (14h) au 17 septembre (12h30)	21
	SZ017	Sécurité en déchèterie et centre de tri à l'attention des opérateurs	M	1,5	725	LIMOGES	du 21 (14h) au 22 septembre (17h30)	44
	SZ018	Management de la sécurité en déchèterie et centre de tri	M	2	880	LIMOGES	du 22 (9h) au 23 septembre (17h30)	44
	SZ020	Amélioration de l'accueil des usagers	M	2	760	LIMOGES	du 08 (9h) au 09 décembre (17h30)	18
	SZ021	Gestion des déchets d'équipement électrique et électroniques (D.E.E.E)	M	2,5	990	LIMOGES	du 27 (9h) au 29 octobre (12h30)	32
	SZ023	Traitement des lixiviats d'une installation de Stockage de Déchets Non Dangereux (ISDND)	M	3	1215	LIMOGES	du 25 (14h) au 28 mai (12h30)	31
	SZ025	Hygiène et sécurité en collecte des déchets	M	2	840	LIMOGES	du 12 (9h) au 13 mai (17h30)	44
	SZ026	Biogaz : réglage et optimisation du réseau sur une installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND)	M	2,5	1225	LIMOGES	du 23 (9h) au 25 juin (12h30)	31
	SZ027	Gestion des déchets dangereux au laboratoire - Module 1		1	550	FONTENAY SOUS BOIS	le 03 juin (9h-17h) ou le 01 décembre (9h-17h)	33
	SZ028	Caractériser les déchets collectés pour optimiser leur gestion	M	3	1134	LIMOGES	du 16 (14h) au 19 mars (12h30)	19
	SZ032	Valorisation des biogaz	M	3	1380	LIMOGES	du 24 (9h) au 26 novembre (17h30)	24
	SZ033	Amélioration des performances de collecte : rôle et stratégies de communication	M	2	680	LIMOGES	du 06 (9h) au 07 octobre (17h30)	19

*HT/Stagiaire. Évolution tarifaire annuelle limitée à la valeur des indices de prix. I ** (heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage
M Multimodale | **C** Compte Personnel de Formation (CPF) | **Q** Qualifiant | **W** Webinaire | **W 100%** Webinaire uniquement en distanciel | **N** Nouveau |  Master

Réf.	Intitulé du Stage	Durée (jours)	Tarif €*	Lieu	Dates**	Page
SZ SZ034	De la déchèterie à la ressourcerie : conditions, moyens, mise en œuvre	M 3	1134	LIMOGES	du 10 (14h) au 13 février (12h30)	20
SZ036	Systèmes d'information géographique et GPS dans la collecte des déchets	M 3,5	1470	LIMOGES	du 25 (14h) au 28 mai (17h30)	19
SZ037	Gestion et maîtrise des odeurs des installations de traitement des déchets	2	972	LIMOGES	du 13 (14h) au 15 octobre (12h30)	31
SZ038	Gestion des bio déchets	M 2	832	LIMOGES	du 16 (14h) au 18 novembre (12h30)	23
SZ040	Unité de méthanisation de déchets organiques : principes et procédés	M 3	1878	LIMOGES	du 02 (14h) au 05 juin (12h30)	25
SZ041	Gestion des déchets dangereux au laboratoire - Module 2	1	550	FONTENAY SOUS BOIS	le 04 juin (9h-17h) ou le 02 décembre (9h-17h)	33
SZ042	Filières de traitement des déchets	M N 3	1200	LIMOGES	du 10 (14h) au 13 mars (12h30)	15
SZ043	Connaissances de base indispensables à la compréhension du fonctionnement d'une UVE	N W100% 1	690	WEB	le 06 octobre (9h-17h30)	27
SZ044	Gestion des Mâchefers d'Incinération des Ordures Ménagères (MIOM)	M N 1,5	825	LIMOGES	du 15 (9h) au 16 avril (12h30)	27
SZ045	Exploitation des UVE - Approfondissement : Chaudières de récupération et circuit vapeur	M N 3	1950	LIMOGES	du 07 (9h) au 09 avril (17h30)	28
SZ046	Exploitation des UVE - Approfondissement : Optimisation Energétique au quotidien d'une UVE	M N 3	1950	LIMOGES	du 20 (9h) au 22 octobre (17h30)	29
SZ047	Exploitation des UVE - Approfondissement : Fonctionnement et Exploitation des Groupes Turbo Alternateur (GTA)	M N 3	1950	LIMOGES	du 31 mars (9h) au 02 avril (17h30)	28
SZ048	Gestion des Déchets Diffus Spécifiques (DDS) en déchèteries	M N 2	796	LIMOGES	du 07 (14h) au 09 décembre (12h30)	20
SZ049	Exploitation d'un centre de tri de déchets d'emballages ménagers	M N 3	1314	LIMOGES	du 14 (14h) au 17 septembre (12h30)	22



D'autres sessions peuvent être créées en cours d'année.
Consultez le planning sur notre site internet www.oieau.org/cnfme

*HT/Stagiaire. Évolution tarifaire annuelle limitée à la valeur des indices de prix. | **(heure de début) le premier jour et (heure de fin) le dernier jour du stage
M Multimodale | C Compte Personnel de Formation (CPF) | Q Qualifiant | W Webinaire | W 100% Webinaire uniquement en distanciel | N Nouveau | M Master

NOS MÉTIERS

ACCOMPAGNER LES ACTEURS DE L'EAU ET DE L'ENVIRONNEMENT

Bénéficiez de l'expérience et des compétences de nos experts

Nos chargés de mission et experts métiers sont des **interlocuteurs privilégiés** pour répondre aux besoins organisationnels, techniques et économiques des services eau, assainissement, déchets et des industriels.

FORMATION ET INGÉNIERIE PÉDAGOGIQUE

Nous vous accompagnons dans l'établissement de **bilans de compétences** et dans la **conception et réalisation de plans de formation** :

- Définition et analyse des besoins individuels et collectifs
- Proposition de solutions en inter ou intra
- Optimisation des délais et des budgets
- Appui aux centres de formation (étude de faisabilité, plates-formes pédagogiques...)
- Réalisation de parcours de formation éventuellement qualifiants et certifiants
- Constitution de plans de formation
- Formations numérisées et à distance

APPUI INSTITUTIONNEL ET TECHNIQUE

- **Assistance aux opérateurs**
- **Accompagnement et assistance technique**, diagnostics d'infrastructures et de filières...
- Valorisation et diffusion **de l'innovation** au sein de projets européens multipartenaires
- **Transfert de compétences** : assistance à la création et au dimensionnement des services déchets, appui aux Communautés d'Agglomération et aux Syndicats Intercommunaux, réorganisation des institutions, appui aux maîtres d'ouvrage et évaluation de projet



CONTACT : appui@oieau.fr ▪ 05 55 11 47 70 ▪ www.oieau.org/cnfme

Nos sites de formation bénéficient d'installations pédagogiques sans équivalent dans le monde

- 2 sites de formation (à La Souterraine et à Limoges)
- 43 000 m² d'installations techniques et pédagogiques
- 25 plates-formes techniques pour des mises en situation de travail
- 20 salles de formations équipées en matériels informatiques et WiFi
- 30 formateurs permanents qui assurent la conception et l'animation des formations



- Installations pédagogiques techniques et show-room dédiés aux déchets



- Une ingénierie pédagogique utilisant les réalités virtuelle et augmentée, l'intelligence artificielle, des supports digitalisés et des matériels connectés.

LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

VALIDATION ET ÉVALUATION : UNE DÉMARCHE DE RECONNAISSANCE ET DE QUALITÉ



Évaluer

Chaque formation donne lieu à une évaluation individuelle à chaud en fin de session et à froid quelques semaines après, visant à s'assurer de l'atteinte des objectifs des apprenants.

En début, en cours et/ou en fin de formation, l'évaluation des acquis peut prendre plusieurs formes : mises en situation, QCM, études de cas, ludopédagogie, questions orales...



Valider

La validation des acquis visés dans le programme est systématiquement réalisée à chaque session de formation.

Dans le cadre des qualifications et certifications, les épreuves individuelles d'évaluation sont assurées selon les modalités établies par le référentiel correspondant.



Attester

À l'issue de la formation, chaque apprenant se voit délivrer une attestation de fin de formation, faisant mention du résultat de l'évaluation des acquis.

Dans le cadre des qualifications, les apprenants ayant satisfait aux épreuves de validation des compétences se voient délivrer, selon les cas, une attestation de qualification ou un avis favorable en vue de l'habilitation.

Pour les certifications, sous réserve d'avoir satisfait aux épreuves de validation des compétences, chaque apprenant se voit délivrer un certificat conforme au référentiel correspondant.



- 600 sessions de formation par an
- 30 formateurs permanents experts de leur domaine et garants de la qualité technique et pédagogique des formations
- 6 000 stagiaires formés en 2019 venant de France, d'Europe et du monde entier



Reconnaissance de la qualité de nos formations

MOYENNE DES APPRÉCIATIONS DES STAGIAIRES

▪ **Aspects administratifs**
catalogue, inscription, convocation

3,5 / 4

▪ **Aspects pédagogiques**
animation, pédagogie, transparents, documents, atteinte des objectifs

3,6 / 4

▪ **Environnement de travail**
accueil, moyens audiovisuels, plates-formes pédagogiques, salles de cours

3,6 / 4

▪ **Evaluation des intervenants extérieurs**
animation, pédagogie, supports de formation, atteinte des objectifs

3,7* / 4

Chiffres issus du suivi réalisé au 1^{er} semestre 2019 (* en 2018)

NOUS SOMMES CERTIFIÉS ET LABELLISÉS



MOYENNE DES ÉVALUATIONS DES COMMANDITAIRES

80 %



20 %

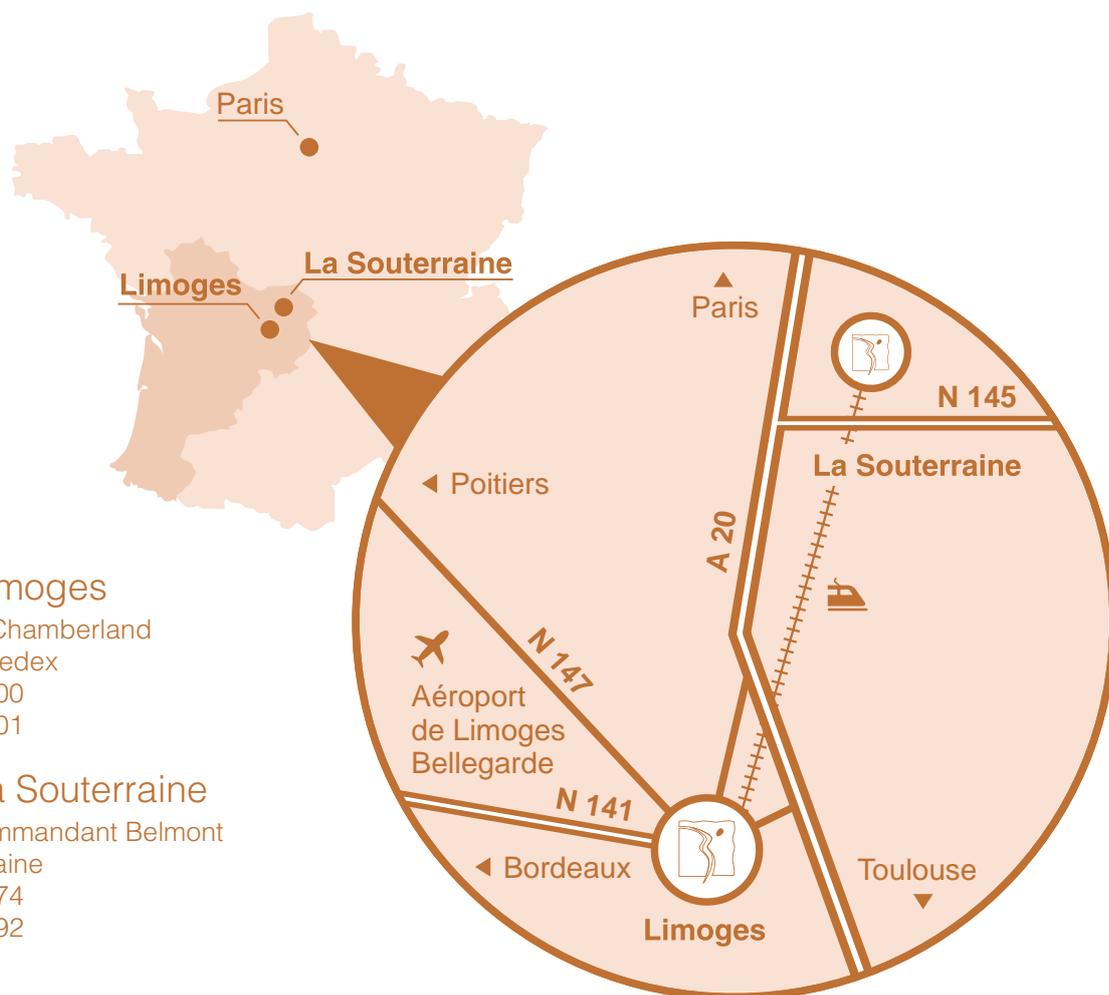


Chiffres issus de l'enquête menée au 1^{er} semestre 2019



CONTACT : stages@oieau.fr ■ 05 55 11 47 70 ■ www.oieau.org/cnfme

NOTRE CENTRE DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'EAU



Centre de Limoges

22, rue Edouard Chamberland
87065 Limoges Cedex
Tél. 05 55 11 47 00
Fax. 05 55 11 47 01

Centre de La Souterraine

Boulevard du Commandant Belmont
23300 La Souterraine
Tél. 05 55 63 17 74
Fax. 05 55 63 34 92



En voiture

Sur l'A20, prendre la N145 direction La Souterraine - Guéret (55 km de voie rapide séparent Limoges de La Souterraine)



En train

- Gare de Limoges
- Gare de La Souterraine



En avion

- Aéroport de Limoges Bellegarde



Moyen de transport

pour la gare de La Souterraine à 11:30 le vendredi en fin de matinée direction Limoges

- Si vous venez en formation à La Souterraine et devez repartir en train le vendredi en début d'après-midi... afin de faciliter votre retour et de limiter les problèmes d'horaires et de correspondance, l'OIEau met ce jour-là à votre disposition, un moyen de transport : départ le vendredi fin de matinée de notre centre de formation à La Souterraine à destination de la gare de La Souterraine (train de 11:30 pour Limoges).
- Afin d'organiser au mieux ce transport, il sera important de signaler, dès votre arrivée le 1^{er} jour à l'accueil du centre de formation, votre souhait de bénéficier de ce service.



Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation d'handicap

En qualité d'établissements recevant du public, nous respectons les dispositions en matière d'accessibilité des personnes en situation de handicap sur nos installations. L'ensemble de notre personnel a été sensibilisé à l'accueil du public en situation de handicap : « L'accès à tout pour tous ».

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

1. CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions Générales de Ventes (ci-après les « CGV ») ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'Office International de l'Eau (ci-après l'« OIEau ») consent au client, acheteur professionnel (ci-après le « Client »), qui l'accepte, une formation au bénéfice de participants (ci-après l'« Apprenant ») issue de l'offre de formation de l'OIEau. Toute commande de formation passée entre les deux parties suppose l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes CGV, ainsi que le respect du règlement intérieur par l'Apprenant. Toute condition contraire opposée par le Client ne pourra, sauf acceptation formelle et écrite de l'OIEau, prévaloir sur les CGV.

2. MODALITÉS D'INSCRIPTION

2.1. En inter-entreprises : Un bulletin d'inscription dûment complété par le Client (avec signature et cachet) est à renvoyer par courrier, fax ou email à l'OIEau. Le bulletin d'inscription vaut bon de commande et acceptation des présentes CGV.

Délai d'accès : les formations sont confirmées en moyenne 4 à 5 semaines avant la date d'ouverture, par l'envoi d'une convocation, sous réserve d'un nombre suffisant de participants. La convocation est accompagnée des modalités et conditions de la commande, du programme détaillé de la formation (objectifs, descriptif, prérequis, moyens pédagogiques, dates, lieu, durée), des informations concernant l'accès au centre de formation et les possibilités d'hébergement à proximité (pensez à réserver directement votre chambre). Cette convocation vaut engagement de l'OIEau à réaliser la formation, sauf cas de force majeure.

Les objectifs, le descriptif de la formation, les prérequis et les moyens pédagogiques sont mentionnés de façon générale dans notre catalogue.

2.2. En intra-entreprise : Le Client valide la commande par l'envoi à l'OIEau du devis contresigné, daté, portant la mention "Bonpouraccord" ou d'un bon de commande, accompagné de la liste des Apprenants définie par le Client.

Délai d'accès : les formations sont confirmées dans un délai maximum d'un mois après l'accord signé par le Client et l'envoi de la liste des participants.

En formation sur site, le Client convoque directement les Apprenants à la formation. En formation sur un centre de formation de l'OIEau, une convocation à la formation est envoyée par l'OIEau environ un (1) mois avant la formation.

2.3. Cas des particuliers : Un bulletin d'inscription dûment complété et signé par le particulier est à renvoyer par courrier, fax ou email à l'OIEau. En application des articles L.6313-1 à 6313-6 du Code du travail, un contrat sera établi entre l'OIEau et le particulier.

3. CONDITIONS ET MOYENS DE PAIEMENT

3.1. Les conditions tarifaires sont indiquées hors taxe et doivent être majorées de la TVA au taux en vigueur. Celles-ci sont inscrites sur tous nos supports. À tout moment et sans préavis, l'Organisme de Formation se réserve le droit de modifier ses prix. De ce fait, il appartient au Client de se référer aux conditions tarifaires en vigueur disponibles sur le Site. Ces modifications n'auront cependant pas d'incidence sur les facturations antérieures.

3.2. Devis, conventions et factures sont établis et à payer en euros.

3.3. Le prix des formations inclut les coûts pédagogiques. Sont exclus de ce montant tous les autres frais engagés par le participant et le Client (déplacement, restauration, frais divers de séjour...).

3.4. Le prix des formations est mentionné hors taxes locales et retenues à la source du pays d'origine des participants. Celles-ci, en sus, sont à la charge du Client.

3.5. La facture sera adressée au Client accompagnée du bordereau de présence et des attestations exclusivement éditées par l'OIEau. Les justificatifs administratifs seront uniquement adressés aux organismes ou services prenant en charge le financement de la formation. Toute copie sera à réclamer directement à ces organismes ou services. Le règlement est à effectuer 30 jours fin de mois à compter de l'émission de la facture. Aucun escompte n'est accordé en cas de paiement anticipé.

3.6. En cas de retard de paiement, des pénalités égales à trois (3) fois le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date de la commande seront exigibles de plein droit sans qu'un rappel soit nécessaire ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de quarante (40) euros, à moins que l'Office International de l'Eau ne justifie de frais supérieurs à ce forfait, auquel cas le Client devra l'indemniser frais réellement exposés.

En outre, tout règlement ultérieur qu'elle qu'en soit la cause sera imputé immédiatement et par priorité à l'extinction de la plus ancienne des dettes.

3.7. Il appartient au Client d'effectuer les formalités de demande de prise en charge ou de remboursement auprès de son organisme paritaire collecteur agréé. Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au premier jour de la formation, ou en cas de litige avec ce tiers, l'OIEau se réserve le droit de vous facturer directement l'intégralité du coût de la formation.

3.6. Pour les formations intra-entreprise, la présence d'Apprenants au-delà du nombre conjointement défini entre le Client et l'OIEau, donnera lieu à une majoration de la facturation de 80€ HT par Apprenant supplémentaire.

4. RÉSILIATION

4.1. Tout report ou toute annulation devra être signalé par le Client et confirmé par écrit (courrier, télécopie ou e-mail comprenant un accusé de réception électronique)

4.2. En formation inter-entreprises, toute annulation effectuée moins de quinze (15) jours ouvrés avant le début de la formation entraîne la facturation de celle-ci à hauteur de 50 % du coût de la formation. Toute annulation d'une formation moins de dix (10) jours ouvrés avant la date prévue pour la session entraîne la facturation de celle-ci à hauteur de 100%. Le Client pourra, remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

La date à prendre en considération pour déterminer la période de quinze (15) ou dix (10) jours correspond à la date de réception chez l'organisme de Formation (l'OIEau) de la télécopie ou du courrier ou de l'accusé de réception de l'e-mail informant l'organisme de formation de l'annulation. Les montants ainsi facturés ne pourront pas s'imputer au titre de la formation professionnelle continue.

4.3. En formation intra-entreprise, toute annulation effectuée moins de quinze (20) jours ouvrés avant le début de la formation pourra donner lieu à une facturation égale aux frais engagés par l'OIEau pour la préparation et l'organisation de la formation. En cas d'annulation par le Client moins de dix (10) jours ouvrés avant le début de la formation, l'OIEau pourra exiger la facturation des frais engagés pour la préparation et l'organisation de la formation, majorée de 25 %. Une reprogrammation de la formation pourra être proposée par l'OIEau en concertation avec le Client.

La date à prendre en considération pour déterminer la période de quinze (20) ou dix (10) jours correspond à la date de réception chez l'organisme de Formation (l'OIEau) de la télécopie ou du courrier ou de l'accusé de réception de l'e-mail informant l'organisme de formation de l'annulation. Les montants ainsi facturés ne pourront pas s'imputer au titre de la formation professionnelle continue.

4.4. En cas d'absence d'un ou plusieurs Apprenants pour tout ou partie d'une session de formation, l'intégralité du prix est due, sans possibilité d'ajustement du montant total de la formation au nombre d'Apprenants ou au nombre d'heures Apprenant réellement effectuées. Le Client pourra remplacer tout Apprenant par une autre personne de son choix.

4.5. En web-formation, seront appliquées au Client les conditions d'annulation des formations inter-entreprises. Cependant, toute annulation du Client survenant après la mise à disposition à l'Apprenant des identifiants et code d'accès à l'espace dématérialisé et aux documents pédagogiques associés à la formation, donnera lieu à la facturation de l'intégralité du prix, que l'Apprenant ait participé ou non à tout ou partie de la web-formation et téléchargé tout ou partie de la documentation pédagogique associée.

4.6. Conditions de rétractation pour les particuliers : Le particulier dispose d'un droit de rétractation, notifié par recommandé avec accusé de réception, jusqu'à dix (10) jours après la signature du contrat ou avant l'accès à l'espace dématérialisé. Dans cette hypothèse, aucun frais ne lui sera facturé. Il peut à cette fin utiliser le formulaire de rétractation joint au contrat. Au-delà de ce délai, l'annulation pourra entraîner la facturation à hauteur de 30 % du montant de la formation. En cas d'accès à l'espace dématérialisé avec les supports pédagogiques liés à cette formation, l'annulation au-delà du délai de rétraction pourra entraîner la facturation de la formation à hauteur de 100%.

4.7. L'OIEau se réserve le droit de supprimer, d'annuler et/ou de reporter une session de formation en adressant au client un courrier, une télécopie ou un mail, jusqu'à cinq (5) avant la date de la formation, sauf en cas de force majeure. Dans cette hypothèse, l'OIEau procédera seulement au remboursement des droits d'inscription déjà réglés par le Client à l'OIEau, à l'exclusion de tout autre coût.

5. RÉALISATION DES FORMATIONS

5.1. 5.1. Les dates et lieux des sessions de formation sont inscrites dans le présent catalogue. L'OIEau se réserve le droit de modifier la date et le lieu de la formation, sans que le Client ne puisse prétendre à l'obtention de quelconques dommages et intérêts et/ou pénalités. Dans ce cas, l'OIEau en avisera le Client au moins sept (7) jours avant le début de la formation.

Notre catalogue, ainsi que les mises à jour (reports éventuels), sont accessibles sur www.oieau.org/cnfme.

5.2. La prestation de formation inclut la fourniture d'un support de formation destiné à l'usage exclusif et personnel de l'Apprenant.

5.3. L'OIEau se réserve le droit de substituer un animateur par un autre, en capacité d'assurer la formation, et veille à ce que le changement de formateur n'interrompe pas le bon déroulement de la prestation de formation ou s'engage à reporter la Formation dans les meilleurs délais, sans que cela ne puisse ouvrir le droit pour le client de réclamer la réparation d'un quelconque préjudice à quelque titre que ce soit.

5.4. Chaque action de formation est validée par une attestation de suivi de formation remise généralement et si possible à l'Apprenant à l'issue de la formation. A défaut (web-formation, formations sur site en dehors des centres de formation de l'OIEau...), l'attestation est adressée au Client à la facturation.

5.5. Dans le cadre des formations qualifiantes, est également délivré, en fonction des cas, un "Avis en vue de l'habilitation", une "Qualification", une "Certification". Ces documents sont adressés à l'issue de la formation, à la facturation.

6. RÉGLEMENT INTÉRIEUR

6.1. En formation dans les locaux ou sous la responsabilité de l'OIEau, chaque Apprenant est tenu au cours de la formation de respecter le règlement intérieur affiché dans chacune des salles du centre de formation. L'observation du règlement peut entraîner l'exclusion de l'Apprenant de la formation, sans que le Client puisse réclamer une réduction du coût de la prestation.

6.2. En formation dans les locaux du Client, les Apprenants restent soumis au pouvoir de discipline de leur employeur.

6.3. Dans le cadre des formations à distance, un accès électronique sécurisé à un espace de formation et des codes d'accès sont mis à disposition de l'Apprenant par l'OIEau. L'Apprenant s'engage à garder ses codes strictement confidentiels. Sauf disposition particulière expressément acceptée par l'OIEau, les droits d'accès sont concédés pour la durée de la formation, indiquée sur la convention signée par le Client.

6.4. La présence (ou la connexion) et l'assiduité en formation sont des conditions sine qua non de la participation de l'Apprenant à la formation en présentiel comme à distance. Toute absence non justifiée ou reconvenue non valable peut entraîner le renvoi de la formation et la non délivrance de l'attestation de formation.

6.5. L'Apprenant s'engage en début et fin de chaque journée à signer la feuille de présence à disposition.

7. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

7.1. Propriété intellectuelle : Tous les droits de propriété intellectuelle relatifs aux supports de formation et autres ressources pédagogiques, quels qu'ils soient (papier, électronique, numérique...), mis à disposition des Apprenants dans le cadre des sessions de formation, sont la propriété exclusive de l'OIEau et/ou de ses partenaires.

A ce titre, le Client et l'Apprenant s'engagent à respecter le Code de la propriété intellectuelle et à ne pas reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, adapter, modifier, traduire, représenter, commercialiser ou diffuser à des tiers non participants aux formations, les supports de cours et autres ressources pédagogiques, mis à disposition de l'Apprenant et/ou du Client dans le cadre de la réalisation des formations, sans l'accord préalable écrit de l'OIEau et de ses partenaires concernés.

7.2. Communication : L'OIEau est autorisé à utiliser la dénomination sociale, le nom commercial et/ou les marques du Client, et le cas échéant du groupe dont il fait partie, comme référence commerciale sur tout support ou à toute occasion dans un but marketing et/ou publicitaire sans autorisation préalable du Client.

7.3. Données personnelles : L'OIEau s'engage à respecter la réglementation applicable aux traitements de données personnelles, et en particulier la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite loi « Informatique et Libertés ». L'OIEau s'engage à collecter, exploiter, transmettre et conserver les données personnelles strictement nécessaires, fournies par l'Apprenant, pour la bonne organisation et exécution de la formation. Les données personnelles sont conservées pour une durée adaptée aux finalités des traitements ainsi que pour respecter les obligations comptables et fiscales. Toute personne physique dispose des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de portabilité des données ainsi que de limitation et d'opposition au traitement et d'organisation du sort de ses données après son décès. Ces droits sont exerçables en faisant une demande par courrier à l'adresse dpo@oieau.fr. Pour plus d'informations : <https://www.oieau.fr/politique-de-confidentialite-de-l-office-international-de-l-eau>

7.4. Responsabilité : La responsabilité de l'OIEau ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et est limitée aux préjudices directs à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit, tel que notamment toute perte de chance, de clientèle, de résultat, d'exploitation, préjudice commercial ou perte de données et/ou fichiers. En tout état de cause, au cas où la responsabilité de l'OIEau serait retenue, le montant total de toute somme mise à la charge de l'OIEau ne pourra excéder le montant total du prix payé par le Client au titre de la Formation concernée.

7.5. Force majeure : L'OIEau ne saurait être tenu pour responsable d'une inexécution de ses obligations en cas de survenance d'un cas de force majeure, cas habituellement retenus par la jurisprudence des Cours et Tribunaux français, tel que, sans que cette énumération ne soit exhaustive : les catastrophes naturelles (incendies, inondations...), la guerre, les émeutes, les grèves, les bris de machines, les ruptures d'approvisionnement et tout autre accident qui empêchent ou réduisent les fabrications et prestations, le fait pour un membre du personnel de l'organisme de formation de tomber malade, etc. Dans cette hypothèse, l'OIEau en informera par écrit le Client dans les meilleurs délais et lui proposera l'organisation d'une nouvelle session de formation.

Le Client pourra accepter le report de la formation ou annuler la commande sur simple envoi d'un écrit (courrier, courriel ou télécopie).

7.6. Règlement des différends : En cas de litige de toute nature, ne pouvant être réglé à l'amiable, seuls les tribunaux de Paris seront compétents : contestation relative à la validité, l'exécution, l'opportunité, ou à une difficulté d'interprétation des présentes CGV et de façon plus générale concernant les relations existant entre l'OIEau et le Client, et ce, même en cas de référé, de pluralité d'instances ou de parties ou encore d'appel en garantie.

BULLETIN D'INSCRIPTION

Catalogue de formation Déchets 2020

À renvoyer par courrier, fax ou mail : OIEau - CNFME
22, rue Edouard Chamberland - 87065 Limoges Cedex
Fax: 05 55 11 47 01 - Mail: inscription@oieau.fr

STAGE CONCERNÉ :

Référence _ _ _ _ _
Intitulé du stage
Dates

PARTICIPANT :

Mme - M.
Nom et prénom
Date de naissance __ / __ / ____ Lieu de naissance.....
Fonction
Tél. Fax Mail

Une adresse mail valide est nécessaire pour toutes les formations

SOCIÉTÉ :

Nom
Adresse
CP Ville
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Cadre réservé à l'OIEau
N° de réf.

Nom et prénom du responsable en charge du dossier

Tél. Fax Mail

ADRESSE DE FACTURATION (si différente de la société à laquelle doit être envoyée la convocation)

Pour tout paiement par un tiers, si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au 1^{er} jour de la formation, vous serez facturé de l'intégralité du coût de la formation.

Cadre réservé à l'OIEau
N° de réf.

ORGANISME PAYEUR :

Adresse
CP Ville
Pays
Tél. Fax Mail
N° SIRET _ _ _ _ _ - N° TVA _ _ _ _ _
Code NAF _ _ _ _ _

Inscription dans le cadre du plan de formation ?

Oui Non

Si Non :

Sur le temps de travail : heures

Hors du temps de travail : heures

Administrations et services de l'Etat :

N° chorus Pro :
.....

N° de service :
.....

N° SIRET de facturation
.....

Fait à le

Signature et cachet

(le bulletin d'inscription vaut bon de commande et acceptation des CGV ci-jointes)

En soumettant ce formulaire, j'accepte que l'OIEau collecte, utilise, exploite et transmette les données personnelles que je viens de renseigner, dans le cadre de ses activités commerciales et contractuelles (édition de devis, inscription, conventionnement, évaluations, accès aux supports de formations, facturation, édition d'attestation, de qualification et certificat, suivi de cursus, relances, statistiques, enquêtes, audits).

Les données sont conservées pour une durée adaptée aux finalités des traitements ainsi que pour respecter les obligations comptables et fiscales. Conformément au Règlement Général sur la Protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de vos données à caractère personnel, et d'un droit d'opposition et de limitation de leur traitement.

Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant à l'adresse dpo@oieau.fr

Vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Pour en savoir plus : <https://www.oieau.fr/politique-de-confidentialite-de-l-office-international-de-l-eau>